



ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය

මුදල් අමාත්‍යාංශය

සමෘද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා හා ව්‍යාපාර සංවර්ධන
රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා යටතේ උපාධි පිරිනැමීමට බලය ඇති ආයතනයක්

වාර්ෂික වාර්තාව - 2020

පටුන

| | පිටු අංකය |
|---|-----------|
| වාර්ෂික වාර්තාව 2020 | 01 - 55 |
| අවසන් ගිණුම 2020 | 56 - 76 |
| විගණකාධිපති වාර්තාව | 78 - 79 |
| අවසාන ගිණුම පිළිබඳ විගණන මතය | 80 - 85 |
| විගණකාධිපති වාර්තාව පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ නිරීක්ෂණයන් | 86 - 88 |



ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය

දැක්ම

සමාජ වැඩ අධ්‍යාපනයේ පුහුණු කටයුතුවල හා පර්යේෂණවල දේශීය හා ජාත්‍යන්තර ලෙස විශිෂ්ඨ මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත්වීම.

මෙහෙවර

ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ සංවර්ධනය සහ සමාජ සුභසාධනය සඳහා සියලුම මට්ටම්වලදී අවශ්‍ය සමාජ වැඩ පිළිබඳ කුසලතා පුර්ණ මිනිස් බල අවශ්‍යතා සපුරාගැනීම සමාජ වැඩ පිළිබඳ අවශ්‍ය දැනුම හා තාක්ෂණයන් යොදා ගනිමින් සමාජයට සුවිශේෂී සේවයක් සැපයීම.



සමාලෝචනය

1952 වර්ෂයේදී ආරම්භ කොට ඇති ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය වර්තමානයේ සමෘද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා හා ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ. සමාජ වැඩ පිළිබඳව (Social Work) අධ්‍යාපනය ලබා දෙන ශ්‍රී ලංකාවේ ඇති එකම අධ්‍යාපන ආයතනය වන අතර 1992 අංක 41 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනත මඟින් උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක් බවට පත් වී ඇත. මෙම ආයතනය 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා පනතේ 25 A වගන්තිය යටතේ උපාධි පිරිනැමීමට බලය ඇති ආයතනයක් ලෙස 2005 වර්ෂයේදී ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත. සමාජ සංවර්ධනය උදෙසා සමාජ වැඩ, සමාජ සුභසාධනය, සමාජ සංවර්ධනය සහ මනෝ විද්‍යාත්මක උපදේශනය ප්‍රජා පාදක විශෝධන සේවා නිලධාරීන් සඳහා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා ගණනාවක් ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී. ඉහත කාර්යයන් සාර්ථක ලෙස ඉටු කිරීම සඳහා සමාජ සේවා විද්‍යාලය, පුහුණු අංශය හා පර්යේෂණ අංශය දැනට අධ්‍යයන අංශ තුනක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින අතර ඊට අමතරව පාලන හා මුදල් අංශයක්ද ක්‍රියාත්මක වේ.

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය මඟින් පශ්චාත් උපාධි, උපාධි, උසස් ඩිප්ලෝමා, ඩිප්ලෝමා, සහතික පත්‍ර හා පුහුණු හා පර්යේෂණ වැඩසටහන් සියල්ලම ජාතික අවශ්‍යතාවයට ගැලපෙන පරිදි අවශ්‍යතා තක්සේරු වාර්තා අනුව සකස් කරන ලද විෂය නිර්දේශයකින් සමන්විත වේ. මෙම විෂය නිර්දේශයන් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා නිර්දේශයන්ට අනුව (SLQF) ඉතා උසස් මට්ටමකින් අදාළ ක්‍ෂේත්‍රයේ වෘත්තිකයින්, අධ්‍යාපනඥයින් හා අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලය එක්ව සකසා ඇත.

සමාජ සේවා විද්‍යාලය මඟින් පවත්වන වැඩසටහන් අතර වෘත්තීය සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය ප්‍රධාන වේ. හම්බන්තොට රත්න මධ්‍යස්ථානයේ සමාජ වැඩ පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව මෙම අංශය මඟින් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. මීට අමතරව සංඥා භාෂා පරිවර්තක ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවේ කටයුතු අවසන් කොට සහතික පත්‍ර ලබාදීම සිදුකර ඇත.

එමෙන්ම උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව ආරම්භ කර ඇති අතර එය උපාධි පාඨමාලාවක් දක්වා වර්ධනය කරමින් පවතී. මීට අමතරව සහතික පත්‍ර පාඨමාලා හා කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන දිවයින පුරා රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතනයන්හි ඉල්ලීම පරිදි පවත්වනු ලබන අතර මෙමඟින් සමාජ සංවර්ධන ක්‍ෂේත්‍රයේ නියුතු නිලධාරීන්ගේ ධාරිතාව සංවර්ධනය කිරීම අරමුණ වේ. ප්‍රධාන කාර්යාලයට අමතරව යාපනය, මන්නාරම, කිලිනොච්චිය, අම්පාර, වවුනියාව, මඩකලපුව, කුරුණෑගල, පුත්තලම, අනුරාධපුරය සහ හම්බන්තොට යන දිස්ත්‍රික්කයන්හි ඉහත පාඨමාලා දැනට පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන අංශය විසින් ශ්‍රී ලාංකීය සමාජ ප්‍රතිපත්ති ගොඩනැංවීම උදෙසා විවිධ පර්යේෂණ දියත් කොට ඇත. එම අංශය විසින් පර්යේෂණ මුල් කරගනිමින් සකස් කොට ඇති පර්යේෂණ වාර්තා හා ග්‍රන්ථ සමාජ සංවර්ධනය හා සමාජ සුභසාධන ක්‍ෂේත්‍ර සංවර්ධනය සඳහා බෙහෙවින්ම යොදා ගත හැක. ඊට අමතරව 2019 වර්ෂයේදී දිළිඳුකම තුරන් කිරීම පිළිබඳ සොයා බැලීමේ පර්යේෂණයක් සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ එක්ව ක්‍රියාත්මක කොට ඇත.




ආයතනයට අනුබද්ධ ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථාන හතරක් අනුරාධපුර-තලාව, අම්පාර, හම්බන්තොට-රත්න හා කිලිනොච්චි යන ප්‍රදේශයන්හි ආරම්භ කර ඇත. කොළඹ කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් පවතින ආයතනික වැඩසටහන් ශ්‍රී ලංකාවේ විවිධ ප්‍රදේශයන්හි වෙසෙන සිංහල, දෙමළ, මුස්ලිම් ප්‍රජාව වෙත රැගෙන යාම මෙම ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථාන ආරම්භ කිරීමේ ප්‍රධාන අරමුණ වේ.

එමෙන්ම මෙම ආයතනයට වර්ග අඩි 100,000 පමණ ස්ථිර ගොඩනැගිලි සංකීර්ණයක් සිදුව ප්‍රදේශයේ ඉදිකරමින් පවතී. මෙම ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය සඳහා රුපියල් බිලියන 01ක මුදලක් ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වෙන් කර ඇත. මෙම ගොඩනැගිල්ල මාස 30කින් තනා නිම කිරීමට නියමිතව ඇත. එහි පළමු අදියර ලෙස wing B කොටස සාදා නිමකර ඇති අතර ආයතනය මෙම ගොඩනැගිල්ලෙහි ස්ථාපිත කර ඇත. ඊට අමතරව ආයතනයේ වෙබ් අඩවිය මගින් සියළු තොරතුරු දැන ගැනීමට හැකි වනු ඇත.

එමෙන්ම අප ආයතනය ජාතික මෙන්ම ජාත්‍යන්තර සංවිධාන සමඟ විවිධ වූ අධ්‍යයන වැඩසටහන් පවත්වාගෙන යන අතර 2019 වර්ෂයේදී බෙල්ජියම් ලියුචින් විශ්ව විද්‍යාලය සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කර ඇත. එමගින් ආයතනයේ අරමුණු හා කාර්යභාරය ප්‍රජාව අතරට ගෙන යාමේ අවස්ථා තවත් පුළුල් වී ඇත. වර්තමානයේ ආයතනය මගින් මහඟු කාර්යභාරයක් ශ්‍රී ලාංකික ප්‍රජාව වෙත ඉටු කරමින් සිටින අතර 66 වසරක ඉතිහාසය තුළ ආයතනය මගින් සිදු කරන මෙම සමාජ සත්කාරය ප්‍රශංසනීය බව ප්‍රකාශ කරමි.

මෙම වර්ෂයේදී ශිෂ්‍යයන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතු පහසුව සඳහා Student Learning Management System එකක් මෙම වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු යොදා ඇත.



එම්.ටී.ආර්. ඡාමිණි අත්තනායක
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය



ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය

වාර්ෂික වාර්තාව - 2020

01. හැඳින්වීම

1992 අංක 41 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනත යටතේ ස්ථාපනය කර ඇති ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයෙහි ආරම්භය 1952 දී ස්වේච්ඡා සංවිධාන කිහිපයක සහභාගිත්වයෙන් පිහිටුවා ගන්නා ලද “සමාජ වැඩ පිළිබඳ ආයතනයයි”. 1964 දී මෙය රජයට පවරා ගනු ලැබීමත් සමග “ලංකා සමාජ සේවා විද්‍යාලය” ලෙස නම් කෙරිණි. එයින් පසුව ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය 1978 අංක 16 දරණ විශ්ව විද්‍යාල පනතේ අංක 25A වගන්තිය යටතේ උපාධි පරිනමන ආයතනයක් බවට පත්විය.

අපගේ ඉදිරි දැක්ම

“සමාජ වැඩ අධ්‍යාපනය, පුහුණුව හා පර්යේෂණ අංශයෙහි දේශීයව හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් විශිෂ්ඨ කේන්ද්‍රස්ථානය ලෙස සියලුම දෙනාගේ ජීවන තත්වයන්හි ගුණාත්මක වර්ධනයක් ඇති කිරීම සඳහා සක්‍රීය කොටස්කරුවෙකු වීම”.

අපගේ මෙහෙවර

“සෑම සමාජ මට්ටමකම වැඩ කළ හැකි නිපුණතා වලින් යුතු සමාජ වැඩ කරුවන් පුහුණු කිරීම තුළින් සමාජ සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය මානව සම්පත වැඩි දියුණු කිරීමත් සමාජ වැඩ පරිච්ඡේද අවශ්‍ය නව දැනුම හා තාක්ෂණය වර්ධනය කිරීම හා ව්‍යාප්ත කිරීම තුළින් සමාජ සුභසාධනය හා සමාජ සංවර්ධනයට අවශ්‍ය විශේෂඥ සේවා සැපයීමේ මෙහෙවර වේ”.

1992 අංක 41 දරණ ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතන පනතේ සඳහන් කර ඇති පරිදි ආයතනයේ අරමුණු වනුයේ,

- 01. වෘත්තීය සමාජ වැඩ අධ්‍යාපනය, සමාජ සුභසාධන කළමනාකරණය හා සමාජ සංවර්ධනය පිළිබඳ උසස් පාඨමාලා පැවැත්වීම, ප්‍රවර්ධනය හා ඒවා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් පිළිගත් මට්ටමකට ගෙන යාම.
- 02. පුහුණු පාඨමාලා පුළුල් කිරීම, ශක්තිමත් කිරීම, සමාජ සුභසාධනය සඳහා මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමේ වෙනත් ආයතන සමඟ සහයෝගිත්වයෙන් ඒවා පැවැත්වීම, අඩු වරප්‍රසාද ලාභීන් බලගැන්වීම, මානව කුසලතා හා වෘත්තීය කුසලතා සංවර්ධනය තුළින් පුද්ගලයන්ට වඩා හොඳ ජීවන මට්ටමක් ලබා දීම.
- 03. සමාජ වැඩ අධ්‍යාපනය, පුහුණුව හා සමාජ සුභසාධනය හා සංවර්ධනයට අදාළ පර්යේෂණ කටයුතු කිරීම, ප්‍රවර්ධනය හා පවත්වාගෙන යාම තුළින් සමාජ සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයේ දියුණුව සැලසීම.
- 04. සමාජ සුභසාධනය හා සමාජ සංවර්ධනය සම්බන්ධ ප්‍රතිපත්ති සැකසීමට, සැලසුම් කිරීමට හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය විශේෂ දායකත්වය සැපයීම.
- 05. ඉහත සියළුම අරමුණු සාර්ථකව ලඟා කර ගැනීමට අවශ්‍ය වන මූල්‍යමය අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන මිනිස් බලය හා විශේෂයෙන් ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයට ස්ථිර ස්ථානයක් ස්ථාපනය කර ගැනීම වැනි යටිතල පහසුකම් ඇතුළු අනෙකුත් සම්පත් ලබා ගැනීම.



ඉහත කරුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා මෙම ආයතනය පහත සඳහන් කාර්යන්හි නිරත වේ.

01. සමාජ වැඩ වෘත්තීයවේදී අධ්‍යාපනය ලබා දීම.
02. සමාජ වැඩ පිළිබඳ දේශීය හා ජාත්‍යන්තර පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම.
03. සමාජ වැඩ, සමාජ සුභසාධනය සහ සමාජ සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයේ පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන පළ කිරීම.
04. සමාජ සුභසාධන ක්ෂේත්‍රයේ උපදේශන සේවා පැවැත්වීම.
05. සමාජ සුභසාධන කටයුතු වල නියැලී සිටින රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන වල සේවකයින්ගේ කළමනාකරණ හා වෘත්තීය කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම.
06. සමාජ සුභසාධන ප්‍රතිපත්ති සහ වැඩසටහන් සම්පාදනය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ ගරු ඇමතිතුමාට අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දීම.

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ ක්‍රියාත්මක වැඩ සටහන් පහත සඳහන් පරිදිය.

01. සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති, සමාජ වැඩ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධි පාඨමාලා, සමාජ වැඩ ඩිප්ලෝමා, අතුරු වෘත්තීය පාඨමාලා හා වෙනත් පුහුණු පාඨමාලා සඳහා විෂයමාලා සංවර්ධනය, සංවිධානය කිරීම, පැවැත්වීම සහ ක්ෂේත්‍ර වැඩ සම්බන්ධීකරණය
02. සමාජ සුභසාධන හා සමාජ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ පර්යේෂණ සිදු කිරීම, ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම
03. සමාජ වැඩ හා සම්බන්ධ ප්‍රකාශන එළි දැක්වීම
04. සමාජ සුභසාධන කාර්යන්හි නියැලෙන රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන වල නිලධාරීන්ගේ වෘත්තීමය කළමනාකරණ හැකියා සංවර්ධනය කිරීම සඳහා විදේශීය හා දේශීය ආයතන වල මූල්‍ය පහසුකම් ඇතිව සම්මන්ත්‍රණ හා වැඩමුළු පැවැත්වීම
05. ගරු ඇමතිතුමාට සමාජ සුභසාධන ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කිරීමට හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහාය වීම සහ ඒ සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගැනීමට අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දීම.
06. රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන අංශ වල සමාජ සුභසාධන සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සමාජ වැඩ සිසුන් එම ආයතන වලට ඔවුන්ගේ ව්‍යාපෘති මඟින් අනුයුක්ත කිරීම, ඔවුන්ගේ සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයන්ට අවශ්‍ය මාර්ගෝපදේශයන් සැපයීම, ඔවුන්ගේ සේවාවන් වඩාත් අර්ථවත් පිණිස උපදේශන සේවා රැස්වීම් හා සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම.

02. පාලක සභාව

1992 අංක 41 දරණ ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතන පනතේ 7 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව 2020 වර්ෂයේ ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතන පාලක සභාවේ සංයුතිය මෙසේය.

- | | | |
|--|---|---|
| 1. නීල් බණ්ඩාර හපුභින්න මහතා (සභාපති - නිල බලයෙන්) | - | ලේකම් - සමාද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය. 2020.07.08 දින සිට මේ දක්වා |
| 2. එම්.ටී.ආර්.ෂාමිණි අත්තනායක මිය | - | අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (වැ.බ.) 2019.01.01 සිට මේ දක්වා |
| 3. ඒ.පී.එල්.ඩී.ඩී.එන්. ප්‍රනාන්දු මිය | - | සාමාජික - 2020.07.08 දින සිට මේ දක්වා |



- | | | |
|--------------------------------------|---|--|
| 4. මහාචාර්ය ලක්ෂ්මන් දිසානායක මයා | - | සාමාජික - 2020.02.28 දින සිට මේ දක්වා |
| 5. මහාචාර්ය ප්‍රේමකුමාර ද සිල්වා මයා | - | සාමාජික - 2020.07.08 දින සිට මේ දක්වා |
| 6. මහාචාර්ය ආර්.එම්.කේ. රත්නායක | - | සාමාජික - 2020.07.08 දින සිට මේ දක්වා |
| 7. ආචාර්ය ඉරේෂා දර්ශනී මෙය | - | සාමාජික - 2020.02.28 දින සිට මේ දක්වා |
| 8. ජගත් වැල්ලවත්ත මහතා | - | සාමාජික - 2020.02.028 දින සිට මේ දක්වා |
| 9. ගෝඨාභය ජයරත්න මහතා | - | සාමාජික - 2020.02.28 දින සිට මේ දක්වා |
| 10. වන්දිමා වික්‍රමසිංහ මිය | - | සාමාජික - 2020. 02.28 දින සිට මේ දක්වා |
| 11. ඩී. විදානගමආච්චි මහතා | - | සාමාජික - 2020.02.28 දින සිට මේ දක්වා |
| 12. සිසිර රත්නායක මහතා | - | සාමාජික - 2020.02.28 දින සිට මේ දක්වා |
| 13. රෝශි නිලන්ත සිල්වා මහතා | - | සාමාජික - 2020.02.28 දින සිට මේ දක්වා |
| 14. ටී.එන්. හෙට්ටිආරච්චි මහතා | - | සාමාජික - 2020.05.18 දින සිට මේ දක්වා |

03. අධ්‍යයන කටයුතු පිළිබඳ මණ්ඩලය

1992 අංක 41 දරණ ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතන පනතේ 10 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අංක 796/11 හා 1993.12.09 දින රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ දක්වා ඇති නියමයන්ට අනුව පත් කරන ලද අධ්‍යයන කටයුතු මණ්ඩලය මෙසේය.

- | | | |
|---|---|---|
| 1. නිල් බණ්ඩාර හපුභින්න මහතා (සභාපති -නිල බලයෙන්) | - | ලේකම් - සමෘද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය. 2020.07.08 දින සිට මේ දක්වා |
| 2. එම්.ටී.ආර්. ෂාමිණී අත්තනායක මිය | - | අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (රා.ආ.) 2018.07.09 – 2019.01.01 දක්වා - 2019.01.01 සිට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (වැ.බ.) |
| 3. මහාචාර්ය ඩබ්.එම්. ධනපාල මහතා | - | ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය, සමාජ විද්‍යා අධ්‍යයන අංශය ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය |
| 4. මහාචාර්ය දයා එදිරිසිංහ මහතා | - | ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය |
| 5. ආචාර්ය උපාලි පන්තිලගේ මහතා | - | පීඨාධිපති - මානව ශාස්ත්‍ර පීඨය, රුහුණ විශ්වවිද්‍යාලය |
| 6. මහාචාර්ය ප්‍රේමකුමාරද සිල්වා මහතා | - | පීඨාධිපති සමාජ විද්‍යා පීඨය, කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය |
| 7. ආචාර්ය ඒ.ඩබ්.කේ.ඩබ්. සුභසිංහ මහත්මිය | - | ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය, කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය |
| 8. ආචාර්ය එස්.එම්.ඒ.කේ. සමරකෝන් මහතා | - | අංශාධිපති, වාණිජ හා කළමනාකරණ පීඨය කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය |
| 9. ගෞරි වාසුදේවන් මිය | - | අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු අංශය), ජා.ස.ස.ආයතනය |
| 10. කේ.එම්.වයි. කරුණාරත්න මහතා | - | අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සේවා විද්‍යාලය), ජා.ස.ස.ආයතනය |
| 11. එම්.එස්.එම්. අස්මියාස් මහතා | - | අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති, පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන අංශය), ජා.ස.ස.ආයතනය |
| 12. සී.එච්.ඩී. හෙට්ටිආරච්චි මහත්මිය | - | ලේඛකාධිකාරී, ජා.ස.ස.ආයතනය |



04. විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

- 1. දිලූපා ප්‍රනාන්දු මිය - අධ්‍යක්ෂ (ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව)
- 2. ඩී. විදානගම්මච්චි මහතා - විග්‍රාමික අතාරේක ලේකම් (මුදල් අමාත්‍යාංශය)
- 3. රෝයි නිලන්ත සිල්වා මහතා - කළමනාකරණ උපදේශක (කොලේජ් විලේජ් පෞද්ගලික සමාගම)
- 4. ඩී.එම්.ඒ.ඩී. මල්කාන්ති මිය - ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක (කාන්තා, ළමා කටයුතු හා සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍යාංශය)
- 5. එස්.කේ. සමරසිංහ මිය - විගණක අධිකාරිය (ජාතික විගණන කාර්යාලය)

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ සහභාගිත්වය

- 1. එම්.ටී.ආර්. ඡාමිණි අත්තනායක මිය - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (වැ.බ), අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (අධ්‍යයන)
- 2. යූ.ඩී.ඩී.ඩී. උස්හෙට්ටි මිය - අභ්‍යන්තර විගණක
- 3. ආර්.එම්.ඩී.එස්.එස්. රත්නායක - ගණකාධිකාරී

05. කාර්ය මණ්ඩලය

2020 වර්ෂය තුළ ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ සංයුතිය මෙසේය.

- 01. එම්.ටී.ආර්.එස්. අත්තනායක මිය - අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (අධ්‍යයන), 2017.01.16 සිට

(අ) අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

1 සමාජ සේවා විද්‍යාලය

- 01. කේ.එම්.වයි. කරුණාරත්න මහතා - අධ්‍යක්ෂ (සමාජ සේවා විද්‍යාලය), 2017.01.24 සිට මේ දක්වා
- 02. වර්ධරාජා ජයරුඛන් මහතා - කලීකාචාර්ය II 2006.07.03 සිට 2012.07.02 දක්වා
කලීකාචාර්ය I 2012.07.03 සිට 2017.07.31 දක්වා
ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය 2017.08.01 සිට මේ දක්වා
- 03. ඊ.ඒ.එම්.එස්.ඒ. විජේසේකර මිය - කලීකාචාර්ය II 2006.07.03 සිට 2012.07.06 දක්වා
කලීකාචාර්ය I 2012.07.07 සිට 2017.07.31 දක්වා
ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය 2017.08.01 සිට මේ දක්වා
- 04. යූ.එල්.එම්. අශ්කර මහතා - කලීකාචාර්ය II 2009.03.02 සිට 2015.03.01 දක්වා
කලීකාචාර්ය I 2015.03.02 සිට මේ දක්වා
- 05. එම්.කේ.පී.අයි.යූ. ගුණරත්න මිය - කලීකාචාර්ය II 2013.09.16 සිට මේ දක්වා
- 06. සී.එම්. මුණසිංහආරච්චි මිය - කලීකාචාර්ය II 2013.09.16 සිට මේ දක්වා



- 07. වි.බාලමති මිය - කලීකාවාර්ය II 2013.09.16 සිට මේ දක්වා
- 08. එච්.එම්.ඩී.එස්. භේරත් මිය - කලීකාවාර්ය II 2014.05.02 සිට මේ දක්වා
- 09. එල්.ආර්.අබේවික්‍රම මෙනවිය - කලීකාවාර්ය II 2014.05.02 සිට 2019.03.23 දක්වා
- 10. එච්.එම්.එස්. නිරෝෂණී මිය - කලීකාවාර්ය II 2014.05.02 සිට මේ දක්වා
- 11. එල්.සී. ඉනෝකා ජයසේන මිය - කලීකාවාර්ය II 2015.12.01 සිට මේ දක්වා
- 12. වයි.එච්. සමුද්‍රිකා සිල්වා මිය - කලීකාවාර්ය II 2015.12.01 සිට මේ දක්වා
- 13. ඒ.එම්. මානාමුදලි මිය - කලීකාවාර්ය II 2018.08.01 සිට මේ දක්වා
- 14. ඒ.පී.එල්.බුද්ධි නිරුක්ෂි මිය - කලීකාවාර්ය II 2018.08.01 සිට මේ දක්වා
- 15. ඩී.එම්.ඩබ්. කේ. වන්දුසිරි මහතා - පුස්තකාලයාධිපති 2015.06.01 සිට මේ දක්වා

2 පුහුණු අංශය

- 01. වරදගොරි වාසුදේවන් මිය - අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු) 2015.05.05 සිට මේ දක්වා
- 02. දිප්ති නිරෝෂිකා මිය - පුහුණු නිලධාරී II 2007.03.01 සිට 2013.02.28 දක්වා
පුහුණු නිලධාරී I 2013.03.01 සිට 2018.07.31 දක්වා
ජ්‍යෙෂ්ඨ පුහුණු නිලධාරී 2018.08.01 සිට මේ දක්වා
- 03. කුමුදිනි වැදිසිංහ මිය - පුහුණු නිලධාරී II 2012.05.01 සිට 2019.09.30 දක්වා
ජ්‍යෙෂ්ඨ පුහුණු නිලධාරී 2019.10.01 සිට මේ දක්වා
- 04. බී.කේ.එස්. කරුණාරත්න මහතා - පුහුණු නිලධාරී II 2013.08.01 සිට මේ දක්වා
- 05. පී.සී. හෙට්ටිආරච්චි මහතා - පුහුණු නිලධාරී II 2013.08.01 සිට මේ දක්වා
- 06. ඒ.එම්.කේ.එල්. අධිකාරි මිය - පුහුණු නිලධාරී II 2013.08.01 සිට මේ දක්වා
- 07. ඒ.එච්. උබයදුල්ලා මහතා - පුහුණු නිලධාරී II 2013.08.01 සිට මේ දක්වා
- 08. ජේ.එච්.අයි. ප්‍රසාද් මහතා - පුහුණු නිලධාරී II 2013.08.01 සිට මේ දක්වා
- 09. ටී. තර්ෂන් මහතා - පුහුණු නිලධාරී II 2013.09.02 සිට මේ දක්වා
- 10. වයි.එම්. නිමසාන් මහතා - පුහුණු නිලධාරී II 2017.07.03 සිට මේ දක්වා
- 11. බී.ඒ.අයි. මදුෂානි සමරසිංහ මිය - පුහුණු නිලධාරී II 2017.07.03 සිට මේ දක්වා

3 සමාජ සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති, පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන අංශය

- 01. එම්.එස්.එම්. අස්මියාස් මහතා - අධ්‍යක්ෂ (පර්යේෂණ) 2017.05.01 සිට මේ දක්වා
- 02. ජේ.කේ.පී.යූ. කීර්ති මහතා - පර්යේෂණ නිලධාරී 2013.08.01 සිට
2018.07.31 දක්වා
ජ්‍යෙෂ්ඨ පර්යේෂණ නිලධාරී 2018.08.01 සිට මේ දක්වා
- 03. එස්. හරිහරනාමෝදරන් මයා - ජ්‍යෙෂ්ඨ පර්යේෂණ නිලධාරී 2018.08.01 සිට මේ දක්වා
- 04. බී.ඒ. නිලුකා විජේබණ්ඩාර මිය - පර්යේෂණ නිලධාරී 2017.01.16 සිට මේ දක්වා
- 05. එච්.කේ.එස්.කේ. සිරිකුමාර මිය - පර්යේෂණ නිලධාරී 2014.05.02 සිට මේ දක්වා



- 06. ඒ.එච්. ඉන්දික සංජීව මහතා - පර්යේෂණ සහකාර 2014.05.02 සිට මේ දක්වා
- 07. කේ.සී.කේ. ද තාලේච්චි මෙය - පර්යේෂණ සහකාර 2014.05.02 සිට මේ දක්වා
- 08. ඒ. එරනිති ජයවර්ණ මෙය - පර්යේෂණ සහකාර 2014.05.02 සිට මේ දක්වා
- 09. එස්.එච්.එන්. මධුෂානි සිල්වා මෙය - පර්යේෂණ සහකාර 2014.05.02 සිට මේ දක්වා

(ආ) අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

2020 වර්ෂයේ ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පරිපාලන අංශයේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

- 01. එම්.ටී.ආර්.එස්. අත්තනායක මිය - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (වැ.බ.)2019.01.01 සිට මේ දක්වා
- 02. එල්.කේ. පුෂ්පකාන්ති මිය - අධ්‍යක්ෂ (පාලන හා මුදල්) 2017.03.01 සිට මේ දක්වා
- 03. සී.එච්.ඩී. හෙට්ටිආරච්චි මිය - ලේඛකාධිකාරී2013.09.16 සිට මේ දක්වා
- 04. යූ.ඩී.ඩී. ධනුෂ්කා උස්හෙට්ටි මිය - අභ්‍යන්තර විගණක 2011.10.17 සිට මේ දක්වා
- 05. ආර්.එම්.ඩී.එස්.එස්. රත්නායක මයා - ගණකාධිකාරී 2020.10.01 සිට මේ දක්වා

පරිපාලන අංශයේ සේවක සංඛ්‍යාව පහත සඳහන් පරිදි වේ.

| තනතුර | අනුමත සේවක සංඛ්‍යා | ස්ථිර | ද්විතියන පදනම | අනියම් |
|--|--------------------|-------|---------------|--------|
| 01. ගිණුම් නිලධාරී | 01 | - | - | - |
| 02. සහකාර ලේඛකාධිකාරී | 01 | - | - | - |
| 03. පරිගණක වැඩසටහන් සම්පාදක | 01 | 01 | - | - |
| 04. ව්‍යාපෘති වැඩසටහන් සම්පාදක | 01 | 01 | - | - |
| 05. කළමනාකරණ සහකාර | 34 | 32 | - | - |
| 06. නේවාසිකාගාර පාලිකා | 01 | 01 | - | - |
| 07. ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය කාර්මික | 01 | - | - | - |
| 08. ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය සහායක | 01 | 01 | - | - |
| 09. භාෂා පරිවර්තක | 02 | 01 | - | - |
| 10. පිළිගැනීමේ නිලධාරී/දුරකථන ක්‍රියාකරු | 01 | 01 | - | - |
| 11. රියදුරු | 09 | 09 | - | - |
| 12. කාර්යාල කාර්ය සහායක | 15 | 13 | - | - |
| 13. වැඩසටහන් සහකාර (ස්ථානභාර) | 04 | 03 | - | - |
| 14. මුරකරු | 01 | 01 | - | - |



2020 වර්ෂයේ කාර්ය සාධනය

සමාජ සේවා විද්‍යාලය

| අනු අංකය | ව්‍යාපෘතියේ නම | ක්‍රියාකාරකම් | ස්ථානය | වාර්ෂිකව වෙන් වූ මුදල (රු.) | භෞතික ප්‍රගතිය | මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.) (වියදම් වූ මුදල) | ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව |
|----------|--|---|----------------|-----------------------------|---|---|---|
| 1. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය (2018/2019) ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය | ප්‍රජා වැඩ පිළිබඳ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව | ජා.ස.සං. ආයතනය | 2,132,524.91 | ප්‍රජා වැඩ පිළිබඳ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව | 2,132,524.91 | 16 |
| 2. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය (2018/2019) සිංහල මාධ්‍යය | ප්‍රජා වැඩ පිළිබඳ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව | ජා.ස.සං. ආයතනය | 1,868,721.12 | ප්‍රජා වැඩ පිළිබඳ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව | 1,868,721.12 | 18 |
| 3. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය (2018/2019) දෙමළ මාධ්‍යය | ප්‍රජා වැඩ පිළිබඳ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව | ජා.ස.සං. ආයතනය | 1,448,148.09 | ප්‍රජා වැඩ පිළිබඳ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව | 1,448,148.09 | 11 |
| 4. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය (2019/2020) ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය | පළමු වසර දෙවන සමාසික පංති කාමර දේශන පවත්වයි. | ජා.ස.සං. ආයතනය | 893,520.00 | පළමු වසර පළමු සමාසික පංති කාමර දේශන පවත්වයි. | 893,520.00 | 12 |
| 5. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය (2020/21) සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි | සම්මුඛ පරීක්ෂණ පවත්වා ඇත. | ජා.ස.සං. ආයතනය | | සම්මුඛ පරීක්ෂණ පවත්වා ඇත. | | සිංහල - 28 දෙමළ - 40 ඉංග්‍රීසි - 13 |
| 6. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා / සමාජ වැඩ පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා / සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍ර වේදී උපාධිය (2015/2019) සිංහල, ඉංග්‍රීසි හා දෙමළ මාධ්‍යය | උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය 2021 ජනවාරි මස පැවැත්වීමට නියමිතය. | ජා.ස.සං. ආයතනය | 569,700.00 | උපාධි ප්‍රදානෝත්සවය 2021 ජනවාරි මස පැවැත්වීමට නියමිතය. | 2,214,486.33 | 96 |
| 7. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍ර වේදී උපාධිය (2016/2020) ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය | හතරවන වසර පළමු සමාසිකය ආරම්භ කර ඇත. පර්යේෂණ නිබන්ධනය සිදුකරමින් පවතී. | ජා.ස.සං. ආයතනය | 491,400.00 | හතරවන වසර පළමු සමාසිකය ආරම්භ කර ඇත. පර්යේෂණ නිබන්ධනය සිදුකරමින් පවතී. | | 31 |
| 8. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය (2017/2018) ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය | තෙවන වසර පළමු සමාසික පංති කාමර දේශන පවත්වයි. | ජා.ස.සං. ආයතනය | 349,380.00 | තෙවන වසර පළමු සමාසික පංති කාමර දේශන පවත්වයි. | 2,214,486.33 | 37 |
| 9. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය (2018/2019) ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය | දෙවන වසර දෙවන සමාසික පංති කාමර දේශන පවත්වයි. | ජා.ස.සං. ආයතනය | 359,700.00 | දෙවන වසර පළමු සමාසික පංති කාමර දේශන පවත්වයි. | | 66 |
| 10. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය (2019/2020) ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍යය | පළමු වසර පළමු සමාසික පංති කාමර දේශන පවත්වයි. | ජා.ස.සං. ආයතනය | 1,382,050.00 | පළමු වසර පළමු සමාසික පංති කාමර දේශන පවත්වයි. | 2,214,486.33 | 120 |



| අනු අංකය | ව්‍යාපෘතියේ නම | ක්‍රියාකාරකම් | ස්ථානය | වාර්ෂිකව වෙන් වූ මුදල (රු.) | භෞතික ප්‍රගතිය | මූල්‍ය ප්‍රගතිය (රු.) (වියදම් වූ මුදල) | ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව |
|----------|--|---|----------------|-----------------------------|---|--|---|
| 11. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය (2020/2021) ඉංග්‍රීසි, සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍යය | බඳවාගැනීම් විභාගය පවත්වා ඇත. නව කණ්ඩායම සඳහා බඳවාගැනීම 2021 පෙබරවාරි මස පැවැත්වීමට නියමිතය. | ජා.ස.සං. ආයතනය | 1,382,050.00 | බඳවාගැනීම් විභාගය පවත්වා ඇත. නව කණ්ඩායම සඳහා බඳවාගැනීම 2021 පෙබරවාරි මස පැවැත්වීමට නියමිතය. | | 120 |
| 12. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ දැවුරුණු උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (2018/19) සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍යය | ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව අවසන් වී ඇත. පැනල මණ්ඩල ඉදිරිපත්කිරීම් අවසන් කර ඇත. | ජා.ස.සං. ආයතනය | 697,800.00 | ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව අවසන් වී ඇත. පැනල මණ්ඩල ඉදිරිපත්කිරීම් අවසන් කර ඇත. | | සිංහල මාධ්‍යය - 34 දෙමළ මාධ්‍යය - 16 |
| 13. | සමාජ වැඩ පිළිබඳ දැවුරුණු උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (2019/20) සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍යය | දෙවන වසර පළමු සමාසික පංති කාමර දේශන පවත්වයි. | ජා.ස.සං. ආයතනය | 1,507,950.00 | දෙවන වසර පළමු සමාසික පංති කාමර දේශන පවත්වයි. | | 25 |

පුහුණු අංශය

කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන් - පළමු ගිණුම වෙන් කරන ලද මුදල රු.මි. 1.5

මුළු වියදම රු. 995,223.50 - ඉතිරි මුදල රු. 504,776.50

| අනු අංකය | වැඩසටහනේ නම මාධ්‍ය සහ පවත්වනු ලබන ස්ථානය | ආරම්භ කරන ලද දිනය අවසාන කිරීමට නියමිත දිනය සහ පාඨමාලා කාලය | සහභාගී වන ප්‍රතිලාභීන් ගණන | 2020 ජනවාරි මස සහ දෙසැම්බර් මස ප්‍රගතිය | මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු. මුළු ආදායම |
|----------|--|---|--|---|--------------------------------|
| | | | | භෞතික ප්‍රගතිය | |
| 01 | බාහිර සම්පත් යොදා ගනිමින් පුහුණු වැඩසටහන් වල බලපෑම තක්සේරු කිරීම - ශ්‍රී ලංකා දකුණු ආසියාතික සහයෝගීතාව | 01.01.2020 සිට 31.08.2020 | ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ වසර 10 ක පුහුණු වැඩසටහන් වල බලපෑම තක්සේරු කිරීම. | සම්පූර්ණ කර වාර්තාව භාර දී ඇත. | මුළු වියදම රු. 516,626.00 |
| 02 | ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු වැඩසටහන් නාමාවලිය | 01.05.2020 සිට 31.12.2020 | පිටපත් 1000 ක් ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත. | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මුළු වියදම රු. 350,000.00 |
| 03 | ප්‍රාදේශීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන වල පවත්වනු ලබන කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන් | | | | |



| අනු අංකය | වැඩසටහනේ නම මාධ්‍ය සහ පවත්වනු ලබන ස්ථානය | ආරම්භ කරන ලද දිනය අවසාන කිරීමට නියමිත දිනය සහ පාඨමාලා කාලය | සහභාගී වන ප්‍රතිලාභීන් ගණන | 2020 ජනවාරි මස සහ දෙසැම්බර් මස ප්‍රගතිය | මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු. මුළු ආදායම |
|----------|---|---|---|---|-----------------------------------|
| | | | | භෞතික ප්‍රගතිය | |
| 3.1 | COVID 19 වසංගතය පාලනය කිරීම සඳහා පෙරටුගාමීව කටයුතු කරන නිලධාරීන්ගේ මානසික සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධනය කිරීම පිළිබඳ කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන - අම්පාර පුහුණු මධ්‍යස්ථානය | 2020.06.16 | පළමු වැඩසටහන සඳහා නිලධාරීන් 25 දෙනෙකු වැඩසටහන සඳහා නිලධාරීන් 26 | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මුළු වියදම රු. 24,810.00 |
| 3.2 | COVID 19 වසංගතය පාලනය කිරීම සඳහා පෙරටුගාමීව කටයුතු කරන නිලධාරීන්ගේ මානසික සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධනය කිරීම පිළිබඳ කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන - කිලිනොච්චිය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය | 2020.06.16 | පළමු වැඩසටහන සඳහා නිලධාරීන් 25 දෙනෙකු වැඩසටහන සඳහා නිලධාරීන් 26 | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මුළු වියදම රු. 21,960.00 |
| 3.3 | තලාව අධ්‍යාපන කළාපයේ ගුරුවරුන් සඳහා කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන - තලාව පුහුණු මධ්‍යස්ථානය නාවිච්චිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන | 2020.09.08 | ගුරුවරුන් ගණන 80 | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මුළු වියදම රු. 4,000.00 |
| | | 2020.09.22 | සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මුළු වියදම රු. 16,200.00 |
| 3.4 | ප්‍රජා සෞඛ්‍ය යහපැවැත්ම සහ ක්ලමට කළමනාකරණය පිළිබඳ කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන - තංගල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ක්ෂේත්‍ර හා රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා | 2020.09.10 | නිලධාරීන් ගණන 55 | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මුළු වියදම රු. 28,290.00 |
| 04 | ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා උපදේශන මැදිහත්කරණය සම්බන්ධ මාර්ග ගත වැඩසටහන (පැය 03) | 2020.12.07 සහ 08 දෙදින | සිංහල මාධ්‍ය නිලධාරීන් 42 දෙමළ මාධ්‍ය නිලධාරීන් 47 | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මුළු වියදම රු. 15,000.00 |



| අනු අංකය | වැඩසටහනේ නම මාධ්‍ය සහ පවත්වනු ලබන ස්ථානය | ආරම්භ කරන ලද දිනය අවසාන කිරීමට නියමිත දිනය සහ පාඨමාලා කාලය | සහභාගී වන ප්‍රතිලාභීන් ගණන | 2020 ජනවාරි මස සහ දෙසැම්බර් මස ප්‍රගතිය | මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු. මුළු ආදායම |
|----------|--|---|---|--|---|
| | | | | භෞතික ප්‍රගතිය | |
| 05 | ක්ෂේත්‍ර අධීක්ෂණ කටයුතු අත්දැකීම් සම්බන්ධ මාර්ග ගත සාකච්ඡාව (පැය 03) අම්පාර, රත්න, තලාව, කිලිනොච්චිය සහ කොළඹ | 2020.12.23 සහ 24 | දෙමළ මාධ්‍ය නිලධාරීන් 52 සිංහල මාධ්‍ය නිලධාරීන් 50 | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මාර්ග ගත |
| 06 | මීගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ගේ ස්ව සංකල්පය ගොඩනැගීම පිළිබඳ කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන | 2020.12.12 | රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් 16 | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | සංවිධානය මීගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය |
| 07 | ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන පුහුණු අත්පොත සංශෝධනය කිරීම | 2020.09.01 සිට 2020.12.31 | ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය | ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී | නිවසේ සිට රාජකාරි ඉටු කිරීම |
| 08 | අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ පවුල් උපදේශන නිලදාරීන් සඳහා වන පවුල් උපදේශනය පිළිබඳ පාඨමාලාවේ විෂයමාලා සංවර්ධනය | 2020.05.01 සිට 2020.12.31 | අධිකරණ පවුල් උපදේශන නිලධාරීන් | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මූල්‍ය දායකත්වය ආසියානු පදනම රු. 1,447,937.50 |
| 09 | ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය සමාජවැඩකරුවන්ගේ සංගමයේ සහයෝගීතාවයෙන් ජාත්‍යන්තර සමුළුව සහ වැඩමුළුව | 2020.01.21 සහ 22 දෙදින | සමාජවැඩ වෘත්තිකයන් | සමාජවැඩ වෘත්තිකයන් 76 දෙනෙකුගේ සහභාගීත්වයෙන් පවත්වන ලදී. | මුළු වියදම රු. 100,000.00 මූල්‍ය දායකත්වය යුනිසෙෆ් අරමුදල |
| 10 | නායකත්ව සහ වෘත්තීය සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්දින වැඩසටහන ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ සිවිල් පරිපාලන අංශයේ ඉල්ලීම පරිදි. | 2020.02.27 | සිවිල් නිලධාරීන් 40 දෙනෙකු සහභාගී විය. | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මුළු වියදම රු. 30,870.00 මූල්‍ය දායකත්වය ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව - සිවිල් පරිපාලන අංශය |



| අනු අංකය | වැඩසටහනේ නම මාධ්‍ය සහ පවත්වනු ලබන ස්ථානය | ආරම්භ කරන ලද දිනය අවසාන කිරීමට නියමිත දිනය සහ පාඨමාලා කාලය | සහභාගී වන ප්‍රතිලාභීන් ගණන | 2020 ජනවාරි මස සහ දෙසැම්බර් මස ප්‍රගතිය | මූල්‍ය ප්‍රගතිය රු. මුළු ආදායම |
|----------|---|---|---|---|---|
| | | | | භෞතික ප්‍රගතිය | |
| 11. | මන්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය සහ පුනුරුත්ථාපනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන කාන්තා, ළමා කටයුතු සහ සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍යාංශය, සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව | 2020.06.01 සිට 2020.06.07 | ප්‍රතිලාභීන් ගණන 50 (උපදේශන නිලධාරීන් 20, සමාජ සේවා නිලධාරීන් 20, සමාජ සේවා නිලධාරීන් 10) | සම්පූර්ණ කරන ලදී. | මුළු වියදම රු. 124,000.00 මූල්‍ය දායකත්වය සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව |
| 12 | ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ නව උපාධි පාඨමාලා | 01.09.2020 සිට 31.12.2020 | අධ්‍යයන සභාවට සංකල්ප පත්‍රිකාව ඉදිරිපත් කර ඇත. | මූලික සාකච්ඡා අවසන් කර ඇත. | නිවසේ සිට රාජකාරි ඉටු කිරීම |
| 13 | උපදේශනය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා සංශෝධනය | 01.09.2020 සිට 31.12.2020 | අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සාකච්ඡා අවසන් කර ඇත. | විෂය මාලා සංශෝධනය කර ඇත. | නිවසේ සිට රාජකාරි ඉටු කිරීම |

සටහන පළමු ගිණුම වෙන් කරන ලද මුදල රු.මි. 1.5, මුළු වියදම රු. 995,223.50, ඉතිරි මුදල රු. 504,776.50 COVID 19 වසංගත තත්වය හේතුවෙන් මාර්ග ගතව සහ නිවසේ සිට වැඩසටහන් පවත්වා ඇත.

ඩිජිටල් පාඨමාලා (මුදල් අය කරන)

| අනු අංකය | වැඩසටහනේ නම මාධ්‍ය සහ පවත්වනු ලබන ස්ථානය | ආරම්භ කරන ලද දිනය අවසාන කිරීමට නියමිත දිනය සහ පාඨමාලා කාලය | ශිෂ්‍යයින් ගණන | | 2020 ඔක්තෝබර් මස සිට ප්‍රගතිය | මූල්‍ය ප්‍රගතිය | | | |
|----------|--|--|------------------------|--------------------|---|-----------------|---------------------------|----------------|----------------|
| | | | ලියාප දිංචි සිසුන් ගණන | වර්තමාන සිසුන් ගණන | | වැය ඇස්තමේන්තුව | වෙන් කරන ලද මුළු මුදල රු. | මුළු වියදම රු. | ඉතිරි මුදල රු. |
| 01 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව - 2018/20 සිංහල මාධ්‍ය (සිදුව) | 2018.04.07 2020.01.31 මාස 21 | 44 | 34 | ඩිජිටල් පාඨමාලා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 2,040,000.00 | 2,017,000.00 | 1,224,663.51 | 792,336.49 |
| 02 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව - 2018/20 දෙමළ මාධ්‍ය (සිදුව) | 2018.04.07 2020.01.31 මාස 21 | 47 | 37 | ඩිජිටල් පාඨමාලා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 2,040,000.00 | 2,182,000.00 | 1,318,045.12 | 863,954.88 |



| අනු අං | වැඩසටහනේ නම මාධ්‍ය සහ පවත්වනු ලබන ස්ථානය | ආරම්භ කරන ලද දිනය අවසාන කිරීමට නියමිත දිනය සහ පාඨමාලා කාලය | ශිෂ්‍යයින් ගණන | | 2020 ඔක්තෝබර් මස සිට ප්‍රගතිය | මූල්‍ය ප්‍රගතිය | | | |
|--------|---|--|------------------------|--------------------|--|---|-----------------|---------------------------|----------------|
| | | | ලියාප දිංචි සිසුන් ගණන | වර්තමාන සිසුන් ගණන | | අධ්‍යයන පාඨමාලාවේ වර්තමාන ප්‍රගතිය (එක් විෂයක් සඳහා පැය 45) | වැය ඇස්තමේන්තුව | වෙන් කරන ලද මුළු මුදල රු. | මුළු වියදම රු. |
| 03 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 2018/20 ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය (සිදුව) | 2018.04.07 2020.01.31 මාස 21 | 30 | 16 | ඩිප්ලෝමා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 1,224,000.00 | 1,354,000.00 | 1,012,260.00 | 341,740.00 |
| 04 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 2018/20 දෙමළ මාධ්‍ය (කිලිනොච්චිය) | 2018.05.05 2019.12.31 මාස 21 | 45 | 34 | ඩිප්ලෝමා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 2,054,420.00 | 2,012,000.00 | 1,366,274.45 | 645,725.55 |
| 05 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 2017/19 දෙමළ මාධ්‍ය (කිලිනොච්චිය) | 2017.08.19 2019.06.20 මාස 21 | 40 | 33 | ඩිප්ලෝමා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 2,052,000.00 | 1,757,000.00 | 1,474,563.65 | 282,436.35 |
| 06 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 2017/19 දෙමළ මාධ්‍ය (අම්පාර) A කණ්ඩායම | 2017.01.06 2019.12.19 මාස 21 | 46 | 38 | ඩිප්ලෝමා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 2,295,000.00 | 2,082,000.00 | 1,503,039.74 | 578,960.26 |
| 07 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 2017/19 දෙමළ මාධ්‍ය (අම්පාර) B කණ්ඩායම | 2017.03.19 2019.12.24 මාස 21 | 43 | 34 | ඩිප්ලෝමා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 2,550,000.00 | 2,033,000.00 | 1,678,237.50 | 354,762.50 |
| 08 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 2018/20 දෙමළ මාධ්‍ය (නුවර) | 2018.04.08 2020.01.31 මාස 21 | 55 | 43 | ඩිප්ලෝමා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 2,805,000.00 | 2,667,000.00 | 1,984,840.04 | 682,159.96 |
| 09 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 2018/20 දෙමළ මාධ්‍ය (ත්‍රිකුණාමලය) | 2018.04.08 2020.01.31 මාස 21 | 45 | 38 | ඩිප්ලෝමා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 2,256,330.00 | 1,749,000.00 | 1,461,840.65 | 287,159.35 |
| 10 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 2017/19 දෙමළ මාධ්‍ය (අම්පාර) | 2017.10.14 2019.08.15 මාස 21 | 34 | 20 | ඩිප්ලෝමා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 1,734,000.00 | 1,650,000.00 | 1,587,020.00 | 62,980.00 |
| 11 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 2018/20 දෙමළ මාධ්‍ය (තලාව) | 2018.05.06 2020.01.24 මාස 21 | 39 | 20 | ඩිප්ලෝමා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමට නියමිතයි. | 1,785,000.001 | 1,639,000.00 | 1,217,839.19 | 421,160.81 |

වර්තමාන පාඨමාලා සම්පූර්ණ කරන ලද සිසුන් ගණන 345, පසුගිය පාඨමාලා වලින් සම්පූර්ණ කර ගත් සිසුන් ගණන 11, ඩිප්ලෝමා සහතික පත්‍ර ලබා ගැනීමට නියමිත මුළු සිසුන් ගණන 356



| | | | | | | | | | |
|----|---|------------------------------------|----|----|---|--------------|--------------|------------|------------|
| 12 | වෘද්ධ විද්‍යාව සහ වැඩිහිටි රැකවරණය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව 2018 | 2018.08.03 මාස 18 | 19 | 19 | දෙවන සෙමෙස්තර විභාගය සම්පූර්ණ කර ඇති අතර ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන කටයුතු ආරම්භ කර ඇත. | 1,122,000.00 | 1,071,000.00 | 740,332.66 | 330,667.34 |
| 13 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව - 2019/21 සිංහල මාධ්‍ය (සිදුව) | 2019.02.17 2021.01.18 මාස 21 | 40 | 40 | දෙවන සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 94 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 2,040,000.00 | 1,784,000.00 | 792,363.39 | 991,636.61 |
| 14 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව - 2019/21 දෙමළ මාධ්‍ය (සිදුව) | 2019.02.17 2021.01.18 මාස 21 | 41 | 29 | දෙවන සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 136 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 2,040,000.00 | 1,419,000.00 | 902,549.16 | 516,450.84 |
| 15 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව - 2019/21 ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය (සිදුව) | 2019.02.17 2021.01.18 මාස 21 | 38 | 38 | දෙවන සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 51 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 1,836,000.00 | 1,448,000.00 | 959,826.24 | 488,173.76 |
| 16 | උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිජිටල් පාඨමාලාව - 2019/21 සිංහල මාධ්‍ය (සිදුව) | 2019.01.27 2020.12.30 මාස 21 | 30 | 30 | දෙවන සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 112 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 2,128,000.00 | 1,359,190.00 | 992,611.88 | 366,578.12 |
| 17 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව - 2019/21 දෙමළ මාධ්‍ය (මධ්‍යම පාඨමාලාව) A කණ්ඩායම | 2019.02.23 2020.02.21 මාස 21 | 44 | 44 | දෙවන සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 42 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 2,244,000.00 | 1,683,000.00 | 967,690.15 | 715,309.85 |
| 18 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව - 2019/21 දෙමළ මාධ්‍ය (මධ්‍යම පාඨමාලාව) B කණ්ඩායම | 2019.02.23 2020.02.21 මාස 21 | 44 | 44 | දෙවන සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 99 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 2,244,000.00 | 1,202,000.00 | 563,955.66 | 638,044.34 |



| | | | | | | | | | |
|----|--|------------------------------------|----|----|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 19 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාස පාඨමාලාව - 2019/21 දෙමළ මාධ්‍ය (යාපනය) | 2019.06.09 2021.04.03 මාස 21 | 51 | 51 | පළමු දෙමෙස්තර විභාගය පවත්වා ඇත. දෙවන සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 39 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 2,601,000.00 | 1,251,000.00 | 769,472.02 | 481,527.98 |
| 20 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාස පාඨමාලාව - 2019/21 (ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව) සිංහල මාධ්‍ය (කුරුණෑගල) | 2019.06.10 මාස 21 | 62 | 62 | පළමු දෙමෙස්තර විභාගය පවත්වා ඇත. දෙවන සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 16 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 7,420,000.00 | 3,700,000.00 | 2,280,376.16 | 1,419,623.84 |
| 21 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාස පාඨමාලාව - 2019/21 (ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව) සිංහල මාධ්‍ය (රත්නපුර) | 2019.06.17 මාස 21 | 21 | 21 | පළමු දෙමෙස්තර විභාගය පවත්වා ඇත. දෙවන සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 12 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | | | | |
| 22 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාස පාඨමාලාව - 2019/21 (ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව) සිංහල මාධ්‍ය (මාතර) | 2019.06.20 මාස 21 | 38 | 38 | පළමු දෙමෙස්තර විභාගය පවත්වා ඇත. දෙවන සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 10 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | | | | |
| 23 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාස පාඨමාලාව- 2019/21 දෙමළ මාධ්‍ය (කිලිනොච්චිය) | 2019.07.15 මාස 21 | 31 | 31 | පළමු සෙමෙස්තර විභාගය පවත්වා ඇත. | 1,632,000.00 | | | |



| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|------------------------------------|----|------------|--|--------------|--|------------|
| 24 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාසික පාඨමාලාව - 2019/20 සිංහල මාධ්‍ය (තලාව) | 2019.08.24 මාස 21 | 45 | 45 | පළමු සෙමෙස්තර විභාගය පවත්වා ඇත. | 2,295,000.00 | | |
| 25 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාසික පාඨමාලාව - 2019/20 දෙමළ මාධ්‍ය (නුවර) | 2019.12.12 මාස 21 | 38 | 38 | පළමු සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 39 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 2,040,000.00 | | |
| 26 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාසික පාඨමාලාව - 2019/20 දෙමළ මාධ්‍ය (පුත්තලම) | 2021/12/31 මාස 21 | 42 | 42 | පළමු සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 36 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 2,142,000.00 | | 934,000.00 |
| 27 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාසික පාඨමාලාව - 2019/20 සිංහල මාධ්‍ය (අම්පාර) | 2021/12/31 මාස 21 | 40 | 40 | පළමු සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 66 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 107,200.00 | | |
| 28 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාසික පාඨමාලාව - 2020/22 දෙමළ මාධ්‍ය (කිලිනොච්චිය) | 2020.08.15 2022/05/31 මාස 21 | 44 | 40 | පළමු සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 33 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 2,040,000.00 | | |
| 29 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් මාසික පාඨමාලාව - 2020/22 දෙමළ මාධ්‍ය (කිලිනොච්චිය) | 2020.08.29 2022/05/31 මාස 21 | 49 | 49 | පළමු සෙමෙස්තර දේශන මාර්ග ගත තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදු කරනු ලබන අතර දේශන පැය 33 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. | 2,040,000.00 | | |
| මුළු සිසුන් ගණන 2020 | | | | 704 | | | | |

සමාජ සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති, පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන අංශය

| අ. අ | ව්‍යාපෘතියේ නම | ක්‍රියාකාරකම | ස්ථානය | වාර්ෂිකව වෙන්වූ මුදල (රු.) | භෞතික ප්‍රගතිය | මූල්‍ය ප්‍රගතිය මුදල (රු.) | ප්‍රතිලාභීන් |
|------|---|--|--------------------------|----------------------------|---|----------------------------|--|
| 01 | ශ්‍රී ලංකා සමාජ වැඩ ජර්නලය Sri Lanka Journal of Social Work 2020 | සමාජවැඩ ජර්නලය මුද්‍රණය කර අවසන් කර ඇත. | ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය | 150,000.00 | සමාජවැඩ ජර්නලයේ පිටපත් 300ක් මුද්‍රණය කර අවසන් කර ඇත. | 171,000.00 | ශිෂ්‍යයින්, පර්යේෂකයින් සහ අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය හා අනෙකුත් අදාළ පිරිස්. |
| 02 | ශ්‍රී ලංකා සමාජ සංවර්ධන ජර්නලය | සමාජ සංවර්ධන ජර්නලය මුද්‍රණය කර අවසන් කර ඇත. | ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය | 150,000.00 | සමාජ සංවර්ධන ජර්නලයේ පිටපත් 300ක් | 153,000.00 | ශිෂ්‍යයින්, පර්යේෂකයින් සහ අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය හා |



| | | | | | | | |
|----|---|---|----------------------------------|------------|--|------------|--|
| | Sri Lanka Journal of Social Development 2020 | | | | මුද්‍රණය කර අවසන්කර ඇත. | | අනෙකුත් අදාළ පිරිස්. |
| 03 | E-Journal අර්ධවාර්ෂික | අපගේ අන්තර්ජාල වෙබ් අඩවිය ඔස්සේ පලකිරීම හා මුද්‍රණය කිරීමට කටයුතු කිරීම. | ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය | 150,000.00 | අපගේ අන්තර්ජාල වෙබ් අඩවිය ඔස්සේ පලකිරීම හා සහරා 200 ක් මුද්‍රණය කිරීම. | 184,000.00 | ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ වැඩසටහන් හා සිදුවීම් පිළිබඳ අදාළ පාර්ශවයන් දැනුවත් කිරීම |
| 04 | පුවත්හසුන කාර්තු (News Letter) | පුවත්හසුන මුද්‍රණයකර අවසන්කර ඇත. | ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය | 100,000.00 | පුවත් හසුනෙහි පිටපත් 1000 ක් මුද්‍රණය කර අවසන්කර ඇත. | 205,000.00 | ශිෂ්‍යයින්, පර්යේෂකයින් සහ අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය හා රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන අනෙකුත් අදාළ පිරිස් |
| 05 | පොත් එළිදැක්වීම | පර්යේෂණ අධ්‍යයන පිළිබඳ දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම | සමාද්ධි අමාත්‍යාංශය | 50,000.00 | පුද්ගලයින් 100 පමණ | 49,800.00 | ශිෂ්‍යයින්, පර්යේෂකයින් සහ අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය හා රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන අනෙකුත් අදාළ පිරිස්. |
| 06 | කාන්තාවන් සවිබල ගැන්වීම සඳහා ළමා හා කාන්තා කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ කාන්තා සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීමේ සමීක්ෂණය | දත්ත රැස් කිරීම, දත්ත ඇතුළත් කිරීම, දත්ත සකස් කිරීම, වාර්තා ලිවීම, වාර්තා සකස් කිරීම හා වාර්තා මුද්‍රණය කිරීම | සමාද්ධි අමාත්‍යාංශය | 50,000.00 | අවසන් වාර්තාව | 25,000.00 | කාන්තා සංවර්ධන නිලධාරීන් |
| 07 | නිෂ්පාදිත ගම්මාන වලට සිදුවූ සමාජ ආර්ථික බලසෑම පිළිබඳ සොයා බැලීමේ සමීක්ෂණය 2020 | දත්ත රැස් කිරීම, දත්ත ඇතුළත් කිරීම, දත්ත සකස් කිරීම, ඇතුළු පර්යේෂණයේ අවසන් වාර්තාව සකස් කිරීම | යටියල්පතාන හිඟුරක්ගොඩ පොළොන්නරුව | 150,000.00 | අවසන් වාර්තාව | 75,873.98 | සමාද්ධි අමාත්‍යාංශය |



විදේශ ශිෂ්‍යත්ව හා පුහුණු වීම් සඳහා සහභාගී වූ නිලධාරීන්

දේශීය පුහුණුවීම් සඳහා සහභාගී වූ නිලධාරීන්

| | | | |
|-----|-------------------------------------|---|---|
| 01. | ඩී.එම්. පුෂ්පා දිසානායක මිය අධ්‍යයන | - | රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ වැටුප් සකස් කිරීම.(ජාතික ශ්‍රම ආයතනය රු. 12,000/- , 2020.02.20 |
| 02. | යසන්තිකා මඩවලගේ මිය | - | එම |
| 03. | නෙල්කා හේවාපතිරණ මෙය | - | එම |
| 04. | ඩබ්.පී. ඉන්දික ප්‍රසාද් මහතා | - | කාර්යාල කළමනාකරණය හා මුදල් රෙගුලාසි - ජාතික ශ්‍රම අධ්‍යයන ආයතනය රු. 16,000/- - 2020.02.24, 25 |
| 05. | ඩී.එස්. චන්දි ලතිකා මෙනවිය | - | එම |
| 06. | ඒ.පී.එල්.බී. නිරුක්ෂි මිය | - | ඉගැන්වීම් පිළිබඳ කෙටි කාලීන පුහුණු පාඨමාලාව - කැළණිය විශ්ව විද්‍යාලය - රු. 80,000/- |
| 07. | එල්.සී.අයි. ජයසේන මිය | - | එම |
| 08. | එම්.ටී.ආර්.එස්. අත්තනායක මිය | - | උපදේශන මැදිහත්කරණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන 2020.08.17 රු.18,050.00 |
| 09. | වී. වාසුදේවන් මිය | - | එම |
| 10. | එච්. උබෙයිදුල්ලා මහතා | - | එම |
| 11. | එම්.එස්.එම්. අස්මියාස් මහතා | - | එම |
| 12. | වයි.එම්. නිමිසාන් මහතා | - | එම |
| 13. | කේ.එස්. වැදිසිංහ මිය | - | එම |
| 14. | ඉරෝන් ජයසේකර මහතා | - | එම |
| 15. | ටී. තර්ෂන් මහතා | - | එම |
| 16. | වාමරි තාබ්‍රේව් මිය | - | එම |
| 17. | නිසංසලා සිල්වා මිය | - | එම |
| 18. | බී.ඒ.එන්.පී. විජේබණ්ඩාර මිය | - | එම |
| 19. | ඒ.එම්.කේ.කේ. අධිකාරී මිය | - | එම |
| 20. | බී.කේ.එස්. කරුණාරත්න මහතා | - | එම |
| 21. | පී.සී. හෙට්ටිආරච්චි මහතා | - | එම |
| 22. | දිජිති නිරෝෂිකා මිය | - | එම |
| 23. | බී.පී.අයි.එම්. සමරසිංහ මිය | - | එම |
| 24. | එම්.ටී.ආර්.එස්. අත්තනායක මිය | - | විෂයමාලා සංවර්ධන පුහුණු වැඩසටහන 2020.08.11 රු.4445/- |
| 25. | වී. වාසුදේවන් මිය | - | එම |
| 26. | එස්. හැරිහරතමෝදරන් මහතා | - | එම |
| 27. | කීර්ති ජයවර්ධන මහතා | - | එම |
| 28. | ඉෂාරි ගුණරත්න මිය | - | එම |
| 29. | එච්. උබෙයිදුල්ලා මහතා | - | එම |
| 30. | වයි.එම්. නිමිසාන් මහතා | - | එම |
| 31. | කේ.එස්. වැදිසිංහ මිය | - | එම |
| 32. | ඉරෝන් ජයසේකර මහතා | - | එම |
| 33. | වාමරි තාබ්‍රේව් මිය | - | එම |
| 34. | නිසංසලා සිල්වා මිය | - | එම |
| 35. | බී.ඒ.එන්.පී. විජේබණ්ඩාර මිය | - | එම |
| 36. | ඒ.එම්.කේ.කේ. අධිකාරී මිය | - | එම |
| 37. | බී.කේ.එස්. කරුණාරත්න මහතා | - | එම |
| 38. | පී.සී. හෙට්ටිආරච්චි මහතා | - | එම |



| | | |
|--------------------------------|---|----|
| 39. බී.පී.අයි.එම්. සමරසිංහ මිය | - | එම |
| 40. ඒ.එච්.අයි. සංජීව මහතා | - | එම |
| 41. එච්.එම්.එස්. නිරෝෂිණි මිය | - | එම |
| 42. ඩී. ජයරූඛන් මහතා | - | එම |
| 43. ඒ.එම්. මානාමුදලි මිය | - | එම |
| 44. එච්.එම්.ඩී. හේරත් මෙය | - | එම |
| 45. ඒ.පී.එල්. නිරුක්ෂි මිය | - | එම |
| 46. වන්දිමා ජයසේන මිය | - | එම |

පුස්තකාලය

1. පුස්තකාලය සඳහා 2020 වර්ෂයේ රු. 600,000 ක සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය තුනෙන් පොත් මිල දී ගන්නා ලදී. එම පොත් ශිෂ්‍ය පරිහරණය සඳහා යොදා ඇත.



සමාජ සේවා විද්‍යාලය

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පැරණිතම අංශය සමාජ සේවා විද්‍යාලය වේ. එම අංශය මඟින් වෘත්තීය සමාජ වැඩ පිළිබඳ උපාධි පිරිනමනු ලබන අතර වර්තමාන ශ්‍රී ලංකාවේ වෘත්තීය සමාජ වැඩ උපාධිය දෙනු ලබන එකම රජයේ ආයතනය වන ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව අනුමත උපාධි පිරිනමනු ලබන උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයකි. දැනට සමාජ සේවා විද්‍යාලය මඟින් ප්‍රධාන වැඩසටහන් හතරක් ක්‍රියාත්මක වේ. එනම්, සමාජ වැඩ එක් අවුරුදු ඩිප්ලෝමා, සමාජ වැඩ උසස් ඩිප්ලෝමා, සමාජ වැඩ උපාධිය, සමාජ වැඩ පශ්චාත් උපාධිය මෙම වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අරමුණු හා පරමාර්ථ පහත පරිදි සඳහන් කළ හැකිය.



අරමුණු හා පරමාර්ථ

පරමාර්ථ

1. සමාජ වැඩ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ නව වැඩසටහන් හඳුන්වා දීම
2. දැනට ක්‍රියාත්මක අධ්‍යයන වැඩසටහන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
3. සමාජ වැඩ අධ්‍යාපනය තුළ තොරතුරු තාක්ෂණය හා ඉංග්‍රීසි භාෂාව භාවිතය වැඩි දියුණු කිරීම.
4. වෘත්තීය පිළිගැනීම සඳහා වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
5. සමාජ වැඩ වෘත්තිකයන් සමාජ සංවර්ධනයට සහ සමාජ සවිබලගැන්වීම සඳහා බිහි කිරීම.

සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය හැඳින්වීම

සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාවේ අරමුණු වනුයේ වෘත්තීමය සුදුසුකම් සහ කළමනාකාරිත්වය දක්ෂතාවයක් සහිත මිනිස් සම්පත පුහුණු කිරීම මඟින් සමාජ සුභසාධනය සමාජ සංවර්ධනය දිරිගැන්වීම සඳහා අවශ්‍ය වෘත්තිකයන් බිහි කිරීමයි. මෙම වැඩසටහන සකස් කොට ඇත්තේ සමාජ වැඩ පිළිබඳ උසස් දැනුමත්, ප්‍රායෝගික පුහුණුවීම් ආදිය මූලික කරගෙන සහභාගිවන්නන් තුළ දැනුම, ආකල්ප, කුසලතා සංවර්ධනය තුළින් ඔවුන් සමාජ සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයේ නියමුවන් ලෙස ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කිරීමේදී ඔවුන්ගේ සක්‍රීය දායකත්වය ලබාගැනීම සඳහාය.



පාඨමාලාවේ විෂය අන්තර්ගතය

ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලාවේ විෂය අන්තර්ගතය සැකසීමේදී සමාජීය විද්‍යාවන් මෙන්ම සමාජ වැඩ විෂයට අදාළ ක්‍රමෝපායන් ඇතුළත් විෂය නිර්දේශය සකස් කර ඇති අතර එහිදී විශේෂයෙන්ම දැනුම මෙන්ම ප්‍රායෝගික දැනුම ලබාගැනීම සඳහා ක්ෂේත්‍ර පුහුණුවීම් දෙකක්ද පර්යේෂණාත්මක නිබන්ධනයක් සකස් කිරීමත් සිසුන් විසින් සිදුකළ යුතුය. ඒ අනුව සමාජ වැඩ සඳහා සමාජ විද්‍යාව, සමාජ වැඩ සඳහා මනෝ විද්‍යාව, සමාජ වැඩ දර්ශනය සහ මූලිකාංග, ශ්‍රී ලංකා සමාජය අවබෝධ කරගැනීම, ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ සුභසාධන වැඩසටහන් ගෝලීයකරණය හා සමාජ සුභසාධනය, සමාජ වැඩ සහ මානව අයිතිවාසිකම්, සමාජ වැඩ කළමනාකරණය, සමාජ වැඩ ප්‍රතිපත්ති යන ශිෂ්‍යායිත්ගෙන් මෙම විෂය නිර්දේශයන් සමන්විත වේ. එමෙන්ම මූලික ක්ෂේත්‍ර පුහුණුවීම් ප්‍රජාව හා කණ්ඩායම් සමඟ වැඩ කිරීමේ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුවීම් සිදුකිරීමෙන් ප්‍රායෝගික දැනුම, කුසලතා ලබාගැනීමට සිසුන්ට අවස්ථාව සපයා ඇත.

මෙම පාඨමාලා Sri Lanka Qualification Frame work අනුව සකස් කර ඇති අතර, ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ ප්‍රමිතියකින් යුක්තව ලකුණු ලබාදීම සිදුකරනු ලබයි. එබැවින් අප ආයතනයේ සමාජ වැඩ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය හදාරනු ලැබූ ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ට විදේශීය රැකියා ලබාගැනීම සඳහා ද අවස්ථාව ලැබී ඇති අතර එය අප ආයතනය ලබාත් ජයග්‍රහණයක් ලෙස සැලකිය හැකිය.

සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය

සමාජ වැඩ පිළිබඳ උපාධිය වසර හතරක පුර්ණකාලීන පාඨමාලාවකි. එය සමාසික 08 කින් සමන්විත වන අතර, පංති කාමර දේශන හා සමගාමී ක්ෂේත්‍ර පුහුණුවීම් තුනකින් යුක්ත වේ. විශේෂයෙන්ම සමාජ වැඩ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය ශ්‍රී ලංකාවේ ඇති අනෙකුත් විශ්වවිද්‍යාලවලින් පවත්වනු ලබන උපාධි පාඨමාලාවලට වඩා සුවිශේෂී වන්නේ න්‍යායාත්මක දැනුම පමණක් නොව ප්‍රායෝගික පුහුණුවීම්වලින් ද යුක්ත වන නිසාය.

මෙම ශාස්ත්‍රවේදී උපාධි පාඨමාලාවේ විෂය නිර්දේශය සමාජීය විද්‍යාවන්ගේ විෂය අන්තර්ගතයන් මෙන්ම සමාජ වැඩවලට පමණක් සුවිශේෂී වූ ක්‍රමෝපායන්වලින් යුක්ත වන අතර, සිසුන්ට ඒ පිළිබඳ පුළුල් දැනුමක් අධ්‍යයන කාලය තුළදී ලබා දෙනු ලබයි. එමෙන්ම ක්ෂේත්‍ර පුහුණුවීම් මගින් සිසුන්ට න්‍යායාත්මක කරුණු මෙන්ම ප්‍රායෝගික අත්දැකීම් ලබාගැනීමට ද ඉඩ ප්‍රස්ථා සලසා ඇත.

තික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ සමාජ සේවා විද්‍යාලයේ උපාධිය හැදෑරූ ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ට පහත සඳහන් ආකාරයේ රැකියා අවස්ථා සඳහා හිමිකම් ලැබෙන බව සඳහන් කළ හැකිය.

උපාධිධාරීන් නියුක්ත රැකියා අවස්ථාවන්

- රාජ්‍ය අංශයේ රැකියා
 - සමාජ වැඩ උපදේශක - වෛද්‍ය පීඨය, කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය
 - රේගු නිලධාරීන්
 - සංවර්ධන සහකාර
 - පරිවාස නිලධාරීන්
 - ළමා හිමිකම් ප්‍රවර්ධන නිලධාරීන්
 - උපදේශක
 - ශ්‍රී ලංකා ගුරු අධ්‍යාපන සේවය
 - මනෝ විද්‍යාත්මක සමාජ වැඩ උපදේශක

රාජ්‍ය නොවන අංශය - ජාතික හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් සමාජ වැඩ වෘත්තීකයන් හට විශාල ඉල්ලුමක් පවතී.

ඒ අනුව පහත සඳහන් රැකියා අවස්ථාවන් අප ආයතනයෙන් උපාධි ලැබූ උපාධිධාරීන්ට ලැබී ඇත. එය පහත පරිදි වේ.

- ව්‍යාපෘති කළමනාකරු / නිලධාරීන්



- වැඩසටහන් නිලධාරීන්
- උපදේශක

- පෞද්ගලික අංශය**
- සමාජ වගකීම් සම්බන්ධීකාරක
 - උපදේශක
 - මානව සම්පත් කළමනාකරු/ නිලධාරීන්

මීට අමතරව විදේශීය ශිෂ්‍යත්වයක් ලබාගෙන සිසුන් NORAD, AUS/AID, Commonwealth, Indian Government scholarship වැනි ආයතනවලින් උසස් අධ්‍යාපනය හැදෑරීම සඳහා විදේශ ගත වී ඇත. මෙම සිසුන්ට විදේශීය වශයෙන් වැඩි ඉල්ලුමක් තිබෙන අතර, ඔවුන්ට ඉහළ මට්ටමේ රැකියා අවස්ථාවන් ලැබී ඇත.

වෙබ්නාර් වැඩසටහන් - 2020

- (1) කොරෝනා වසංගතය කළමනාකරණය සඳහා බලපාන සමාජ සහ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිවල අභියෝග සහ සීමා පිළිබඳ වෙබ්නාර් වැඩසටහන**

හැඳින්වීම

සමාජ වැඩවලදී මූලික වශයෙන් අවධානය යොමු වන්නේ මිනිසුන් පමණි. මිනිසුන් උදෙසා ඔවුන්ගේ ගැටළු විසඳා ගැනීමට උපකාර කරන වෘත්තිකයන් ලෙසය. ඒ අනුව විවිධ ව්‍යාපෘතිකාරී අවස්ථාවලදී ප්‍රජාව මුහුණ දෙන ගැටළු සහ එම ගැටළු කළමනාකරණය කරගැනීමත්, එවැනි අවස්ථාවලදී ඇතිවන අභියෝගවලට මුහුණදීම සඳහා ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීමටත් ඉතා අත්‍යවශ්‍ය කාලවකවානුවකදී මෙවැනි වෙබ්නාර් වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම වැදගත් වේ.

මෙම විවිධ වැඩසටහන් අතර කොවිඩ් 19 ව්‍යාප්ත සමයේදී ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ සමාජ සේවා විද්‍යාලයේ සිසුන්, ජාතික විශ්වවිද්‍යාලවල සිසුන්, විවිධ විශ්වවිද්‍යාලවල කලීකාරවරුන්, සමාජ සේවා විද්‍යාලයේ කලීකාරවරුන් මෙන්ම විවිධ මානව සේවා සපයන වෘත්තීන් නියෝජනය කරන වෘත්තිකයින් ද සිවිල් සංවිධාන නියෝජනය කරනු ලබන පිරිස් ද සාමාන්‍ය ජනතාව දැනුවත් කිරීම සඳහා වැඩසටහන් පවත්වන ලදී.



විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම්

1. එම වැඩසටහනට සහභාගි වූ සම්පත්දායී පුද්ගලයින් පහත අයුරින් දැක්විය හැකිය.

කොරෝනා වසංගතය කළමනාකරණය සඳහා බලපාන සමාජ සහ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති වල අභියෝග සහ සීමා පිළිබඳ වෙබ්නාර් වැඩසටහන

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| PANELISTS | | | | MODERATED BY |
|  |  |  |  |  |
| DR. SARATH CHANDRASEKERA PROFESSOR IN SOCIAL WORK, DEPARTMENT OF SOCIOLOGY, UNIVERSITY OF TORONTO, CANADA. FORMER DIRECTOR, SCHOOL OF SOCIAL WORK, SRI LANKA | PROF. UPALI PANNILA DEAN, FACULTY OF SOCIAL SCIENCES THE UNIVERSITY OF RUHUNA, AAB MEMBER, NISD | PROF. LAKSHMAN DISSANAYAKE SENIOR PROFESSOR, FORMER VICE-CHANCELLOR, UNIVERSITY OF COLOMBO, COUNCIL MEMBER, NISD | MR. JAGATH WELLOWATTA CHAIRMAN, SRI LANKA INSURANCE CORPORATION, SENIOR LECTURER IN SOCIOLOGY, UNIVERSITY OF COLOMBO, COUNCIL MEMBER, NISD | MRS. SHAMINI ATHTHANAYAKE DIRECTOR GENERAL (ACTING) NATIONAL INSTITUTE OF SOCIAL DEVELOPMENT |



26TH DECEMBER | 6.30PM **MEDIUM - SINHALA**

සංවිධානය - ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය

කොරෝනා වසංගතය කළමනාකරණය සඳහා බලපාන සමාජ සහ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිවල අභියෝග සහ සීමා පිළිබඳ වෙබ්නාර් වැඩසටහන 2020 දෙසැම්බර් 26 වැනි දින සවස 6.30 ට පවත්වන ලදී.

මෙම සාකච්ඡාවට භාජනය වූ ප්‍රධාන පැතිකඩයන් වූයේ කෝවිඩ් 19 අධිවසංගත අභියෝගය කළමනාකරණය කරගැනීම සඳහා ප්‍රජා විද්‍යාත්මක ප්‍රවේශය සමාජ විද්‍යාත්මක ප්‍රවේශය අධ්‍යාපන ප්‍රතිපත්ති සහ සමාජ වැඩ ප්‍රවේශය යොදාගනිමින් ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම සහ ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීමේදී අවධානය යොමු විය යුතු අංශ පිළිබඳව අවධාරණය කරන ලදී.

2. අයිතිවාසිකම් පදනම් කරගත් ප්‍රවේශයක් යොදාගනිමින් ආබාධිත ප්‍රජාවට අන්තර්ග්‍රහණ සමාජයක් ගොඩනැගිය හැක්කේ කෙසේද? වෙබ්නාර් සංවාදය

සමාජ වැඩ උපාධි පාඨමලාවේ තෙවැනි වසර නියෝජනය කරන ආබාධිත සහිත ප්‍රජාව සඳහා සමාජ වැඩ යන පාඨමලාවේ මැදිහත්වන කුසලතා හැදෑරූ සිසුන් විසින් ඔවුන්ගේ අධ්‍යයන පැවරුමක් ලෙස අයිතිවාසිකම් පදනම් කරගත් ප්‍රවේශයක් යොදාගනිමින් ආබාධිත ප්‍රජාවට අන්තර්ග්‍රහණ සමාජයක් ගොඩනැගිය හැක්කේ කෙසේද? වෙබ්නාර් සංවාදය 2020 දෙසැම්බර් 19 වන සෙනසුරාදා උදෑසන 9.30ට සිංහල මාධ්‍යයෙන් මාර්ගගත තාක්ෂණය ඔස්සේ පවත්වන ලදී.

මෙහිදී මූලිකවම සාකච්ඡාවට භාජනය වූයේ, අයිතිවාසිකම් පදනම් කරගත් ප්‍රවේශයක් යොදාගනිමින් ආබාධිත ප්‍රජාවට අන්තර්ග්‍රහණ සමාජයක් ගොඩනැගිය හැක්කේ කෙසේද? ඒ සඳහා සැලකිල්ලට භාජනය කළයුතු කරුණු මොනවාද යන්නයි. විශේෂයෙන් ආබාධිත නොවන ප්‍රජාව සමග සන්සන්දනාත්මකව අවබෝධ කර ගැනීමේ දී අබාධිත සහිත පුද්ගලයින්ගේ ජීවිතය පහසු දෙයක් නොවේ. ආබාධිතභාවය ආශ්‍රීතව සියලු බාධක මගහරවා ගෙන ජීවත් වීමට කොපමණ උත්සාහ ගත්තත් එදිනෙදා ජීවිතයේ දී ඔවුන්ට මුහුණ දීමට සිදුවන ගැටළු සුළුපටු නොවේ. එබැවින් ඔවුන්ව ප්‍රධාන සමාජයට එකතු කරගනිමින් ඔවුන්ට යහපත් පරිසරයක් ගොඩනැගීම සියලුම පුරවැසියන්ගේ වගකීම වන අතර විවිධත්වයට ගරුකරන සමාජයක් ගොඩනැගීමට හැකි වන්නේ එවිට බව සියලු අදහස් වල සාරාංශය විය.



3. COVID 19 වසංගතය විවිධ (සුළුතර) ප්‍රජාවන්ට බලපාන ආකාරය පිළිබඳ සාකච්ඡාව

THE IMPACT OF COVID 19 PANDEMIC ON THE MINORITY COMMUNITIES IN SRI LANKA
MEDIUM - ENGLISH

PANELISTS

- Dr. S. Jeewasuthan**, Senior Lecturer Grade I, Department of Sociology, University of Jaffna
- Dr. Mohamed Mahees**, Senior Lecturer, Department of Sociology, University of Colombo
- V. Jeyaruban**, Senior Lecturer, Sri Lanka School of Social Work, National Institute of Social Development
- Ms. A.W.N. Naisiefa**, Senior Lecturer in Sociology, South Eastern University, Sri Lanka, University Kelantan, Malaysia

MODERATED BY

- Shainuja Inpanathan**, Youth Assistant, Leadership and Governance Building, Formerly Administrator (Economics), Former Youth Parliamentarian

JOIN US ON 12TH DECEMBER AT 06.00PM

COVID-19 වසංගතය සුළුතරයට බලපාන ආකාරය මෙහිදී සාකච්ඡාවට භාජනය කරන ලදී. එහිදී ප්‍රජාවන්ට බලපාන මෙම සෞඛ්‍ය ව්‍යසනකාරී තත්ත්වය අවධානයට ලක් කිරීමේදී අසමානතාවය, වෙනස් කොට සැලකීම සහ කොන් කිරීම සෑම තැනකම පවතින අතර පවත්නා සමාජ ආර්ථික හා සංස්කෘතික අභියෝගයන් හමුවේ මෙම තත්ත්වය අවම කරගෙන කටයුතු කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳව අවධානය යොමු කරන ලදී.

සෑම සමාජයකම, **covid** වෛරසයේ අවධානමට ලක් වී ඇත්තේ සංක්‍රමණිකයන්, සුළු ජාතීන්, කාන්තාවන්, වැඩිහිටියන් සහ අවිධිමත් රැකියාවල නියුක්ත වුවන් වේ.

මෙම සාකච්ඡාව සංවිධානය කරනු ලැබූයේ මෙරාකි තරුණ සමාජ වැඩ විද්‍යාර්ථයින්ගේ සංගමය මගිනි. දෙසැම්බර් 12 වන දින සවස 6 ට මාර්ගගත (**zoom**) තාක්ෂණය ඔස්සේ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් මෙම වැඩසටහන පවත්වන ලදී. ඒ සඳහා සම්පත් දායකත්වය ලබා දෙන ලද්දේ සමාජ සේවා විද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාරවරය වි.ජෙයරුබන් මහතා සහභාගී විය. මීට අමතරව නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාරවරය නලීතා අබ්දුල් වඩුර් මහත්මිය සහ යාපනය විශ්වවිද්‍යාලයේ සමාජ විද්‍යා පිළිබඳව ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාරවරය ආචාර්ය ඒස්.ජීවසුදන්ත මහතාද සහභාගී විය. මෙහෙයවීම සිදුකරනු ලැබුවේ සමාජ සේවා විද්‍යාලයේ දෙවැනි වසර හදාරන සනුජා ඉන්ද්‍රනාත් සිසුවිය විසිනි.



4. "සමාජ වැඩ ප්‍රවේශයන් යොදාගනිමින් ශ්‍රී ලංකාවේ කොවිඩ්-19 හි අභියෝගයන් කළමනාකරණය කිරීමට ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග"



මෙරාකි ශ්‍රී ලංකා සංවිධානය විසින් සංවිධානය කරන ලද ඉන්ෆර්නෝ වෙබ්නාර් වැඩසටහන් මාලාව හරහා කොවිඩ්-19 වෛරසය ආරම්භ වූ රට වූ චීනය හා එය ව්‍යාප්ත වූ තවත් රටවල් කිහිපයක මෙම අභියෝගය කළමනාකරණය කරගැනීම හා සමාජ වැඩ වෘත්තීයවේදියාගේ කාර්යභාරය යන අන්තර්ගතයෙන් යුතුව වෙබ්නාර් වැඩසටහන් දෙකක් පැවැත්වූ අතර, මෙම වෙබ්නාර් වැඩසටහන් මාලාවේ තවත් එක් විශේෂ වැඩසටහනක් ලෙස ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ වැඩ ප්‍රවේශයන් යොදාගනිමින් කොවිඩ්-19 හි අභියෝගයන් කළමනාකරණය කිරීම ප්‍රමුඛ කොටගෙන තෙවන සාකච්ඡාවක් කිරීමට තීරණය කළෙමු. මෙම සාකච්ඡාවේ දී මූලික වශයෙන් මතු වූයේ මෙම වැඩසටහන 2020 දෙසැම්බර් 05 වැනි දින සවස 6.30ට සිංහල මාධ්‍යයෙන් මාර්ගගත (zoom) තාක්ෂණය ඔස්සේ සිදුකරන ලදී. මෙරාකි ශ්‍රී ලංකා සංවිධානය මණ්ඩලය සහ මෙම සංවිධානයට කරන ලදී.

5. කොවිඩ් 19 පිළිබඳ සමාජ වැඩවේදීන්ගේ ප්‍රතිචාර ගැන මණ්ඩප සාකච්ඡාවක්

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය සමාජ වැඩ ආදී උපාධිධාරීන්ගේ සංගමය ශ්‍රී ලංකා විද්වත් සමාජ වැඩ වෘත්තීයයන්ගේ සංගමය සහ TIKM ආයතනයේ එක්ව සංවිධානය කරනු ලැබූ COVID 19 පිළිබඳ සමාජ වැඩවේදීන්ගේ ප්‍රතිචාර ගැන මණ්ඩප සාකච්ඡාවක් මැයෙන් සිංහල මාධ්‍යයෙන් සිදුකරනු ලැබූ වෙබ්නාර් වැඩසටහන 2020 අප්‍රේල් 26 දින සුම් තාක්ෂණය ඔස්සේ පවත්වන ලදී.

මෙම වැඩසටහන මෙහෙයවන ලද්දේ ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ උපාධිධාරී දමින් වන්දිමාල් විසිනි. මේ සඳහා බුද්ධිමය දායකත්වය සපයනු ලැබුවේ ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ ඡාමිණි අත්තනායක සමාජ සේවා විද්‍යාලයේ හිටපු අධ්‍යක්ෂ ජී.රණවීර ජේරාදේණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාවාර්ය ආචාර්ය සරත් ගම්ලත් සහ ආචාර්ය පැමිලා ඩී.එම්. පීරිස් සහභාගි විය.



පුහුණු අංශය

හැඳින්වීම

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ ආයතනික ව්‍යුහය ප්‍රධාන අංශ හතරකින් සමන්විත අතර 2004 වර්ෂයේදී ස්ථාපනය කරනු ලැබූ පුහුණු අංශය ඉන් එකක් වශයෙන් හැඳින්විය හැකිය. මෙම අංශය පුහුණු කිරීමේ අධ්‍යක්ෂවරියක යටතේ ක්‍රියාත්මක වේ. 2020 වර්ෂය තුළ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුහුණු කිරීමේ නිලධාරියන් දෙදෙනෙකු සහ දෙවන ශ්‍රේණියේ පුහුණු කිරීමේ නිලධාරීන් / නිලධාරියන් 08 දෙනෙකු මෙම අංශය තුළ සේවය කරනු ලබයි. මීට අමතරව කළමනාකාර සහකාර I ශ්‍රේණියේ එක් නිලධාරියෙක්, කළමනාකාර සහකාර II ශ්‍රේණියේ නිලධාරියන් දෙදෙනෙකු, කළමනාකාර සහකාර III එක් නිලධාරියෙකු හා කාර්යාල සහායකවරයෙකු ද මෙම අංශයට අනුයුක්තව සේවය කරයි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව විසින් සම්මත කරන ලද 1992 අංක 41 දරන ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතන පනතට අනුව පුහුණු අංශයට පැවරී ඇති වගකීම් වනුයේ,

- සමාජ සුභසාධන ක්‍රම සහ සමාජ සංවර්ධන වැඩසටහන් පිළිබඳ අධ්‍යයන කටයුතු පැවැත්වීම සහ ඒවා ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- සමාජ වැඩවලදී තාක්ෂණය උපයෝගී කරගැනීම ඇතුළුව සමාජ වැඩ සහ සමාජ සංවර්ධන අධ්‍යාපන ක්‍රමයෙහි නිර්මාණාත්මක පරිචයක් ආරම්භ කිරීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- ඒ හා සමාන අරමුණු ඇති වෙනත් ආයතන සමග සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම
- සමාජ සුභසාධනයෙහි නිරත නිලධරයන් සහ වෙනත් කාර්ය මණ්ඩල සඳහා පුහුණුවීමේ පාඨමාලා සහ ශික්ෂණ වැඩසටහන් පවත්වාගෙන යාම

සමෘද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍රමූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන සහ උණු උපයෝජන රාජ්‍ය සම්පත් රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් යොමු කරනු ලබන අදාළ අංශයන්හි කාර්ය මණ්ඩල/සේවකවරුන් සඳහා සංවර්ධනය පදනම් කරගත් තේමාවන් පිළිබඳ පුහුණුව ලබාදීම මෙම අංශය මගින් සිදුකරනු ලබයි. එපමණක් නොව සංවර්ධනය හා සම්බන්ධ ක්ෂේත්‍රයන් හා බැඳුණු පුහුණු වැඩසටහන් මෙම අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර, වෙනත් රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන ආයතන සඳහා ද පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කරනු ලැබේ. එසේම ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු අංශය වෙත බාහිර ආයතන මගින් ද පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා බොහෝ ඉල්ලීම් ලැබේ. එබැවින් පුහුණු අංශය පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් ප්‍රාදේශීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන හා ඒ ආශ්‍රිත ප්‍රදේශ කේන්ද්‍ර කරගනිමින් සංවිධානය කරනු ලැබේ.

පුහුණු අංශයේ අරමුණු :

1. අදාළ අංශයන්හි පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම
2. රටෙහි පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගනිමින් ඊට අනුකූල වන පරිදි මානව සම්පත් පුහුණු කිරීම
3. අවශ්‍යතා තක්සේරුව මගින් පුහුණු අවශ්‍යතා සහිත අංශ හඳුනා ගැනීම
4. සේවකවරුන්ගේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල වන පරිදි පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම
5. පුහුණු වැඩසටහන් වලට අදාළ පාඨමාලා අන්තර්ගතයන් සංවර්ධනය කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු අංශය මගින් උපදේශනය පිළිබඳ උපාධි පාඨමාලා සහ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමට නියමිත අතර, පුළුල් ක්ෂේත්‍ර ගණනාවක් පදනම් කරගනිමින් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් ද සංවිධානය කරනු ලැබේ. එහිදී දීර්ඝ කාලීන සහ කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන් සහ



පාඨමාලාවන් මෙන්ම අනෙකුත් වෘත්තීය පාඨමාලා ද සංවිධානය කරනු ලැබේ. ඒ අතර සංවිධානය කරනු ලබන දීර්ඝ කාලීන පුහුණු වැඩසටහන් පහත පරිදි වේ.

- උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව
- උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව
- වෘද්ධ විද්‍යාව හා වැඩිහිටි රැකවරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව
- ළමා ආරක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව
- සමාජ රැකවරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව
- ප්‍රජාපාදක විශෝධනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව
- උපදේශනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව
- ළමා පාදක ප්‍රජා සංවර්ධනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව
- විශේෂ අධ්‍යාපනය ඉගැන්වීම පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව

පුහුණු අංශය මගින් අවශ්‍යතාවය මත පදනම්ව පහත ආකාරයේ කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන් ද සංවිධානය කරනු ලැබේ.

- සතුටු පවුල
- උපදේශනය තුළ තක්සේරුකරණය
- ආතතිය සහ මනෝවිද්‍යාත්මක උපදේශනය
- අනපේක්ෂිත ගැබ්ගැනීම් සහ උපදේශනය
- සමාජ භීතිය කළමනාකරණය කිරීම
- උපදේශන මැදිහත්කරණ ක්‍රමශිල්ප
- විශෝධන සේවා හා බැඳුණු උපදේශනය
- මත්ද්‍රව්‍ය සඳහා උපදේශනය
- අවධානමට ලක්වූවන් සඳහා නිවෙස් මගින් ලබාදිය හැකි සහාය
- මෘදු කුසලතා
- සිද්ධි කළමනාකරණය සඳහා මූලික කුසලතා
- පවුල් සමඟ වැඩ කිරීම සඳහා මූලික කුසලතා
- කණ්ඩායම් සමඟ වැඩ කිරීම සඳහා මූලික කුසලතා
- ප්‍රජාව සමඟ වැඩ කිරීම සඳහා මූලික කුසලතා
- නායකත්වය
- ගැටුම් කළමනාකරණය
- සමාජ රැකවරණය
- වැඩ පරිසරය සහ සාමාන්‍ය ජීවිතය සමබරකරගැනීම සඳහා ජීවන කුසලතා
- ළමා සංවර්ධනය
- විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත දරුවන් වෙනුවෙන් කරන මැදිහත්කරණය සඳහා සමාජ වැඩ මැදිහත්කරණය
- ව්‍යාපෘති ලිවීම සඳහා වැඩමුලුව



- ප්‍රජා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය සඳහා වැඩමුලුව
- වැඩිහිටි රැකවරණය සඳහා උපදේශන මැදිහත්කරණය
- දුගීබව අවම කිරීමේ ක්‍රමෝපාය සහ තිරසාර ජීවිකා සංවර්ධනය
- ගැටුම් නිරාකරණය සඳහා ප්‍රජා සංවර්ධනය සහ ප්‍රජා මූල කළමනාකරණය
- ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ පුහුණු වැඩසටහන්

2020 වර්ෂය තුළ පුහුණු අංශය මගින් පැවැත්වූ පාඨමාලා සහ පුහුණු වැඩසටහන්

ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා

1. උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව

හැඳින්වීම

උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව, සති අන්ත අධ්‍යයන පාඨමාලාවක් වශයෙන් ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු අංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. මෙම ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රතිකත නිර්දේශයන්ට අනුකූල වන පරිදි සිදුව, ලියනගේමුල්ල ප්‍රධාන මධ්‍යස්ථානය කේන්ද්‍ර කරගනිමින් සැලසුම්කොට පවත්වාගෙන යයි.

ඉලක්කය:

දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සහ මානසික සැකැස්ම සහිත මනා පරිචයන්ගෙන් යුතු වෘත්තීය උපදේශකවරුන් බිහිකිරීම

අරමුණු :

- උපදේශන ක්‍ෂේත්‍රය සඳහා වඩාත් ගුණාත්මක බවින් හෙබි වෘත්තිකයන් බිහිකිරීම
- උපදේශන වෘත්තිකයන්ගේ උසස් වෘත්තීය කුසලතා පුළුල් කිරීම
- උපදේශන වෘත්තිකයාගේ මැදිහත්වීමේ හැකියාව වර්ධනය කිරීම

මාධ්‍යය : සිංහල සහ දෙමළ

කාල සීමාව : මාස 21කි. මෙම පාඨමාලාවෙහි මාස 03ක උපදේශන පුහුණුවක් අන්තර්ගත වේ. (සති අන්ත පාඨමාලාවකි)

පාඨමාලා ව්‍යුහය : (සම්පූර්ණ සම්මාන ඒකක (credit) 32කි, දේශන - පැය 420 සහ ක්‍ෂේත්‍ර පුහුණුව - පැය 200). ඒ අනුව මුලු පැය ගණන පැය 669 කි.

උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව පහත සංරචකයන්ගෙන් සමන්විත විය.

- පාඨමාලා ඒකක 09
- ක්‍ෂේත්‍ර පුහුණුව

2020 වර්ෂය තුළ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව පැවැත්වූ ස්ථාන

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ කොළඹ ප්‍රධාන මධ්‍යස්ථානය කේන්ද්‍ර කොට ගනිමින් 2019.01.27වන දින මෙම පාඨමාලාව ආරම්භ කර ඇත. මේ වනවිට මෙම පාඨමාලාව ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ සිදුව ප්‍රධාන මධ්‍යස්ථානයේ පවත්වාගෙන යයි.



2. උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව

හැඳින්වීම

උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු අංශය විසින් සති අන්ත අධ්‍යයන පාඨමාලාවක් වශයෙන් පිරිනමනු ලැබේ. මෙම පාඨමාලාව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රතිකත නිර්දේශයන්ට අනුව (SLQF) අනුකූලවන පරිදි සකස්කර ඇත.

ඉලක්කය

දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සහ මානසික සැකැස්ම සහිත මනා පරිචයන්ගෙන් යුතු වෘත්තීය උපදේශකවරුන් බිහිකිරීම.

අරමුණු :

- උපදේශන වෘත්තිකයින් බිහිකිරීමෙහිලා දැනුම හා ගුණාත්මක අධිතාලමක් සපයාදීම
- උපදේශන වෘත්තිකයන්ගේ සාමාන්‍ය වෘත්තීය කුසලතා පුළුල් කිරීම
- උපදේශන වෘත්තිකයින් සඳහා සාමාන්‍ය මට්ටමේ මැදිහත්වීමේ හැකියාව ලබාදීම හා අවශ්‍ය යොමුකරවීම් දිරිමත් කිරීම

මාධ්‍යය : සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි
 කාල සීමාව : මාස 21කි. මෙම පාඨමාලාවේ මාස 03ක උපදේශන පුහුණුවක් අන්තර්ගත වේ. (සති අන්ත පාඨමාලාවකි)
 පාඨමාලා ව්‍යුහය : (සම්පූර්ණ සම්මාන ඒකක (credit) 30 කි, දේශන - පැය 405 සහ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව - පැය 150). ඒ අනුව මුලු පැය ගණන පැය 555 කි.

උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව පහත අංගයන්ගෙන් සමන්විත වේ.

- විෂය ඒකක 09
- ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව
- අධ්‍යයන වාරිකාව

2020 වර්ෂය තුළ ඩිජිටල් පාඨමාලාව පැවැත්වූ ස්ථාන

1. ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය, සීදුව ප්‍රධාන මධ්‍යස්ථානය
2. තලාව ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය
3. අම්පාර ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය
4. රත්නපුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය කුරුණෑගල
5. මාතර සර්වෝදය මධ්‍යස්ථානය
6. නුවර
7. පුත්තලම
8. මඩකලපුව පළාත් සභා පරිපාලන මධ්‍යස්ථානය
9. යාපනය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
10. කිලිනොච්චිය ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය



3. වෘද්ධ විද්‍යාව හා වැඩිහිටි රැකවරණය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව

හැඳින්වීම

වෘද්ධ විද්‍යාව හා වැඩිහිටි රැකවරණය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව නිර්මාණය කරන ලද්දේ වෘද්ධ විද්‍යාව හා වැඩිහිටි රැකවරණයට අදාළ ක්‍ෂේත්‍ර තුළ තම වෘත්තීය සංවර්ධනය ඇති කර ගැනීමට අපේක්‍ෂිත පුද්ගලයින්, දැනටමත් මෙම ක්‍ෂේත්‍රය තුළ රැකියාවෙහි නියුතයන්, තම වෘත්තීය මාවත පුළුල් කරගැනීමට අපේක්‍ෂිත පුද්ගලයින් පදනම් කරගෙනය. අන්තර්විෂයක පාඨමාලාවක් වශයෙන් මෙය සම්පූර්ණ කිරීමේදී, ශිෂ්‍යයින් විසින් දීර්ඝකාලීන හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජීවිතයක් ගතකිරීම සඳහා ගැටලු විසඳීම සහ කුසලතා ඇතිකිරීමට අවැසි අවශ්‍යතාවන්ගෙන් සන්නද්ධවීම අපේක්‍ෂිතය. වැඩිහිටි රැකවරණ සේවා ක්‍ෂේත්‍රය තුළ ශිෂ්‍යයින්, තනි පුද්ගල වෘත්තීය අවශ්‍යතා සංවර්ධනය කර ගැනීමට මෙය උපකාරී වේ.

වෘද්ධ විද්‍යාව හා වැඩිහිටි රැකවරණය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව වැඩසටහන ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රතිකත නිර්දේශයන්ට අනුකූල වන පරිදි (SLQF) සහ උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ තත්ත්ව පරීක්ෂණ ඒකකය (Quality Assurance Unit) පිළිබඳ අවධානය යොමු කරමින් අර්ධකාලීන වැඩසටහනක් වශයෙන්, ශ්‍රී ලංකාව මගින් පිරිනමනු ලබන ජාතික සහ ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් සුදුසුකම් සැකසීමේ අරමුණින් වර්ධනය කර ඇත.

ඉලක්කය

දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සහ මානසික සැකැස්ම සහිත මනා පරිචයන්ගෙන් යුතු වෘද්ධ විද්‍යාව හා වැඩිහිටි රැකවරණය විෂයෙහි කටයුතු කිරීමට බලාපොරොත්තුවන විද්වත් වෘත්තිකයන් පිරිසක් බිහි කිරීම හා මෙම ක්ෂේත්‍රයේ වැඩිකිරීමට කැමැත්තක් දක්වන පුද්ගලයින්ගේ සිය වෘත්තීය ධාරිතාව සංවර්ධනය කිරීම

අරමුණු :

- රැකබලා ගන්නන්ගේ ක්‍ෂේත්‍රය තුළ ගුණාත්මක බවින් පිරි වෘත්තිකයන් බිහිකිරීම
- වැඩිහිටියන් පිළිබඳ ක්‍ෂේත්‍රයේ නියුතයන් වෘත්තිකයන්ගේ වෘත්තීය කුසලතා පුළුල් කිරීම
- වෘත්තිකයන්ගේ මැදිහත්වීමේ හැකියාව වර්ධනය කිරීම

මාධ්‍යය : සිංහල

කාල සීමාව : මාස 18

පාඨමාලා ව්‍යුහය : (සම්පූර්ණ සම්මාන ඒකක (credit) 30කි, දේශන- පැය 405 සහ ක්‍ෂේත්‍ර පුහුණුව- පැය 135). ඒ අනුව මුලු පැය ගණන පැය 540කි. පහත මූලිකාංගයන්ගෙන් වෘද්ධ විද්‍යාව සහ වැඩිහිටි රැකවරණය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාව සමන්විත වේ.

- විෂය ඒකක 10
- ක්‍ෂේත්‍ර පුහුණුව

2020 වර්ෂය තුළ ඩිජිටල් පාඨමාලාව පැවැත්වෙන ස්ථාන

1. වැඩිහිටි මහලේකම් කාර්යාලය, බත්තරමුල්ල



සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව

හැඳින්වීම

1. උපදේශනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව

උපදේශනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු අංශය විසින් සති අන්ත අධ්‍යයන පාඨමාලාවක් වශයෙන් පිරිනමනු ලැබේ. මෙම පාඨමාලාව ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකමට (NVQ) අනුකූලව විෂය මාලා නවීකරණය කර ඇත. සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි ලෙස මාධ්‍ය තුනෙන්ම මෙම පාඨමාලාව පිරිනැමීමට නියමිත අතර පාඨමාලා කාලය මාස 06 කි. විෂය මාලා නවීකරණ කටයුතු බොහෝමයක් මාර්ගස්ථ ක්‍රමය ඔස්සේ අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු) ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සිදුකරන ලදී.

ඉලක්කය

දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සහ මානසික සැකැස්ම සහිත මනා පරිචයන්ගෙන් යුතු සහාය වෘත්තීය උපදේශකවරුන් බිහිකිරීම

අරමුණු

- උපදේශන ක්ෂේත්‍රය සඳහා ගුණාත්මක බවින් හෙබි සහාය වෘත්තීයයන් බිහිකිරීම
- උපදේශන සිද්ධීන් හඳුනාගැනීම හා යොමු කිරීමට අවශ්‍ය හැකියාව වර්ධනය කිරීම

2. විශේෂ අධ්‍යාපනය ඉගැන්වීමේ ක්‍රමවේද පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව

හැඳින්වීම

විශේෂ අධ්‍යාපනය ඉගැන්වීමේ ක්‍රමවේද පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානවල සේවය කරන වෘත්තීය පුහුණු උපදේශකවරුන් 11 දෙනෙකු සඳහා පවත්වන ලදී. මේ වන විට පැනල මණ්ඩල ඉදිරිපත් කිරීම් අවසන් වී විභාග මණ්ඩලය පැවැත්වීමට නියමිතය.

ඉලක්කය

දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප සහ මානසික සැකැස්ම සහිත මනා පරිචයන්ගෙන් විශේෂ අධ්‍යාපනය ඉගැන්වීමේ ක්‍රමවේද උගත් වෘත්තීයයන් බිහිකිරීම

අරමුණු

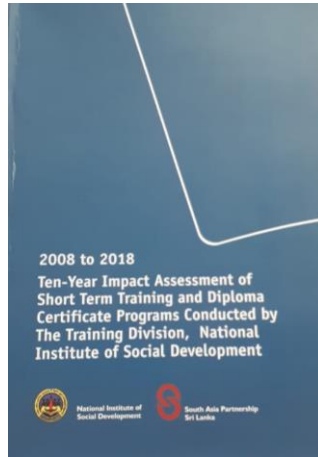
- වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානව සඳහා ගුණාත්මක බවින් හෙබි ඉගැන්වීමේ ක්‍රමවේද උගත් වෘත්තීයයන් බිහිකිරීම
- විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත සිසුන් හඳුනාගැනීම හා සිසුන්ගේ හැකියාව වර්ධනය කිරීම

කාල සීමාව : සය මාසික පාඨමාලාවකි.



පුහුණු අංශයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා පවත්වන ලද කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන්

01. බාහිර සම්පත් යොදා ගනිමින් පුහුණු වැඩසටහන් වල බලපෑම තක්සේරු කිරීම



මෙම වැඩසටහන මගින් ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු අංශය මගින් සංවිධානය කරන ලද වසර 10 ක පුහුණු වැඩසටහන් වල බලපෑම තක්සේරු කිරීම අරමුණු විය. මෙම තක්සේරුකරණ වැඩසටහන 2008 වර්ෂයේ සිට 2018 වර්ෂය දක්වා පවත්වන ලද පුහුණු වැඩසටහන් ආශ්‍රයෙන් සිදු කරන ලදී. මෙම තක්සේරුකරණ වැඩසටහන 01.01.2020 සිට 31.08.2020 දක්වා පවත්වන ලදී.

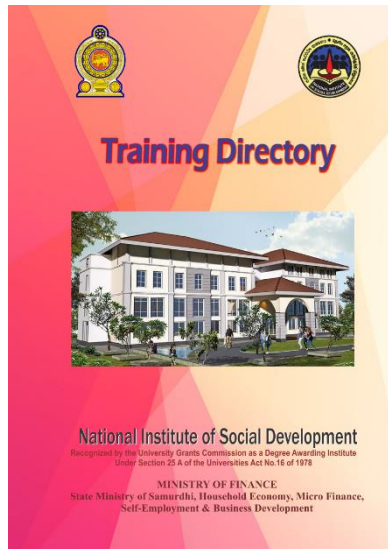
ශ්‍රී ලංකා දකුණු ආසියාතික සහයෝගීතාව හා ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය එක්ව මෙම තක්සේරුකරණ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. 12291 වූ ජනගහනයෙන් 11% ක් මෙම තක්සේරුකරණයේ නියැදිය වශයෙන් තෝරා ගන්නා ලදී. ගුණාත්මක මෙන්ම ප්‍රමාණාත්මක දත්ත ආශ්‍රයෙන් මෙම තක්සේරුකරණය සිදු කරන ලදී.

තක්සේරුකරණයේ ප්‍රතිඵල

- ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු අංශය මගින් 2008 වර්ෂයේ සිට 2018 වර්ෂය දක්වා තේමාවන් 13ක් යටතේ පවත්වන ලද සහතික පත්‍ර පාඨමාලා, ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා, උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රතීකන නිර්දේශයන්ට අනුව (SLQF) අනුකූලවන පරිදි ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
- මෙම කාලසීමාව තුළ 17,442 ක් පුහුණු අංශය මගින් පැවැත්වූ පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සහභාගී වී ඇත.
- පුහුණු අංශය මගින් එක් දින පුහුණු වැඩසටහන්වල සිට මාස 2 ඉක්මවූ පුහුණු වැඩසටහන් දක්වා කාල පරාසයක පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර තිබේ.
- මෙවැනි පුහුණු වැඩසටහන් මගින් පුහුණුලාභීන් තුළ ධනාත්මක වෙනසක් ඇති වී තිබෙන බව තක්සේරුකරණ ප්‍රතිඵල ඔස්සේ තහවුරු වී තිබේ. එසේම ඔවුන් විවිධ ක්ෂේත්‍ර තුළ රැකියා වල නියුතු වෘත්තිකයින් නිසා ඔවුන්ට මෙම වැඩසටහන් ප්‍රයෝජනවත් බව තවදුරටත් තහවුරු විය.
- පුහුණුකරුවන්ට බාහිර පුහුණුවීම් සිදු කිරීම සඳහා ක්ෂේත්‍ර පුහුණු කාර්යාලයක් සිදුව මධ්‍යස්ථානයේ ස්ථාපනය කළ යුතු බව මෙම පුහුණු තක්සේරුකරණය හරහා යෝජනා විය.



02. ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු වැඩසටහන් නාමාවලිය.



සමාජ වැඩ, උපදේශනය, සමාජ සුභසාධනය හා සමාජ සංවර්ධනය ආශ්‍රිත පුහුණු මානව සම්පත වර්ධනය කිරීම හා ව්‍යාප්ත කිරීම සහ ඒ ආශ්‍රිත පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා පවතින ඉල්ලුම වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් පුහුණු වැඩසටහන් නාමාවලිය සකස් කරන ලදී. එසේම මේ හරහා සුදුසුකම් සහිත හා අත් දැකීම් සහිත පුහුණුකරුවන් / ගුරු පීඨයක් / බාහිර සම්පත්ධාරී පැනලයක් නිර්මාණය කිරීම ද මෙමගින් අරමුණු විය. තව ද රාජ්‍ය දෙපාර්තමේන්තු, රාජ්‍ය නොවන හා පෞද්ගලික සංවිධාන වල ඵලදායී පුහුණු ස්ථාපනය කිරීම ද මෙමගින් අදහස් විය. මෙම පුහුණු නාමාවලිය සකස් කිරීම 01.05.2020 සිට 31.12.2020 දක්වා සිදු කරන ලදී. මෙම පුහුණු නාමාවලිය සකස් කර පිටපත් 1000 ක් මේ වනවිට ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත.

03. පවුල් ශක්තිමත් කිරීම : සමාජ වැඩකරුවන්ගේ භූමිකාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර වැඩමුලුව

හැඳින්වීම

මෙම වැඩමුලුව 2020 ජනවාරි 20 සහ 21 දෙනෙකු කොළඹ ජාතික හෝටලයේදී පැවැත්වුණු අතර, එය ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය හා සමාජ වැඩකරුවන්ගේ ජපාන සංවිධානය විසින් සංවිධානය කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන සඳහා මූල්‍ය දායකත්වය දක්වන ලද්දේ සමාජ සුභසාධන ප්‍රවර්ධන හා ජාතික විභාග පිළිබඳ ජපන් මධ්‍යස්ථානය විසිනි. ප්‍රධාන ආරාධිත අමුත්තා වූ සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍යාංශයේ රාජ්‍ය අමාත්‍ය ගරු තාරක බාලසූරිය මැතිතුමා, ආචාර්ය මරිකෝ කිමුරා සහ මිචිකෝ හිරාටා යන ජාතික මෙන්ම ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ ආරාධිත අමුත්තන් මෙම වැඩසටහන සඳහා සහභාගි විය.

වැඩමුලුවේ අරමුණු

මෙම වැඩමුලුව පහත අරමුණු මත පදනම් වෙමින් පවත්වන ලදී.

1. පවුල් සමභ වැඩකිරීමේදී සමාජ වැඩ වෘත්තිකයින්, විද්වතුන් සහ පර්යේෂකයින්ට ඒ පිළිබඳ අවබෝධය සහ ප්‍රායෝගික දැනුම වැඩිදියුණු කර ගැනීම සඳහා පුලුල් ලෙස සහයෝගය දැක්වීමට
2. සමාජ වැඩකරුවන් පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සංවිධානයේ සහයෝගිතාව වර්ධනය කිරීම තුළින් ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ වැඩ පුහුණුව ශක්තිමත් කිරීමට



සහභාගීත්වය

මෙම වැඩසටහන සඳහා සමාජ වැඩ වෘත්තීය ක්ෂේත්‍රය හා සම්බන්ධ ජාතික මට්ටමේ මෙන්ම ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ වෘත්තිකයින් 100 දෙනෙකු සහභාගී විය. මනෝවිකිකසක, ළමුන්, ආබාධිත පුද්ගලයින්, පාසල්, ප්‍රජා සංවර්ධන හා අධ්‍යාපන යන සුවිශේෂී සමාජ වැඩ විෂයය ක්ෂේත්‍ර නියෝජනය කරන වෘත්තිකයින් ඒ අතර විය.

04. ආකල්ප සංවර්ධනය හා ස්ව සංකල්පය සංවර්ධනය කිරීම පිළිබඳ කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන

2020 සැප්තැම්බර් 18 වන දින මීගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ගේ ස්ව සංකල්පය ගොඩනැගීම පිළිබඳ කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහනක් පවත්වන ලදී. මෙම වැඩසටහන මීගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ශ්‍රවණාගාරයේදී පැවැත්වුණු අතර, අලුතින් බඳවා ගන්නා ලද උපාධිධාරීන් 30 දෙනෙකු මේ සඳහා සහභාගී විය. මෙම වැඩසටහන පැවැත්වීම ඔස්සේ පුහුණු අංශය මගින් පවත්වන වැඩසටහන් පිළිබඳ මෙම නිලධාරීන්ගේ දැනුවත්භාවය වර්ධනය කිරීම ද අරමුණු විය. මෙම වැඩසටහන සඳහා සම්පත් දායකත්වය සපයන ලද්දේ පුහුණු අංශයේ පුහුණු නිලධාරී බී.කේ.එස්. කරුණාරත්න මහතා සහ ඉරෝන් ජයසේකර මහතා විසිනි. මෙම වැඩසටහන සංවිධානය කරන ලද්දේ මීගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහ සමෘද්ධි සංවර්ධන අංශයේ නිලධාරීන්ගේ මැදිහත්වීමෙනි.

05. ක්ෂේත්‍ර අධීක්ෂණ කටයුතු අත්දැකීම් සම්බන්ධ මාර්ග ගත සාකච්ඡාව හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු අංශය විසින් අම්පාර, රත්න, තලාව, කිලිනොච්චිය සහ කොළඹ යන ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථාන පදනම් කරගනිමින් ක්ෂේත්‍ර අධීක්ෂණ කටයුතු අත්දැකීම් සම්බන්ධ මාර්ග ගත සාකච්ඡා පවත්වන ලදී.

මෙම වැඩමුළු අදාළ ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානයන්හි පැවැත්වීමට කටයුතු සංවිධානය කර තිබුණත් පවත්නා කොවිඩ් 19 තත්ත්වය යටතේ එය මාර්ගස්ථ සන්නිවේදන තාක්ෂණය (Online) ඔස්සේ සාර්ථකව පවත්වන ලදී.

පරමාර්ථය :

ශ්‍රී ලංකාවේ වර්තමානයේ පවත්නා හා අනාගතයෙහි ඇති විය හැකි උපදේශන සේවාවන්හි අවශ්‍යතාවන්ට ගැළපෙන වෘත්තිකයෙකු නිර්මාණය කිරීම සඳහා වන උපදේශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවෙහි ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව සංවර්ධනය විය යුතු ආකාරය පිළිබඳ අත්දැකීම් හුවමාරු කර ගැනීම මෙහි පුළුල් පරමාර්ථය විය.

සුවිශේෂී අරමුණු :

- ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයනයට පැමිණෙන සිසුන්ගේ දැනුම් මට්ටම පිළිබඳ ක්ෂේත්‍ර සුපරීක්ෂකවරුන්ගේ අත්දැකීම් සාකච්ඡා කිරීම
- ක්ෂේත්‍ර සුපරීක්ෂකවරුන් වැඩ කටයුතු කරන සුවිශේෂී ක්ෂේත්‍රයන් පිළිබඳ අත්දැකීම් හුවමාරු කර ගැනීම
- ක්ෂේත්‍ර සුපරීක්ෂකවරු වෙත යන සිසුන්ගේ කුසලතාමය සුවිශේෂීතා හා දුර්වලතාවන් පිළිබඳ අත්දැකීම් හුවමාරු කර ගැනීම
- ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා සහභාගී වන සිසුන් හා සුපරීක්ෂකවරුන් මුහුණපාන ආචාර ධර්මීය ගැටලු පිළිබඳ අත්දැකීම් හුවමාරු කර ගැනීම



- සිසුන් විසින් උපදේශන මැදිහත්වීම් සඳහා පන්ති කාමර දේශන තුළ දී ඉගෙන ගනු ලබන ශිල්ප ක්‍රම හා තක්සේරු මෙවලම් ප්‍රායෝගික භාවිතයේදී ඇතිවන ගැටලුකාරී තත්ත්වයන් අනාවරණය කරගැනීම හා ප්‍රාදේශීය වශයෙන් ක්ෂේත්‍ර සුපරීක්ෂකවරුන් විසින් යොදාගනු ලබන තක්සේරු මෙවලම් පිළිබඳ අත්දැකීම් හුවමාරු කර ගැනීම
- ප්‍රාදේශීය තත්ත්වයන්ට අනුරූපීව උපදේශන සේවාවන් සඳහා සිසුන් විසින් සිදු කෙරෙන මැදිහත්වීම් තුළ සිසුන් මුහුණ දෙන ගැටලු හඳුනා ගැනීම
- පීඩ අධීක්ෂකවරු හා ක්ෂේත්‍ර සුපරීක්ෂකවරු අතර තවදුරටත් ඇති සන්නිවේදන ගැටලු හා බාධක හඳුනා ගැනීම
- ක්ෂේත්‍ර පුහුණු අත්පොත නවීකරණය සඳහා අදහස් හා තොරතුරු ලබා ගැනීම.

සම්පත් දායකත්වය සහ සහභාගීත්වය (ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය)

- ක්ෂේත්‍ර සුපරීක්ෂකවරුන් අධීක්ෂණය පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් දෙකක් සිංහල, දමිල මාධ්‍ය දෙකෙන් මනෝවිද්‍යාඥ රේඛා අත්තිඩිය මහත්මිය විසින් සිදුකිරීම
එම වැඩසටහන් දෙක සඳහා සහභාගීත්වය 96 ක් වන අතර මාර්ගස්ථ ක්‍රමය ඔස්සේ එය සිදුකරන ලදී. ඉන් අනතුරුව
- ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමිය විසින් සමස්ත වැඩසටහනෙහි අරමුණ පැහැදිලි කිරීම හා පැමිණ සිටින පිරිස පිළිගැනීම
- ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු අංශයේ අධ්‍යක්ෂතුමිය විසින් තාක්ෂණික පහසුකම් සපයා දෙමින් හා වැඩසටහනට සුභාසිංගන එක් කිරීම
- පුහුණු අංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුහුණු කිරීමේ නිලධාරී දීප්ති නිරෝෂිකා මහත්මිය විසින් වැඩසටහනෙහි අරමුණු පැහැදිලි කිරීම
- පුහුණු අංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුහුණු කිරීමේ නිලධාරී කුමුදිනී වැදිසිංහ මහත්මිය සහ අදාළ වැඩසටහන් සම්බන්ධීකාරකවරුන් වැඩසටහන මෙහෙයවීම
- අනෙක් පුහුණු කිරීමේ නිලධාරීන් / නිලධාරිනියන් වැඩසටහන සාර්ථක කරගැනීම සඳහා සම්පත් දායකත්වය සැපයීම

පුහුණු ක්‍රමවේදය - මාර්ගස්ථ තාක්ෂණය ඔස්සේ දේශන, කණ්ඩායම් සාකච්ඡා, පුහුණු මොඩියුලය සහ සිද්ධි අධ්‍යයනය යනාදිය භාවිත කිරීම.

පැවැත්වූ වැඩසටහන් සඳහා සහභාගීත්වය

මෙම පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සමාජ සේවා හා කාන්තා කටයුතු අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරමින් සිදුව ප්‍රධාන කාර්යාලය, රත්න, අම්පාර, තලාව, කිලිනොච්චිය යන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය හා සම්බන්ධ ව පවත්වන උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවන්හි දේශන කටයුතු හා ක්ෂේත්‍ර පුහුණු සුපරීක්ෂකවරුන් වශයෙන් පාඨමාලා ආරම්භයේ සිට සම්බන්ධ වී කටයුතු කරන නිලධාරීන් මෙන්ම මෑතකදී ආයතනය හා සම්බන්ධ වී වැඩ කරන උපදේශන නිලධාරීන් මෙම වැඩමුලුව සඳහා මාර්ගස්ථ තාක්ෂණය ඔස්සේ සහභාගී විය.



තලාව මධ්‍යස්ථානය කේන්ද්‍ර කරගනිමින් පැවැත්වූ වැඩසටහන සඳහා සහභාගීත්වය - 22

අම්පාර මධ්‍යස්ථානය කේන්ද්‍ර කරගනිමින් පැවැත්වූ වැඩසටහන සඳහා සහභාගීත්වය - 36

කිලිනොච්චිය මධ්‍යස්ථානය කේන්ද්‍ර කරගනිමින් පැවැත්වූ වැඩසටහන සඳහා සහභාගීත්වය - 17

කොළඹ / සිදුව මධ්‍යස්ථානය කේන්ද්‍ර කරගනිමින් පැවැත්වූ වැඩසටහන සඳහා සහභාගීත්වය - 96

06. මන්ද්‍රව්‍ය අවභාවිතය වැළැක්වීම සහ පුනරුත්ථාපනය පිළිබඳ කෙටිකාලීන පුහුණු පාඨමාලාව



හැඳින්වීම

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පුහුණු අංශය මගින් සමාජ ආරක්ෂණ අමාත්‍යාංශයේ ඉල්ලීම පරිදි මෙම කෙටිකාලීන පුහුණු පාඨමාලාව සංවිධානය කෙරිණි. එහිදී මේ දිනවල ව්‍යාප්ත වන කොවිඩ් - 19 වෛරසය හේතුවෙන් නිරෝධායන මධ්‍යස්ථාන ගත කරන මන්ද්‍රව්‍ය ලෝලීන් සමග කටයුතු කිරීමේදී ඔවුන්ගේ තත්ත්වය අවබෝධ කරගැනීම සඳහා පුනරුත්ථාපන ක්‍රියාවලියට දායකත්වය දැක්වීම සඳහා ඊට සම්බන්ධ වන නිලධාරීන්ගේ දැනුම, ආකල්ප, කුසලතා ප්‍රවර්ධනය කිරීම මෙම කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහනේ ප්‍රධාන අරමුණ විය. ඒ අනුව මෙම වැඩසටහන තුළදී ප්‍රධාන වශයෙන් මන්ද්‍රව්‍ය ලෝලීන් සමග කටයුතු කිරීමේදී ඔවුන්ගේ ඇබ්බැහිතාවයේ මට්ටම හඳුනාගැනීම සහ ඔවුනට කෙටි මැදිහත්වීමක් සිදුකරන (Brief Intervention) කරන ආකාරය පිළිබඳ දැනුම ලබාදීම සහ රාජ්‍ය නිලධාරීන් වශයෙන් නිවාරණාත්මක ක්‍රියාවලිය සිදුකරන ආකාරය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාදුනි.

සහභාගී වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 50

| | |
|---------------------|----|
| උපදේශන නිලධාරීන් | 20 |
| සමාජ සේවා නිලධාරීන් | 20 |
| සමාද්ධි කළමනාකරුවන් | 10 |

පැවැත්වූ දින - 2020.06.01 සිට 2020.06.07 දක්වා
දින 07, පැය 42

පැවැත්වූ ස්ථානය - නිල්ලඹ සමාද්ධි පුහුණු මධ්‍යස්ථානය



පුහුණුලාභීන්ගේ ඇගයීම

උක්ත කෙටිකාලීන පුහුණු පාඨමාලාව අවසානයේ වාචික හා ලිඛිත ලෙස ආකාර 02 කින් වැඩසටහන පිළිබඳ ඇගයීම සිදුකරන ලදී.

මෙම වැඩසටහනින් පුහුණුලාභීන් විසින් වෘත්තීය ජීවිතයට ලබාගත් දැනුම

මෙම වැඩසටහන සඳහා වෘත්තීය ක්ෂේත්‍රයන් 03 ක පිරිසක් සහභාගී වූ අතර එම විවිධ ක්ෂේත්‍රයන් සඳහා මෙම දැනුම ආකාර කිහිපයකින් ප්‍රයෝජනවත් වූ බව සඳහන් විය. විශේෂයෙන් සමාජ සංවර්ධන නිලධාරීන් සහ සමෘද්ධි කළමනාකරුවන් සඳහා මෙම දැනුම නවතම දැනුමක් විය. උපදේශන නිලධාරීන්ගේ දැනුම යාවත්කාලීන කිරීමට මෙම වැඩසටහන උපකාරී වූ බව පෙනී යයි. මෙම වැඩසටහන මගින් ලබාගත් දැනුම වෘත්තීය ජීවිතයේදී ක්‍රමානුකූලව මත්ද්‍රව්‍ය ලෝලීන් සමග කටයුතු කිරීම පිළිබඳව අවබෝධයක් ලැබුණු බව බොහෝ ප්‍රතිචාරකයන් සහතික කළේය. විශේෂයෙන්ම නිවාරණ වැඩසටහන් සකස් කර ගැනීමේදී න්‍යායිකව සහ ක්‍රමානුකූලව වැඩසටහනක් සකස් කරන ආකාරය පිළිබඳව අවබෝධය ජනිත වූ බව වැඩසටහනේ ප්‍රතිලාභීන්ගේ අදහස විය.

එමෙන්ම මෙම වැඩසටහන තමන්ගේ පුද්ගලික ජීවිතයටද ඉවහල් වූ බව පාඨමාලා ලාභීන්ගේ අදහසයි. එනම් මත්ද්‍රව්‍ය ලෝලීන් සමග පමණක් නොව පුද්ගල ජීවිතයේදී අනෙකා පිළිබඳ කටයුතු කිරීමේ ආකල්ප සකස් කර ගත යුතු ආකාරය පිළිබඳ මෙම වැඩසටහන මගින් යම් අවබෝධයක් ලැබුණු බව සටහන් විය. එහිදී විශේෂයෙන්ම වෘත්තීය කණ්ඩායම් 03 ක් සමග කටයුතු කිරීමට ලැබීමේදී අන්තර් වෘත්තීය සබඳතා සහ ඔවුන්ගේ වෘත්තීය කාර්යභාරයන් පිළිබඳව ද ඔවුන්ට වැටහීමක් ලබාගත හැකි විය. එමෙන්ම තමන්ගේ පුද්ගලිකව සහ පවුලේ සංවර්ධනයට මෙම දැනුම ඉවහල් වූ බව මොවුන්ගේ අදහස විය.

ඉදිරි වැඩසටහන් සඳහා පුහුණුලාභීන්ගේ යෝජනා

- පුහුණුකරුවන්ගේ, උපදේශකවරුන්ගේ මෙම විෂයට අදාළ ප්‍රායෝගික අත්දැකීම් බෙදා ගැනීමට අවස්ථාව ලබාදීම.
- සියලුම නිලධාරීන්ගේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සඳහා පොදු ආකෘතියක් සකස් කර ගැනීමට උනන්දුවීම.
- මත්ද්‍රව්‍ය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රායෝගිකව ශ්‍රී ලංකාව තුළ භාවිතා වන වචන, ව්‍යවහාර හා බැඳුණු සංස්කෘතිය පිළිබඳව නව දැනුමක් ලබාදීම.
- සංයම අභ්‍යාස, ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකම්, ආධ්‍යාත්මික සංවර්ධන වැඩසටහන් පිළිබඳව අවධානය යොමු කිරීම.
- ඉදිරිපත් කිරීමේ කුසලතා පිළිබඳ අවබෝධය ලබාදීම.
- සේවාලාභීන්ගේ පසු විපරම, පසු ඇගයීම් හා ඔවුන්ට සහායවීම පිළිබඳ අවබෝධය ලබාදීම.
- මත්ද්‍රව්‍ය හා මද්‍යසාර භාවිතය සම්බන්ධ නෛතික පසුබිම පිළිබඳ දැනුම ලබාදීම

07. අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවෙන් පත්කරන ලද අධිකරණ වලට අනුයුක්ත පවුල් උපදේශකයන් සඳහා විවාහ ගැටුම් හා වෙන්වීම අත්විඳින යුවල් වෙනුවෙන් උපදේශනය සැපයීමේ කුසලතා ප්‍රවේශයන් හා ආචාර ධර්ම පිළිබඳ පුහුණු අත්පොත සැකසීම



ශ්‍රී ලංකාවේ අධිකරණ සේවා කොමිෂන් කොමසන් සභාව යටතේ අධිකරණ වල අධිකරණ පවුල් උපදේශකයින් සඳහා විවාහ ගැටුම් හා වෙන්වීම් අත්විඳින පවුල් සඳහා උපදේශනය සැපයීම කුසලතා ප්‍රවේශයන් සහ ආචාරධර්ම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන වැඩසටහනට අනුපූරක වීම සඳහා මෙම පුහුණු අත්පොත අත් පොත සම්පාදනය කරන ලදී. මෙම අත්පොතේ ඇතුළත් මාතෘකා ගැටුම්වලට මැදි වී සිටින පවුල් හා අර්බුද කාරී තත්ත්වයන්ට මුහුණ පා සිටින පවුල් සමග වැඩ කිරීමෙන් කිරීමෙන් විශේෂඥතාවය සහිත මානසික සෞඛ්‍ය වෘත්තිකයින් සමඟ සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව මැනවින් සංවර්ධනය කර ඇත.

සමස්තයක් වශයෙන් මෙම පුහුණු අත්පොත සැලසුම් කර ඇත්තේ ගැටුම්වලට මැදි වී හෝ අසමගියෙන් සිටින විවාහක යුවලයන්ට උසාවියේ පවුල් උපදේශකයින් විසින් සපයනු ලබන සහය ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහාය. උපදේශකවරයාගේ කාර්යභාරය විශේෂයෙන් වැදගත් වන්නේ එය විවාහ සම්බන්ධතාවයේ යහපැවැත්ම එක් එක් සහකරුගේ මානසික යහපැවැත්ම වෙනස් කිරීමට හා යථාතත්ත්වයට ඔවුන් සතු ධාරිතාව තම දරුවන්ට ආරක්ෂිත හා වර්ධනයට සුදුසු වන පරිසරයක් ලබා දීමට ඇති සාමූහික හැකියාව පිළිබඳ අදහස් අධිකරණයට ඉදිරිපත් කරන බැවින් සහ පුද්ගලයාට හෝ යුවලට විශේෂඥ සේවාවන්හි සහය ලබාගත යුතු හා ගැටලු හඳුනාගැනීම සඳහා පුහුණුවෙහි නියැලී සිටින සහභාගි වන්නන් විසින් දුෂ්කර ජීවිත වලට මුහුණ දී සිටින සේවාවලින් සහ පවුල් වලට උපකාර කිරීම සඳහා ඔවුන්ගේ දැනුම කුසලතා වැඩි දියුණු කර ගැනීමට මෙම අත්පොත අත්වැලක් වනු ඇත.

ප්‍රාදේශීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන

සමාජවැඩ පුහුණු, පර්යේෂණ හා ක්ෂේත්‍ර ඉගෙනුම් ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය, රත්න

2020 වර්ෂයට අදාළ ප්‍රගති වාර්තාව



1. හැඳින්වීම

දකුණු පළාතේ හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් 2014.11.05 වන දින ශ්‍රී ආනන්ද හිමි පෙදෙස, අඩි 100 පාර, රත්න යන ලිපිනයෙහි ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ සමාජවැඩ පුහුණු, පර්යේෂණ හා ක්ෂේත්‍ර ඉගෙනුම් ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය ආරම්භ කරන ලදී.

මධ්‍යස්ථානයට ගොඩනැගිලි 02ක් අයත්වන අතර එහි පංති කාමර දේශනශාලා 02ක් (පිසුන් 50), නේවාසික පහසුකම් ලබාගැනීම සඳහා කාමර 02ක් (ඇදන්04), කාර්යාල කාමරයක් සහ කුඩා පුස්තකාලයකින් සමන්විත වේ.



තංගල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය යටතේ පැවති රත්න මධ්‍යස්ථානය පවත්වා ගෙන යන ගොඩනැගිල්ල 2020.02.24 වන දින නෛතිකව ආයතනය වෙත පවරන ලදී.

2020 වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද වැඩසටහන්

2020.09.10 දින කොවිඩ් 19 තත්වය වළක්වා ගැනීමට ක්‍රියාකල ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ගේ සෞඛ්‍ය වර්ධනය සඳහා වූ එක්දින වැඩසටහන සටහන - රට තුළ පැවති කොවිඩ් 19 වසංගත තත්වය හේතුවෙන් සැලසුම් කල පරිදි වැඩසටහන් පැවැත්වීමට නොහැකි විය.

1. සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව - නිලධාරීන් 53

2020 වර්ෂයේ වියදම් වාර්තාව

| අනු අංකය | විස්තරය | මුදල(රු.) |
|----------|----------------|-----------|
| 01 | විදුලි බිල්පත් | 12139.80 |
| 02 | ජල බිල්පත් | 9776.69 |
| 03 | පරිපාලන වියදම් | 15000.00 |
| | මුළු වියදම | 36916.49 |

ආයතන කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තර

| අනු අංකය | අනුමත තනතුරු නාමය | සිටින සංඛ්‍යාව |
|----------|---|----------------|
| 01 | වැඩසටහන් සහකාර/ස්ථානභාර | නැත |
| 02 | කළමනාකරණ සහකාර | 01 |
| | තාවකාලිකව අනුයුක්ත කරන ලද | 01 |
| 03 | කාර්යාල කාර්ය සහයක | 01 |
| 04 | මුරකරු (පෞද්ගලික ආයතනයකින් අනුයුක්ත කර ඇත) | 01 |
| 05 | සනිපාරක්ෂක කම්කරු (පෞද්ගලික ආයතනයකින් අනුයුක්ත කර ඇත) | 01 |



තලාව ප්‍රාදේශීය පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය

2020 වර්ෂයට අදාළ ප්‍රගති වාර්තාව



හැඳින්වීම

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ තලාව ප්‍රාදේශීය පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය උතුරු මැද පළාතේ, අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ, තලාව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ, මොරගොඩ ග්‍රාමසේවා කොට්ඨාශයේ පිහිටා ඇත. අනුරාධපුර කුරුණෑගල ප්‍රධාන මාර්ගයට මුහුණලා තලාව නගරයේ සිට කි.මී. 2 පමණ අනුරාධපුර නගරයට වන්නට පිහිටා ඇත.

වර්තමානයවන විට තලාව ප්‍රාදේශීය පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය සතුව අක්කර 05 ආසන්න භූමියක් සතුව වන අතර දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලකින් සමන්විත වේ. ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ලේ පහල මහලේ කාර්යාල කාමර 02 ක් හා කුඩා නේවාසික කාමර 02ක් තට්ටු ඇදුන් ඇදුන් 35 සහිත වෙන් කරන ලද කාමර 02 කින් හා භෝජනාගාරයකින් සමන්විත වේ. ඉහළ මහලේ කුඩා නේවාසික කාමර 02ක් හා VIP කාමර 01 දේශන ශාලාවකින් යුක්ත වේ.

ආරම්භය

අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රී හා සමාජ සේවා අමාත්‍ය ගරු බර්ට් ප්‍රේමලාල් දිසානායක මැතිතුමන්ගේ යෝජනාවක් අනුව ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය සඳහා වන මෙම ගොඩනැගිලි සංකීර්ණයේ ඉදිකිරීමේ කටයුතු එතුමාගේ ආරාධනයෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුවේ ගරු කලානායක ආචාර්ය කේ.බී රත්නායක මැතිතුමන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ජනාධිපතිතුමාගේ අතිගරු වන්දිකා බණ්ඩාරණායක කුමාරතුංග මැතිනිය විසින් වර්ෂ 1999 ක් වූ පෙබරවාරි මස 26 වෙනි දිනට යෙදුනු සුභ මොහොතින් මුල්ගල තබා ආරම්භ කරන ලදී.



ආරම්භ කිරීමේ අරමුණු

2002 මාර්තු මස 31 වන දින සමාජ සුභසාධන අමාත්‍ය ගරු රවින්ද්‍ර සමරවීර මැතිතුමා අතින් විවෘත කරන ලදී. මෙම තලාව මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවීමේ අරමුණ වූයේ සමජ වැඩ අධ්‍යාපනය පුහුණුව හා පර්යේෂණ අංශයෙහි වැඩ මෙම මධ්‍යස්ථානය හරහා ප්‍රදේශයට ලබාදීම සඳහාත් සියලුම දෙනාගේ ජීවන තත්වය ගුණාත්මක මට්ටමින් වර්ධනය කිරීමෙහිලාත් ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් සහය ලබාදීම සඳහාත්ය.

ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානයේ දැක්ම

සමාජ වැඩ අධ්‍යාපනය පුහුණුව හා පර්යේෂණ අංශයෙහි දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් විශිෂ්ඨ කේන්ද්‍රස්ථානයේ ශාඛාවක් ලෙස සියලුම දෙනාගේ ජීවන තත්වයන්හි ගුණාත්මක වර්ධනයක් ඇති කිරීම සඳහා සක්‍රීය කොටස් කරුවෙකු වීම.

2020 වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක කරන ලද පුහුණු වැඩසටහන්

ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන

හැඳින්වීම

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයට අයත් තලාව මධ්‍යස්ථානය පදනම් කරගෙන පවත්වනු ලබන කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන් යටතේ කොවිඩ් - 19 වසංගතයට මුහුණදීම හේතුවෙන් එම ගැටලු පදනම් කරගනිමින් සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් සවිබලගැන්වීම සඳහා මෙම වැඩසටහන සංවිධානය කරන ලදී. මෙම වැඩසටහනේ දේශන සහභාගීත්වය ලබාදෙන ලද්දේ වෛද්‍ය නිරෝෂන් පෙරේරා සහ මනෝ උපදේශක අනුර කුමාරසිරි මහත්වරුන් විසිනි. ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය කාර්යාල රැස්වීම් ශාලාවෙහිදී මෙම වැඩසටහන පවත්වන ලදී.

වැඩසටහනෙහි අරමුණ

කොවිඩ් 19 වසංගතය හමුවේ ඇති වන ගැටළු වලට මුහුණ දීමේදී ක්‍රියා කළ යුතු ආකාරය ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය කාර්යාලයේ නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම.

- දිනය : 2020 සැප්තැම්බර් 22 වන දින
- පාඨමාලාවේ නම : ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් සවිබල ගැන්වීම සඳහා පැවැත්වූ කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන
- කවුරුන් සඳහා ද : නාවිවාදුව ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා
- සහභාගීවූවන් : වෛද්‍ය නිරෝෂන් පෙරේරා සහ මනෝ උපදේශක අනුර කුමාරසිරි මහතා, ස්ථානභාර නිලධාරී සහත් ජේෂ්වරත්න මහතා සහ තරිඳු ආරියදාස මහතා
- සිසු සහභාගීත්වය : 30
- සහතික පත්‍ර බලාපොරොත්තු වූ සංඛ්‍යාව : 30
- ලබාදෙන ලද සේවා : ආයතනය මගින් තේ පැන් සංග්‍රහය හා දිවා ආහාරය ලබාදීම



නේවාසික මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස භාවිතා කිරීම

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ තලාව ප්‍රාදේශීය පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය නේවාසික මධ්‍යස්ථානයක් ලෙසද භාවිතා කරනු ලබයි. ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ලට අදාළව VIP කාමර 01 (වායු සමනය කළ) සහ කුඩා කාමර (ඇඳන් 02) ඇත. මීට අමතරව 37 දෙනෙකුට නේවාසික පහසුකම් සපයා දීමට හැකිය. මීට අමතරව ප්‍රධාන දේශන ශාලාව (අඩි 60x30) ප්‍රමාණයේ ආසන 80ක් පමණ ඇත.

ආයතනය විසින් නියම කරන ලද මිල ගණන් යටතේ රාජ්‍ය මෙන්ම පෞද්ගලික අංශය සඳහා පුහුණු වැඩ සටහන් සඳහා මෙන්ම නේවාසික අවශ්‍යතා සඳහා මධ්‍යස්ථානයේ නේවාසිකාගාර භාවිතා කරනු ලබයි. මේ තුළින් ආයතනයට අමතර ආදායමක් මෙන්ම ජාතික මට්ටමෙන් විශාල සේවයක් සිදු කරනු ලබයි. එමෙන්ම ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ ක්ෂේත්‍ර ගත සිසුන්ගේ නේවාසික කටයුතු සඳහා මෙන්ම ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන වාරිකා සඳහා, පුහුණු වැඩ සටහන් සඳහා නේවාසික කටයුතු ලබාදිය හැකි ආයතනය සතු එකම මධ්‍යස්ථානය වන්නේ තලාව ප්‍රාදේශීය ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයයි. තවද ආයතනය මගින් පවත්වන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා, උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා දුර බැහැර සිට පැමිණෙන සිසුන් සඳහා නේවාසික පහසුකම් ලබා දීම තුළින් සිසුන් හට මහත් පිටුවහලක් ලැබෙන අතර සිසුන්ගේ අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහාද මහත් සම්පතක් බවට ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානය පත්ව ඇත.

01. ආයතනික කාර්යය මණ්ඩලය

| අංකය | තනතුර | නිලධාරීන් ප්‍රමාණය |
|------|---|--------------------|
| 01 | වැඩසටහන් සහකාර (ස්ථානභාර) | 01 |
| 02 | කළමනාකරන සහකාර | 01 |
| 03 | කාර්යාල කාර්ය සහයක | 01 |
| 04 | ස්ථීර මුරකරු (දඹවල් කාලයේ යොදවා ඇත) | 01 |
| 05 | රාත්‍රී මුරකරු (පෞද්ගලික ආරක්ෂක අංශයෙන් යොදවා ඇත) | 01 |

02. ඉටුකරන ලද සේවාවන්

දිගුකාලීන පුහුණු පාඨමාලාව-(දැනට පවත්වාගෙන යනු ලබන)

| අංකය | පාඨමාලාව | ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව | පාඨමාලා කාලසීමාව |
|------|--|----------------------------|------------------|
| 01 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සිංහල මාධ්‍යය | 42 | 2021/2020 |

2020 වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක කරන ලද ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවන්

| | පාඨමාලාව | අධ්‍යයන වර්ෂය | ප්‍රතිලාභීන් ප්‍රමාණය | පවත්වන දින | පාඨමාලා ගාස්තු එක් පුද්ගලයකු සඳහා | පාඨමාලාවේ වර්ථමාන තත්වය |
|----|----------------------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| 01 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව | 2021-2020 | 50 | සති අන්ත | රු. 51,000.00 | සම්මුඛ සාකච්ඡා පවත්වා අවසන් කර ඇත. |



කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන්

| අංකය | වැඩසටහන | දිනය | ප්‍රමාණය |
|------|--|----------------------------|----------|
| 01 | ගුරුවරුන් සවිබලගැන්වීම සඳහා පැවැත්වූ කෙටි පුහුණු වැඩසටහන | 2020 සැප්තැම්බර් 08 වන දින | 80 |
| 02 | ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් සවිබලගැන්වීම සඳහා පැවැත්වූ කෙටි පුහුණු වැඩසටහන | 2020 සැප්තැම්බර් 22 වන දින | 30 |

ගුරුවරුන් සවිබලගැන්වීම සඳහා පැවැත්වූ පුහුණු වැඩසටහන

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයට අයත් තලාව මධ්‍යස්ථානය පදනම් කරගෙන පවත්වනු ලබන කෙටි පුහුණු වැඩසටහන් යටතේ සුහුරු ගම්මාන ව්‍යාපෘතියට අදාලව covid 19 වසංගතයට මුහුණදීම හේතුවෙන් එම ගැටළු අරඹයා තලාව පාසලේ විදුහල්පතිවරයාගේ ඉල්ලීම පරිදි පාසලේ ගුරුවරුන් සවිබලගැන්වීම සඳහා මෙම වැඩසටහන සම්පාදනය කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන පවත්වන ලද්දේ තලාව විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන ශාලාවේදීය. සියලුම සම්බන්ධීකරණ කටයුතු තලාව පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මගින් සිදුකරන ලදී.

ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් සවිබලගැන්වීම සඳහා පැවැත්වූ පුහුණු වැඩසටහන

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයට අයත් තලාව මධ්‍යස්ථානය පදනම් කරගෙන පවත්වනු ලබන කෙටි පුහුණු වැඩසටහන් යටතේ covid 19 වසංගතයට මුහුණදීම හේතුවෙන් එම ගැටලු අරඹයා සෞඛ්‍ය නිලධාරීන් සවිබලගැන්වීම සඳහා මෙම වැඩසටහන සම්පාදනය කරන ලදී. මෙම වැඩසටහන සඳහා දේශන පවත්වන ලද්දේ නාවිච්චාල ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය කාර්යාලයට අයත් රැස්වීම් ශාලාවේය. සියලුම සම්බන්ධීකරණ කටයුතු තලාව පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මගින් සිදුකරන ලදී.

2020 වර්ෂයේ පවත්වන ලද බාහිර පුහුණු පාඨමාලාවන්

| අයතනය | දිනය |
|---------------------------------------|---------------|
| 01 කුඩා ව්‍යාපාර අංශයේ පුහුණු වැඩසටහන | 13/2020.03.12 |

03. ආදායම් වියදම් විස්තරය

2020 වර්ෂයේ ආදායම් විස්තරය මාසිකව

| මාසය | ජන | පෙබ | මාර් | අප්‍රේ | මැයි | ජූනි | ජූලි | අගෝ | සැප් | ඔක් | නො | දෙ | එකතුව |
|-----------------|---------|---------|---------|--------|------|---------|--------|---------|---------|-----|----|--------|----------|
| මුදල්මය රුපියල් | - | -11300 | -/350 | - | - | -/1700 | -/9900 | -/10200 | -/1400 | - | - | -/7400 | -/42250 |
| නොමිලේ රුපියල් | -/33350 | -/28000 | -/14000 | - | - | -/12350 | - | -/14000 | -/14000 | - | - | - | -/115700 |

ඉහත වගුව ඇසුරින් 2020 වර්ෂයේ මාසික ආදායම් විස්තරය දැක් වේ.



2020 තලාව ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථානයේ වියදම් විස්තරය

| මාසය | ජලය | විදුලිය | දුරකථන | අත්තිකාරම් | මුළු වියදම |
|-------------|----------|----------|----------|------------|------------|
| ජනවාරි | 5,-/800 | 5,-/052 | 1,-/864 | - | 12,-/716 |
| පෙබරවාරි | 8,-/164 | 5,-/217 | 3,-/115 | - | 16,-/496 |
| මාර්තු | 8,-/164 | 6,-/077 | 2,-/486 | - | 16,-/727 |
| අප්‍රේල් | 12,-/926 | 6,-/077 | 2,-/486 | - | 21,-/489 |
| මැයි | 2,-/618 | 3,-/175 | 3,-/080 | 4,-/518 | 13,-/391 |
| ජූනි | 12,-/926 | 3,-/175 | 2,-/363 | 1,-/599 | 20,-/063 |
| ජූලි | 4,-/570 | 5,-/345 | 2,-/618 | 5,-/967 | -/18,500 |
| අගෝස්තු | 2,-/430 | 5,-/364 | 2,-/916 | 4,-/260 | 14,-/970 |
| සැප්තැම්බර් | 5,-/384 | 5,-/364 | 3,-/332 | - | -/14,080 |
| ඔක්තෝම්බර් | 3,-/369 | 7,-/917 | 2,-/735 | - | -/14,021 |
| නොවැම්බර් | 3,-/600 | 5,-/052 | 2,-/896 | 6,-/506 | -/18,054 |
| දෙසැම්බර් | 3,-/600 | 5,-/858 | 2,-/896 | -/400 | 12,-/754 |
| එකතුව | 73,-/551 | 63,-/673 | 32,-/787 | 23,-/250 | 193,-/261 |

covid 19 වසංගත තත්වය හේතුවෙන් ආයතනයේ වැඩසටහන් සහ නේවාසික වීම් ඉතාමත් අඩු මට්ටමක පැවතීමට හේතු වූ බව දන්වමි. එමගින් ආයතනයේ ආදායම් තත්වය පහල වැටී ඇත.

04. ආයතනික පරිපාලනය

2020 වර්ෂයේ මධ්‍යස්ථානයේ සිදුවූ සංවර්ධන කටයුතු

01. උඩු මහලේ අබලන් වූ සිවිලිම ගලවා අලුත් සිවිලිමක් සවි කරන ලදී.
02. සිවිලිමේ ඉතුරු වූ මුදල් වලින් තීන්ත අලේප කිරීම සඳහා දල ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත් කරන ලද අතර සහ ඒ සඳහා අනුමැතිය ලබා දී ඇත.



අම්පාර ප්‍රාදේශීය පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය

2020 වර්ෂයට අදාළ ප්‍රගති වාර්තාව

01. ආයතනික කාර්යය මණ්ඩලය

| අංකය | තනතුර | නිලධාරීන් ප්‍රමාණය |
|------|---|--------------------|
| 01 | වැඩසටහන් සහකාර (ස්ථානභාර) | 01 |
| 02 | කළමනාකරන සහකාර | 01 |
| | තාවකාලික අනුයුක්ත කල නිලධාරී | 01 |
| 03 | කාර්යාල කාර්ය සහයක | 01 |
| 04 | මුරකරු (පෞද්ගලික ආරක්ෂක අංශයෙන් යොදවා ඇත) | 01 |

02. ඉටුකරන ලද සේවාවන්

දිගුකාලීන පුහුණු පාඨමාලාව

| අංකය | පාඨමාලාව | ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව | පාඨමාලා කාලසීමාව |
|------|---|----------------------------|------------------|
| 01 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සිංහල මාධ්‍යය | 42 | 2019/2020 |
| 02 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව A දමිළ මාධ්‍යය | 47 | 2019/2020 |
| 03 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව දමිළ මාධ්‍යය | 50 | 2019/2020 |

කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන්

| අංකය | වැඩසටහන | දිනය | සංඛ්‍යාව |
|------|--|------------|----------|
| 01 | කොවිඩ් 19 රෝග පාලනය සඳහා ඉදිරිපෙළ කටයුතු කල ආරක්ෂක අංශ නිලධාරීන්ගේ මානසික සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන | 2020.06.23 | 26 |
| 02 | කොවිඩ් 19 රෝග පාලනය සඳහා ඉදිරිපෙළ කටයුතු කල ආරක්ෂක අංශ නිලධාරීන්ගේ මානසික සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන | 2020.06.25 | 25 |

- මෙයට අමතරව පුහුණු අංශයේ සෘජු දායකත්වයෙන් මාර්ගගත පුහුණු වැඩසටහන් 02ක් ක්ෂේත්‍ර උපදේශකවරුන් සඳහා පවත්වන ලදී.

ප්‍රාදේශීය වශයෙන් සම්පත් දායකත්වය සපයන ලද වැඩසටහන්

- කොවිඩ් 19 වසංගත තත්ත්වය මැඩලීම සඳහා කටයුතු කරන ලද සෞඛ්‍ය අංශ නිලධාරීන්ගේ මානසික සෞඛ්‍යය නංවාලීමේ පුහුණු වැඩසටහන් 14 ක් සඳහා සම්පත් දායකත්වය සපයන ලදී.
- බහුකාර්ය සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රමය යටතේ බඳවාගන්නා ලද නවක නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය කිරීමේ පුහුණු වැඩසටහන් 04



- මානසික සෞඛ්‍යය ප්‍රවර්ධනය, ආතති කළමනාකරණය, ආබාධිත අයිතිවාසිකම් ප්‍රවර්ධනය, යොවුන් මානසික සෞඛ්‍යය ප්‍රවර්ධනය පිළිබඳ “වෙබ්නාර්” වැඩසටහන් 04 ක් සඳහා සම්පත් දායකත්වය සපයන ලදී.
- සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයට මුහුණ දෙන ළමුන්ගේ මානසික පීඩාවන් අවම කිරීම පිළිබඳ “වෙබ්නාර්” වැඩසටහන් 02 ක් සඳහා සම්පත් දායකත්වය සපයන ලදී.

03. ආයතනික පරිපාලනය

ගොඩනැගිලි හා අළුත්වැඩියාවන්

මෙම වර්ෂයේ ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් හෝ අළුත්වැඩියාවන් සිදුකිරීමක් සිදුනොවන ලදී. මේ වන විට ආයතනයේ ඉදිරිපස ෆෝටෝකෝප් හානි වී කඩා වැටීමට දැඩි අවධානම්කාරී තත්ත්වයක පවතී. මෙම කොටස අවධානම්කාරී වීම හේතුවෙන් ආයතනික කාර්යය මණ්ඩලය හා සිසුන් සේවා ලබාගැනීමට පැමිණෙන මහජනයාගේ ආරක්ෂාව පිළිබඳ අවධානමක් ද පවතී. මෙම කොටස පිළිසකර කිරීමට නොහැකි බව අම්පාර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ ඉංජිනේරු මහතා විසින් පෙන්වා දී ඇත. එසේම මෙම ගැටළුකාරීත්වය පිළිබඳව අම්පාර දිස්ත්‍රික් ලේකම් තුමා හා සාකච්ඡා කොට ප්‍රධාන ආයතනය දැනුවත් කොට ඇත.

වියදම්

| අංකය | විස්තරය | වියදම (රු.) |
|------|-----------------------|-------------|
| 01 | විදුලිය | 19528.07 |
| 02 | ජලය | 11294.18 |
| 03 | දුරකතන | 17290.81 |
| 04 | ආයතනික පරිපාලන වියදම් | 2518.50 |
| | | 50631.56 |

ආදායම්

| අංකය | විස්තරය | ආදායම (රු.) |
|------|--|--------------|
| 01 | උපදේශන පාඨමාලා ලියාපදිංචි ගාස්තු හා පාඨමාලා ගාස්තු | 5,848,000.00 |

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පාඨමාලාවන් සඳහා සපයන ලද සේවාවන් හි වටිනාකම අගයක් ලෙස දැක්වූ කල (මුදලින් හෝ වෙක්පත් මගින් හෝ අයකර ගැනීමක් සිදුනොකරන ලදී)

| අංකය | විස්තරය | ආදායම (රු.) |
|------|-------------------------------------|-------------|
| 01 | නේවාසික | 600.00 |
| 02 | දේශන ශාලා ගාස්තු | 80,000.00 |
| 03 | මල්ට් මිඩියා යන්ත්‍ර ලබාදීමේ ගාස්තු | 60,000.00 |
| | | 140,600.00 |



කිලිනොච්චිය ප්‍රාදේශීය පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය

2020 වර්ෂයට අදාළ ප්‍රගති වාර්තාව

පවත්වන ලද පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර

| | පාඨමාලාව | පාඨමාලා ගණන | සහභාගීත්ව සංඛ්‍යාව | අනෙකුත් |
|----|---|-------------|--------------------|------------------|
| 01 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2018/2019 (සමාද්ධි) | 01 | 33 | අවසන් කර ඇත. |
| 02 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2018/2020 | 01 | 45 | අවසන් කර ඇත. |
| 03 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2019/2021 (යාපනය) | 01 | 51 | |
| 04 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2019/2021 (කිලිනොච්චිය) | 01 | 31 | |
| 05 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2020/2022 (කිලිනොච්චිය) | 01 | 45 | |
| 06 | සමාජ වැඩ පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව | 01 | 29 | |
| 07 | කෙටිකාලීන පුහුණු පාඨමාලා | | | අවසන් කර ඇත. |
| 08 | කිලිනොච්චිය මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන | | | අවසන් කර ඇත. |
| 09 | සුභුරු ගම්මාන වැඩසටහන - මරුතනගර් ගම්මානය | | | |
| 10 | පාඨමාලා ප්‍රවර්ධනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් | | | මසකට වැඩසටහන් 02 |

2021 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

| | විෂයය | වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව |
|----|---|-------------------|
| 01 | කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන් - සුභුරු ගම්මාන | 03 |
| 02 | ප්‍රජා මූල සංවිධාන සවිබලගැන්වීමේ වැඩසටහන් | 02 |
| 03 | ලුමුත් කේන්ද්‍රීය ප්‍රජා සංවර්ධනය සහ උපදේශනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලා | 02 |
| 04 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා - කිලිනොච්චිය සහ යාපනය | 02 |
| 05 | උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - කිලිනොච්චිය | 01 |

1. උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා (2020/22, 2021/2023) සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ සිදුකිරීම
2. විභාග රාජකාරි ඉටු කිරීම
උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව -2019/21 (යාපනය)
පළමු සෙමෙස්තර විභාග
3. උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හදාරන සිසුන් වැඩිහිටි නිවාසයන්හි ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන වාරිකාවල නිරතවීම



- 4. උපදේශනය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් - වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයන්හි සිසුන්, ප්‍රජාපාදක පුනරුත්ථාපනය සඳහා නියුක්තව සිටින ආඥාලාභීන් සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්හි ප්‍රජා මූල සංවිධාන කාර්යාල මණ්ඩලය



- 5. කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන් - කිලිනොච්චිය සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලයට අනුයුක්ත කාර්යාල කාර්ය මණ්ඩලය හා පවුල් සෞඛ්‍ය සේවා නිලධාරීන් (16.06.2020) 100 ක් සඳහා

ස්ථානය : ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය, කිලිනොච්චිය

දැක්ම : covid-19 වසංගතයෙන් ගම්වැසියන් ආරක්ෂා කරගැනීම



- 6. සුහුරු ගම්මාන වැඩසටහන - ධාරිතා සංවර්ධනය, ප්‍රජා මූලික අවශ්‍යතා තක්සේරුව - මරුතනගර් ග්‍රාම නිලධාරී වසම
- 7. සුහුරු ගම්මාන වැඩසටහන - ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය, කරවිවි - පෙර පාසල්, ප්‍රජා නිවාස චාරිකා වැඩසටහන
- 8. පංති කාමර ක්‍රියාකාරකම්
- 9. මාර්ගස්ථ ක්‍රමය ඔස්සේ පංති කාමර දේශන පැවැත්වීම

- මානසික ප්‍රථමාධාර සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනන් පැවැත්වීම
- ක්ෂේත්‍ර අධීක්ෂකවරුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන
- උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2019/2021 (යාපනය) දෙමළ මාධ්‍ය පංති කාමර දේශන පැවැත්වීම
- උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2020/2022 (කිලිනොච්චිය) දෙමළ මාධ්‍ය පංති කාමර දේශන පැවැත්වීම



10. මධ්‍යස්ථානය වෙත ලද ආදායම

| | විෂයය | වටිනාකම (රු.) |
|----|---|------------------|
| 01 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2019/2021 (කිලිනොච්චිය) | 76,000.00 |
| 02 | උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2020/2022 (කිලිනොච්චිය) | 40,000.00 |
| 03 | සමාජ වැඩ පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව | 64,000.00 |
| | සම්පූර්ණ වටිනාකම | 180,000.00 |

11. සමාරම්භක උත්සවය 2020/2022 කිලිනොච්චිය

සම්පූර්ණ සිසුන් සංඛ්‍යාව - 46

12. අභ්‍යන්තර විගණන පරීක්ෂාව 27.01.2020

13. භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සඳහා පැමිණීම

14. කිලිනොච්චිය පිහිටි දිස්ත්‍රික් මහරෝහලෙහි ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන වාරිකා සඳහා පැමිණි අනෙකුත් දිස්ත්‍රික්කයන්හි උපදේශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා කණ්ඩායම් සඳහා පහසුකම් සැපයීම

15. පිරිසිදුකිරීමේ ක්‍රියාකාරකම්

16. කැඩුණු පුටු නැවත සවි කිරීම

ප්‍රධාන කාර්යාලය විසින් ප්‍රාදේශීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන නිරීක්ෂණ වාරිකාව

- කාර්ය මණ්ඩල රැස්වීම 1.1.2020
- ප්‍රාදේශීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය හා ඒ අවට පිරිසිදු කිරීම
- කිලිනොච්චිය හා යාපනය අවට උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම
- උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (2021/2023) කිලිනොච්චිය සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම
- කොරෝනා වසංගතයට මුහුණ දුන් ආදර්ශිත ගම්මානයන් සමග කටයුතු කිරීම
- උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (2020/2022) සඳහා සිසුන් 39 දෙනෙකු ලියාපදිංචිය
- සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධි සිසුන් සඳහා අවසන් විභාගය පැවැත්වීම - 01.07.2020
- යාපනය උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (2019/2021) සිසුන් සඳහා විභාග පැවැත්වීම 27, 28.06.2020, 04.07.2020



සමාජ සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන අංශය

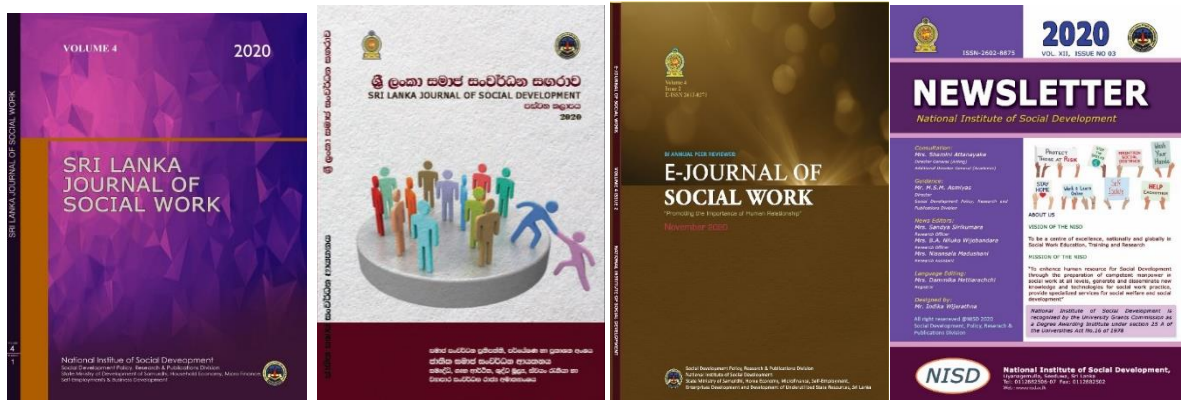
අංශයේ අරමුණ

සමාජ වැඩ, සමාජ සුබසාධන හා සමාජ සංවර්ධන විෂය ක්ෂේත්‍රය හා අදාළ විවිධ පර්යේෂණ හා අධ්‍යයන සිදු කිරීමත්, ඒ ආශ්‍රිත පර්යේෂණ වාර්තා හා ශාස්ත්‍රීය සංග්‍රහ ප්‍රකාශයට පත් කිරීමත්, පුළුල් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ සමාජ සුබසාධන හා සංවර්ධන විෂය ක්ෂේත්‍රයට අදාළ සමාජ ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සඳහා දායකත්වය ලබා දීම සඳහා කටයුතු කිරීම.

පර්යේෂණ අංශයේ කාර්යභාරය

- සමාජ පර්යේෂණ හා සමීක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයන් හඳුනා ගැනීම හා සමාජ වැඩ හා සමාජ ප්‍රතිපත්තීන් සම්පාදනයට අවශ්‍ය සැලසුම් සකස් කිරීම
- සමාජ පර්යේෂණවල නිරත වෙමින් පවතින සමාජ ගැටලු කොරෙහි අවධානය යොමු කරමින් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා විවිධ ක්ෂේත්‍ර සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු සැපයීම
- අදාළ අමාත්‍යාංශ සමඟ සම්බන්ධීකරණය ඇති කරමින් වරප්‍රසාධ අභිමි පවුල් සඳහා අවශ්‍ය වන පහසුකම් හා සේවා ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම
- රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන, සංවිධාන සමඟ ඒකාබද්ධ වී පර්යේෂණ දියත් කිරීම ගුණාත්මක හා ප්‍රමාණාත්මක ක්‍රමවේදයන් මඟින් පර්යේෂණයන් සිදු කිරීම
- පර්යේෂණ යෝජනා පත්‍ර සකස් කිරීම, ඉදිරිපත් කිරීම, දත්ත විශ්ලේෂණය කිරීම හා පර්යේෂණ වාර්තා සකස් කිරීම
- ක්ෂේත්‍රයට ගොස් තොරතුරු එකතු කිරීම හා ඒවායේ රහස්‍යභාවය ආරක්ෂා කිරීම
- සමාජ පර්යේෂණවලට අදාළ දත්ත බැංකුවෙන් පවත්වා ගෙන යාම

පර්යේෂණ අංශය මඟින් සිදු කරනු ලැබූ ශාස්ත්‍රීය ප්‍රකාශන



01. සමාජ වැඩ සඟරාව (Sri Lanka Journal of Social Work)

සමාජ වැඩ විෂය මෙරට තුළ තවමත් ජනප්‍රිය විෂයක් නොවූන ද වර්තමානය වන විට මෙම විෂයේ අවශ්‍යතාවය මතු වෙමින් පවතී. එබැවින් සමාජ වැඩ විෂයට දැනුම විද්‍යාර්ථයින් තුළ වර්ධනය කිරීම සඳහා ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ සමාජ සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති, පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන අංශය මඟින් වාර්ශිකව ශ්‍රී ලංකා සමාජ වැඩ සඟරාව ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබයි. මෙම සඟරාව මඟින් ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ අධ්‍යයන



කාර්යය මණ්ඩලයේ ශාස්ත්‍රීය හා පර්යේෂණ ලිපි ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන අතර එය විද්‍යාර්ථීන්ට හා සමාජ වැඩ විෂය ප්‍රවේශ වන නවකයින්ට මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයක් වේ.

2020 වර්ෂයේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද මෙම සඟරාවේ මූලික තේමාව වූයේ “Social Work Interventions for Risk Society ” වේ. භාෂා ත්‍රිත්වයෙන්ම සමාජ වැඩ පර්යේෂණාත්මක පත්‍රිකා 05ක් ජර්නලය තුළින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී. මෙවර සමාජ වැඩ සඟරාව සංගෘහිත විමර්ශන ජර්නලයක් (Peer Reviewed) ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කරන මෙම ප්‍රකාශනය අන්තර් ජාතික ජර්නල් ප්‍රමිතියට අනුව සම්පාදනය කර ඇත. සමාජ වැඩ විෂය ක්ෂේත්‍රයට අදාළ ප්‍රාමාණික විමර්ශන මණ්ඩලයක් මගින් සෑම පර්යේෂණ පත්‍රිකාවක්ම ද්විත්ව විමර්ශනයට ලක් කර ඇත.

02. ශ්‍රී ලංකා සමාජ සංවර්ධන සඟරාව

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ මෙහෙයවීම හා මූලිකත්වය යටතේ කාලීන සමාජ ප්‍රස්තුතයන් ඉලක්ක කර ගනිමින් පර්යේෂණ රැසක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. නූතන සමාජය තුළ පර්යේෂණ ක්‍රියාත්මක කළ ද ඒවා නිසි ආකාරයට සමාජගත නොවේ. එකී අධ්‍යයන හිඬුස පුරණය කරමින් ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය පර්යේෂණ සාහිත්‍ය ගොඩනැගීමේ අරමුණින් මෙම ශ්‍රී ලංකා සමාජ සංවර්ධන සඟරාව ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබයි. ශ්‍රී ලංකා සමාජ සංවර්ධන සඟරාව 2020 වර්ෂය සඳහා තරුණ ප්‍රජාව සවිබලගැන්වීම සඳහා සමාජ වැඩ මැදිහත්වීම් යන තේමාව යටතේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී. මේ යටතේ අනුමානාකා රැසක් ඔස්සේ ශාස්ත්‍රීය කතිකාවක් ගොඩනැගීම කාලෝචිත අවශ්‍යතාවයක් වේ.

ශාස්ත්‍රීය සවිඥානිකත්වය ඇතිකරලීම සහ ඔවුනොවුන් එක් එක් විෂය මූලිකව සුවිශේෂායනය වී ඇති ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධයෙන් ගොඩනගාගත් දැනුම හුවමාරු කර ගැනීම මගින් ශ්‍රී ලාංකේය සමාජ සන්දර්භයෙහි බහු ශික්ෂණික ශාස්ත්‍රීය කතිකාවක් ගොඩනැංවීම ආදී කරුණු අරමුණු කරගනිමින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද මෙම ශාස්ත්‍රීය ප්‍රකාශනය පොදුවේ සමස්ත ප්‍රජාවගේ දැනුම වර්ධනය කරලීම උදෙසා හේතු වී ඇත.

03. විද්‍යුත් සඟරාව E-Journal of Social Work (EJSW) (Biannual – Peer Reviewed)

January – June (2020) – Volume (4) – 1st Issue
June – November (2020) – Volume (4) – 2nd Issue

ද්වි වාර්ශිකව සමාජ වැඩ විද්‍යුත් සඟරාව මානව සම්බන්ධතාව වැදගත්කම පවර්ධනය කිරීම යන තේමාව යටතේ ඉන්ද්‍රභෞමික පතිපත්තිය පදනම් කරගනිමින් ලිපි ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත. ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින තත්කාලීන සමාජ ගැටලුවලට විසඳුම් සෙවීමට සමාජ වැඩ මැදිහත්වීමේ අවශ්‍යතාවය රාජ්‍ය අංශය මඟින් නිර්දේශ කර ඇති හෙයින් නවීන තාක්ෂණය භාවිතයෙන් ගෝලීයව කතිකාවක් කිරීම ප්‍රායෝගිකව පවතින කාරුණිකි. ඒ හා සම්බන්ධව ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන මෙම විද්‍යුත් සඟරාව මඟින් සමාජ ගැටලු පිළිබඳ තොරතුරු සැපයීම හා එමඟින් සමාජ වැඩ අධ්‍යාපනය පුළුල් කිරීමට අවශ්‍ය දැනුම ව්‍යාප්ත කිරීමට කටයුතු කරයි.



04. පුවත්හසුන (Newsletter)

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය මගින් වාර්ෂිකව පුවත්හසුන ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලබයි. ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය පිළිබඳ 2020 වාර්ෂයට අදාළ විස්තර ඇතුළත්ව මෙම ප්‍රකාශනය සකස් වී ඇත. පුවත්හසුන තුළ ආයතනයේ අනෙකුත් අංශවල වර්තමාන තොරතුරු එක්රැස් කිරීම මූලික සිදුකරන අතර පුවත්හසුන ප්‍රකාශයට පත්කිරීමේ ප්‍රධාන අරමුණ වනුයේ ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ අධ්‍යයන, පර්යේෂණ හා පුහුණු වැඩසටහන් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම.

පර්යේෂණ අංශය මගින් සිදු කරනු ලැබූ පර්යේෂණ

01. කාන්තාවන් සවිබලගැන්වීම සඳහා ළමා හා කාන්තා කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ කාන්තා සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීමේ සමීක්ෂණ

මෙම අධ්‍යයනය තුළ දී කාන්තාව සමාජ සවිබලකරණය සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග සකස් කිරීම අධ්‍යයන පාඨමාලාවන් හඳුන්වා දීම හා පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම සඳහා මෙම පර්යේෂණය සිදු කරන ලදී. කාන්තාව සමාජ සජීවීකරණ ක්‍රියාවලිය සඳහා දායක කර ගැනීම මෙන්ම කාන්තාව සතු ශක්තීන් හඳුනා ගැනීමට අවශ්‍ය මහපෙන්වීම හා බලගැන්වීමට කාන්තාව සවිබලගැන්වීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග සකස් කිරීම හා ඒ සඳහා පුහුණුව ලබා දීම මෙම පර්යේෂණය මගින් අපේක්ෂිත කාර්යභාරය වේ. අධ්‍යයනයේ ප්‍රධාන අරමුණු වනුයේ කාන්තාවන් සවිබලගැන්වීම සඳහා ළමා හා කාන්තා කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ කාන්තා සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ වෘත්තීය නිපුණත්වය සංවර්ධනය කිරීම සඳහා සමාජවැඩ මැදිහත්කරණ ක්‍රියාවලිය යොදාගැනීමේ ක්‍රමශිල්ප හඳුනාගැනීම වේ. මෙම අධ්‍යයනය සඳහා මිශ්‍ර පර්යේෂණ ක්‍රමය යොදා ගෙන ඇති අතර පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය ලෙස සමීක්ෂණ ක්‍රමවේදය යොදා ගෙන ඇත. පර්යේෂණයේ දත්ත රැස්කිරීම සඳහා ප්‍රශ්නාවලි ක්‍රමය හා නියමු තොරතුරු සාකච්ඡා ක්‍රමය භාවිතා කර ඇත.

02. නිෂ්පාදන ගම්මානවල සිදු වූ සමාජ ආර්ථික බලපෑම පිළිබඳ සොයා බැලීමේ සමීක්ෂණය

නූතන සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය තුළ මිනිසා ආර්ථික හා සමාජීය ජීවන රටාව පරිවර්තනය වෙනස් කිරීමට විවිධ ක්‍රියාමාර්ග රාජ්‍ය මට්ටමින් ගෙන ඇත. විශේෂයෙන්ම ලෝක ගෝලීය ආර්ථික රටාවට බද්ධ කිරීම මත එකී ක්‍රියාවලියට අනුගතව ලාංකේය සමාජය ද පරිවර්තනය විය. මෙය මූලික වශයෙන් ම ලාංකේය ජන ජීවිතය විෂයෙහි මහත් බලපෑමක් සිදු කර ඇත. නිෂ්පාදනය මත පදනම්වූ ලාංකේය සමාජය මෙම නූතන සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයන්ට අනුගතවීම ඔවුන්ගේ ජන ජීවිතය කෙරෙහි මූලික බලපෑමක් සිදු කර ඇත. විශේෂයෙන්ම ලාංකේය ආර්ථික ක්‍රියාවලියේ ප්‍රධාන අංශයක් වන නිෂ්පාදන ආර්ථිකය කෙරෙහි මෙකී බලපෑම සෘජුවම බලපා ඇත. පසුගිය වසර තුන තුළ ප්‍රජාවගේ වැඩි දියුණු කිරීම හා අපනයන නිෂ්පාදනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා දේශීය පරිභෝජනය ඉලක්ක කර ගනිමින් සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව හා කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය විසින් සමෘද්ධි නිෂ්පාදන ගම්මාන, සෞභාග්‍ය නිෂ්පාදන පොකුරු ගම්මාන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. මෙම ගම්මානවල භූගෝලීය පිහිටීම, සමාජීය හා සංස්කෘතික පරිසරය හා ආර්ථික ක්‍රියාකාරකම් එකිනෙකට වෙනස් බැවින්, ඉහත වැඩසටහන්වල ක්‍රියාකාරිත්වය තුළින් ප්‍රතිලාභී ජනතාවට සිදු වී ඇති සමාජ හා ආර්ථික බලපෑම පිළිබඳව විද්‍යාත්මක අධ්‍යයනයක් සිදු කිරීම මෙහිදී අපේක්ෂා කෙරේ. මෙම පර්යේෂණයේ අධ්‍යයන ප්‍රදේශය ලෙස පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ, හිඟුරක්ගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ අංක 61 යටියල්පනාන ග්‍රාම නිලධාරී වසම තෝරා ගැනීමට විශේෂයෙන්ම නිෂ්පාදන ගම්මානයක්වීමය. මෙම පර්යේෂණයේ මූලික අරමුණ වනුයේ නිෂ්පාදන ගම්මානවලට සිදුවූ සමාජ ආර්ථික බලපෑම සහ ඉදිරි සංවර්ධන ඉලක්ක අවස්ථා මොනවාදැයි හඳුනා ගැනීම වේ.



පර්යේෂණ අංශය මඟින් සිදු කරනු ලැබූ වැඩසටහන්

ශාස්ත්‍රීය ප්‍රකාශන එළිදැක්වීමේ උළෙල

ශාස්ත්‍රීය හා පර්යේෂණ තුළින් අනාවරණය කරගත් තොරතුරු හා දත්ත සමාජගත කිරීමේ අරමුණ මූලික කරගනිමින් වාර්ෂිකව ශාස්ත්‍රීය හා පර්යේෂණ ග්‍රන්ථ එළිදැක්වීම සිදු කරනු ලබයි. විවිධ තේමාවන් යටතේ ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ මෙන්ම විශ්වවිද්‍යාල හා උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල විෂය ප්‍රමාණිකයන් ඔවුන් රුචිකත්වයක් දක්වන කේෂත්‍රයන් කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් ශාස්ත්‍රීය හා පර්යේෂණ ලිපි ප්‍රකාශයට පත්කිරීමට අවශ්‍ය අවකාශය ලබාදීමට සමාජ සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති, පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන අංශය කටයුතු කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා සමාජ සංවර්ධන සඟරාව, ශ්‍රී ලංකා සමාජ වැඩ සඟරාව, සමාජ වැඩ විද්‍යුත් සඟරාව හා පර්යේෂණ ලේඛණයට අවශ්‍ය මගපෙන්වීම සිදු කර ඇත. ශාස්ත්‍රීය හා පර්යේෂණ පත්‍රිකා මඟින් ලබාගත් තොරතුරු සමාජ සංවර්ධන හා සුබසාධනයට අවශ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනයට අවශ්‍ය මගපෙන්වීම මෙන්ම ප්‍රතිපත්තීන් යාවත්කාලීන කිරීමටත් නව ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනයටත් අවශ්‍ය මගපෙන්වීම සිදුකිරීම තුළින් සමාජවැඩ විෂයට අවශ්‍ය පරිවය හා න්‍යායාත්මක අවකාශය සංවර්ධනය කිරීමට ශාස්ත්‍රීය ප්‍රකාශන එළිදැක්වීම තුළින් අපේෂිත කාර්ය වේ. සමාද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන හා උණු උපයෝජන රාජ්‍ය සම්පත් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ශ්‍රවණාගාරයේ පැවති අතර ප්‍රකාශන පිළිබඳ කථනයන් සිදුකිරීම සඳහා රුහුණ විශ්වවිද්‍යාලයේ සමාජවිද්‍යා අධ්‍යයනාංශයේ හිටපු මහාචාර්ය සරත් අමරසිංහ මහතා, කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ සමාජවිද්‍යා අධ්‍යයනාංශයේ මහාචාර්ය වසන්ත සුබසිංහ මහත්මියගේ විද්වත් සාකච්චා තුළින් ග්‍රන්ථ එළිදැක්වීම සිදුවිය. මෙම ශාස්ත්‍රීය ප්‍රකාශන එළි දැක්වීමේ උළෙල සඳහා විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය, ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය, ශිෂ්‍යයන් හා සමාද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන හා උණු උපයෝජන රාජ්‍ය සම්පත් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් 200ක් පමණ සහභාගී විය.



NATIONAL INSTITUTE OF SOCIAL DEVELOPMENT
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31ST DECEMBER 2020

(All amounts are in Sri Lankan Rupees)

| | NOTE | 2020 | 2019 |
|---------------------------------------|------|--------------------|--------------------|
| ASSETS | | | |
| Current Assets | | | |
| Inventories | 01 | 869,833 | 711,262 |
| Prepayments | 02 | 430,449 | 913,083 |
| Staff Debtors | 03 | 13,686,253 | 13,426,840 |
| Receivables & Deposits | 04 | 40,280,404 | 23,652,786 |
| Cash and Cash Equivalent | 05 | 61,152,005 | 50,936,415 |
| | | 116,418,945 | 89,640,385 |
| Intangible Assets | | | |
| Student Information system | | 2,037,760 | 2,037,760 |
| Non Current Assets | | | |
| Property, Plant & Equipment | 06 | 58,216,973 | 59,941,238 |
| Advance Payments | 07 | 1,667,668 | 3,867,950 |
| Distress Loan Transfer to A/C 3298038 | | 1,152,704 | - |
| | | 61,037,345 | 63,809,187 |
| Total Assets | | 179,494,049 | 155,487,332 |
| EQUITY AND LIABILITIES | | | |
| Current Liabilities | | | |
| Mahapola | | 400 | 12,400 |
| Refundable Deposits & Retention | 08 | 310,221 | 298,221 |
| Over Paid Course Fees | 09 | 2,548,000 | 1,716,000 |
| Accrued Expenses | 10 | 2,613,431 | 3,204,659 |
| | | 5,472,052 | 5,231,279 |
| Non Current Liabilities | | | |
| Loan Fund | | 2,000,000 | 2,000,000 |
| Funds | 12 | 453,417 | 453,418 |
| Employee Benefits | 11 | 29,105,482 | 26,270,385 |
| Deferred Income | 13 | 13,691,000 | 12,517,500 |
| | | 45,249,899 | 41,241,302 |
| Total Liabilities | | 50,721,951 | 46,472,581 |
| Net Assets | | 128,772,098 | 109,014,751 |
| Equity | | | |
| Accumulated Fund | | 56,213,232 | 43,244,449 |
| Reserves | | 40,968,701 | 42,489,612 |
| Capital Grant | | 31,590,165 | 23,280,690 |
| Net Equity | | 128,772,098 | 109,014,751 |

Governing Council of NISD certifying that the above given statement of financial position as at 31st December 2020 and annex other set of financial statements, Notes to the Financial Statements are integral part of the Financial Statements and prepared according to the Sri Lanka Public sector Accounting standards. Governing Council of NISD undertake the responsibilities of the financial statements.


Neel Bandara Hapuhinne
Secretary

Secretary - State Ministry of Samurdhi, Household Economy, Micro Finance, Self Employment and Business Development
1 Floor, Seemipaya - (Stage II) Battaramulla
Chairman - National Institute of Social Development


M.T. R. Shamini Attanayake
Director General (Acting)


Director General (Acting)
National Institute of Social Development

M. T. R. Shamini Attanayake
Director General (Acting)
National Institute of Social Development
Liyanagemulla, Seeduwa,
Sri Lanka.


D. Widanagamachchi

Member Governing Council of NISD

Certified by


R.M.D.S.S. Rathnayaka
Accountant

National Institute of Social Development
R.M.D.S.S. Rathnayaka
Accountant
National Institute of Social Development
Liyanagemulla, Seeduwa.
Sri Lanka.





ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය

(සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා මුදලින් දැක්වේ.)

| | | 2020 | 2019 |
|--|----|--------------------|--------------------|
| සටහන් | | | |
| වත්කම් | | | |
| ජංගම වත්කම් | | | |
| නොග | 01 | 869,833 | 711,262 |
| පෙර ගෙවීම් | 02 | 430,449 | 913,083 |
| සේවක ණය ගැනියන් | 03 | 13,686,253 | 13,426,840 |
| ලැබිය යුතු මුදල් හා තැන්පතු | 04 | 40,280,404 | 23,652,786 |
| මුදල් හා සමාන මුදල් | 05 | 61,152,005 | 50,936,415 |
| | | 116,418,945 | 89,640,385 |
| අස්පෘෂ්‍ය වත්කම් | | | |
| ශිෂ්‍ය තොරතුරු පද්ධතිය | | 2,037,760 | 2,037,760 |
| ජංගම නොවන වත්කම් | | | |
| දේපල, යන්ත්‍ර හා උපකරණ | 06 | 58,216,973 | 59,941,238 |
| අත්තිකාරම් ගෙවීම් | 07 | 1,667,668 | 3,867,950 |
| ශිෂ්‍යුම් අංක 3298038 ට මාරු කළ උත්සව අත්තිකාරම් | | 1,152,704 | - |
| | | 61,037,345 | 63,809,187 |
| මුළු වත්කම් | | 179,494,049 | 155,487,332 |
| ස්කන්ධය හා වගකීම් | | | |
| ජංගම නොවන වගකීම් | | | |
| මහපොළ | | 400 | 12,400 |
| ගෙවිය යුතු තැන්පතු හා රඳවා ගැනීම් | 08 | 310,221 | 298,221 |
| වැඩිපුර ගෙවූ පායමාලා ගාස්තු | 09 | 2,548,000 | 1,716,000 |
| උපවිත වියදම් | 10 | 2,613,431 | 3,204,659 |
| | | 5,472,052 | 5,231,279 |
| ජංගම වගකීම් | | | |
| ණය අරමුදල | | 2,000,000 | 2,000,000 |
| අරමුදල් | 12 | 453,417 | 453,418 |
| සේවක ප්‍රතිලාභ | 11 | 29,105,482 | 26,270,385 |
| විගම්ගීත ආදායම් | 13 | 13,691,000 | 12,517,500 |
| | | 45,249,899 | 41,241,302 |
| මුළු වගකීම් | | 50,721,951 | 46,472,581 |
| මුද්ධ වත්කම් | | 128,772,098 | 109,014,751 |
| ස්කන්ධය | | | |
| සමුච්චිත අරමුදල | | 56,213,232 | 43,244,449 |
| සංචිත | | 40,968,701 | 42,489,612 |
| ප්‍රක්ෂාන ප්‍රධාන | | 31,590,165 | 23,280,690 |
| මුද්ධ ස්කන්ධය | | 128,772,098 | 109,014,751 |

ඉහතින් දී ඇති 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය සහ ඇමුණුම් අනෙකුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශය කට්ටලය, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල අඛණ්ඩ කොටසක් වන අතර ඒවා ශ්‍රී ලංකා රජය අංශ ගිණුම්කරන ප්‍රමිති වලට අනුකූලව පිළියෙළ කර ඇති බව ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පාලක සභාව සහතික කරයි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණිත ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලය සතු වේ.

.....
නිල් බණ්ඩාර හපුභින්න
 ලේකම්, සමාදේශ් ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා හා
 ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

.....
එම්.ටී.ආර්.ෂාමීණි අත්තනායක
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, (වැ.බ)
 ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය
 සහතික කලේ

.....
ඩී. විදානගමාවතී
 පාලක සභා සාමාජික,
 ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය

.....
ආර්.එම්.ඩී.එස්.එස් රත්නායක
 ගණකාධිකාරී,
 ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය



ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය

2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට

මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

(සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා මුදලින් දැක්වේ.)

| | සටහන් | 2020 | 2019 |
|---|-------|--------------------|--------------------|
| ආදායම | 13 | 131,409,615 | 179,507,142 |
| අනෙකුත් ආදායම් | 14 | 3,156,016 | 9,800,929 |
| | | 134,565,631 | 189,308,071 |
| අඩු කළා වියදම් පුද්ගල පඩි නඩි | 15 | 81,009,760 | 90,516,749 |
| පරිපාලන හා ආයතනික වියදම් | 16 | 23,437,547 | 67,262,345 |
| අධ්‍යයන වැඩසටහන් | 17 | 4,036,760 | 6,419,648 |
| ජංගම වත්කම් පුනුරුත්ථාපනය | 18 | 883,179 | 337,595 |
| ගෙවූ පායමාලා වැඩසටහන් වියදම් | 19 | 12,057,364 | 30,396,412 |
| මුළු වියදම | | 121,424,609 | 194,932,748 |
| මෙහෙයුම් වියදම් ඉක්මවූ ආදායම | | 13,141,022 | (5,624,677) |
| අඩු කළා මූල්‍ය හා අනෙකුත් පිරිවැය අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම් වලට පෙර ශුද්ධ අතිරික්තය (ඌනතාව) | 20 | - | 1,528 |
| | | 13,141,022 | (5,626,205) |
| අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම් | | | - |
| වර්ෂය සඳහා වූ ශුද්ධ අතිරික්තය(ඌනතාව) | | 13,141,022 | (5,626,205) |



ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය
 2020 දෙසැම්බර් 31 වන දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය
 (සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා මුදලින් දැක්වේ.)

| | 2020 | 2019 |
|---|---------------------------|--------------------------|
| මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රවාහ ශුද්ධ අතිරික්තය (ඌනතාව) | 13,141,022 | (5,626,205) |
| ගැළපුම් | | |
| ප්‍රතිපාදන සඳහා ක්ෂය | 3,427,717 | 17,571,831 |
| කාරක ප්‍රශ්නවලට වෙනස්වීම් වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය | <u>8,886,013</u> | <u>(4,404,005)</u> |
| | 25,454,752 | 7,517,621 |
| විලම්භිත ආදායම් හා ප්‍රශ්න ප්‍රධාන වල වැඩි වීම/(අඩු වීම) | 1,173,500 | (3,038,500) |
| වර්ෂය තුළදී ගෙවන ලද පාරිතෝෂික | (592,620) | - |
| පාඨමාලා ගාස්තු වැඩිපුර ගෙවීම් වැඩිවීම/(අඩු වීම) | 832,000 | - |
| තොග වැඩිවීම/(අඩු වීම) | (158,571) | 1,716,000 |
| සේවක ණය වැඩිවීම/(අඩු වීම) | (259,413) | (123,393) |
| අත්කාරම් පියවීම වැඩිවීම/(අඩු වීම) | 2,200,282 | 1,726,505 |
| විශේෂ අත්කිරීම් ගිණුම් අංක 3298038 ට මාරු කිරීම වැඩිවීම/(අඩු වීම) | (1,152,704) | (1,173,690) |
| ණය තැන්පතු වැඩි වීම/(අඩු වීම) | - | 73,750 |
| පෙර ගෙවුම් හා ලැබිය යුතු මුදල් වැඩි වීම/(අඩු වීම) | 482,632 | 791,419 |
| ලැබිය යුතු මුදල් හා අත්කාරම්වැඩි වීම/(අඩු වීම) | (16,627,619) | (6,552,384) |
| උපවිත වියදම් වැඩි වීම/(අඩු වීම) | (591,227) | (489,732) |
| ගෙවිය යුතු මුදල් වැඩි වීම/(අඩු වීම) | 0 | 15,500 |
| අරමුදල් වැඩි වීම/(අඩු වීම) | - | (0) |
| තැන්පතු නිවැරදි කිරීම් වැඩි වීම/(අඩු වීම) | - | (227,000) |
| මෙහෙයුම් වලින් ජනිත මුදල් (a) | <u>10,761,012</u> | <u>520,721</u> |
| ආයෝජන කටයුතු වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රධාන | | |
| සංචිත වල වෙනස් වීම් | (1,693,150) | 16,374,809 |
| ශිෂ්‍ය තොරතුරු පද්ධතිය | - | (2,037,760) |
| දේපල පිරිසිදු හා උපකරණ අපහරණය | - | - |
| දේපල පිරිසිදු හා උපකරණ මිලදී ගැනීම් | (7,161,747) | (5,346,164) |
| ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලට භාවිත කළ ශුද්ධ මුදල් | <u>(8,854,897)</u> | <u>8,990,885</u> |
| මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රවාහයන් | | |
| මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත ශුද්ධ මුදල් | | |
| ලද ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන | 8,309,475 | - |
| | <u>8,309,475</u> | <u>-</u> |
| මුදල් හා මදල් සමාන දෑ වලින් ජනිත වැඩිවීම(a+b+c) | 10,215,590 | 9,250,982 |
| වර්ෂය මුල මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ(සටහන A) | <u>50,936,415</u> | <u>41,685,433</u> |
| වර්ෂය අඟ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ(සටහන A) | <u>61,152,005</u> | <u>50,936,415</u> |
| සටහන A | | |
| මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ | 31.12.20 | 31.12.19 |
| වාසිදායක ශේෂයන් | | |
| ස්ථාවර තැන්පතු | 15,214,420 | 15,214,420 |
| ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම - ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව | 470,977 | 430,179 |
| මහජන බැංකුව 143-1001-23298037 | 1,235,710 | 871,087 |
| මහජන බැංකුව 143-1001-03298038 | <u>44,230,898</u> | <u>34,420,729</u> |
| වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ | <u>61,152,005</u> | <u>50,936,415</u> |



ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය
 ස්කන්ධය වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශය
 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 (සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින්)

| | ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන | ජා.සා.ස.ආ අරමුදල | පරිවර්ථන සංචිතය | සමුච්චිත අරමුදල | එකතුව |
|---------------------------------------|----------------------|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය | 23,280,690 | 6,728,256 | 22,384,430 | 45,714,421 | 98,107,797 |
| ජා.ස.ස.ආ අරමුදලට මාරු කිරීම 2019 | | (378,046) | | | (378,046) |
| ඉකුත් වර්ෂයේ ගැළපීම් | | | 13,754,972 | 2,911,441 | 16,666,413 |
| වර්ෂය තුළ ගැළපීම් | | | | 244,792 | 244,792 |
| කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය/(ලාභනාව) | | | | (5,626,205) | (5,626,205) |
| 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය | 23,280,690 | 6,350,210 | 36,139,402 | 43,244,449 | 109,014,751 |
| ජා.ස.ස.ආ අරමුදලට මාරු කිරීම 2020 | | (1,520,911) | | | (1,520,911) |
| ඉකුත් වර්ෂයේ ගැළපීම් | | | | (172,239) | (172,239) |
| වර්ෂය තුළ ලද අග්‍රිම | 8,309,475 | | | | 8,309,475 |
| කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය/(ලාභනාව) | | | | 13,141,022 | 13,141,022 |
| 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය | 31,590,165 | 4,829,299 | 36,139,402 | 56,213,232 | 128,772,098 |



ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය
 2020 දෙසැම්බර් 31 වන දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ සටහන්
 (සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා මුදලින් දැක්වේ).

2020 2019

සටහන 01 - තොග

| | | | |
|----------------------------|------------|----------------|----------------|
| තොග - පාරිච්ඡේදිත ද්‍රව්‍ය | උපලේඛනය 01 | 869,833 | 711,262 |
| | | 869,833 | 711,262 |

සටහන 02 - පෙර ගෙවීම්

| | | | |
|---------------------------------------|--|----------------|----------------|
| නඩත්තු ගිණුම් | | | |
| පරිගණක හා මුද්‍රන | | - | 9,006 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය-PC 057003/057005 | | - | 32,771 |
| ෆැක්ස් යන්ත්‍රය - J6J-341519 | | 3,537 | 6,734 |
| ෆැක්ස් යන්ත්‍රය-B4N601108 | | 3,537 | 6,733 |
| ෆැක්ස් යන්ත්‍රය -B4N494187 | | 3,537 | 6,733 |
| ෆැක්ස් යන්ත්‍රය -B4N601110 | | | 6,733 |
| ෆැක්ස් යන්ත්‍රය -J6J-341481 | | 3,537 | - |
| ෆැක්ස් යන්ත්‍රය - AARN - 11793 | | 4,406 | 5,106 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය-PC 057006 | | 3,537 | 17,267 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය -SN 97984 | | 22,950 | 307 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය - RMM03322 | | 19,251 | 20,245 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය - K8157100342 | | - | - |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය-SN98257 | | - | 11,877 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය -RMM03994 | | 19,305 | 819 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය - SN94390 | | 19,013 | 614 |
| ඩ්‍රිප්ලෝ යන්ත්‍රය - 060983894 | | - | 7,820 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය- RMM03323 | | 19,305 | 28,031 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය - L6906450301 | | 3,645 | 11,877 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය- L6766902407 | | 3,645 | 3,959 |
| ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය - PC30817 | | - | 307 |
| ටෙලිසොනික් ලංකා | | - | 125,638 |
| ශිෂ්‍ය තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය | | - | 282,240 |
| වාහන රක්ෂණ 57 - 9640 | | - | 7,549 |
| WP KH - 4872 | | 10,569 | 11,337 |
| WP NB - 1247 | | 92,841 | 103,922 |
| WP PE - 1322 | | 69,189 | 70,862 |
| WP KR - 1799 | | 52,931 | 56,329 |
| WP NC - 5943 | | 25,980 | 20,943 |
| WP PF - 8853 | | 3,702 | 4,247 |
| WP PF - 8847 | | 3,411 | 3,653 |
| WP CAQ - 2126 | | 42,621 | 49,423 |
| | | 430,449 | 913,083 |

සටහන - 03 - කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ

| | | | |
|--------------------------------|------------|-------------------|-------------------|
| විශේෂ අත්තිකාරම් | උපලේඛනය 11 | 10,000 | 1,200 |
| කාර්ය මණ්ඩල ආපදා ණය අත්තිකාරම් | උපලේඛනය 02 | 13,611,253 | 13,396,890 |
| උත්සව අත්තිකාරම් | උපලේඛනය 03 | 65,000 | 28,750 |
| | | 13,686,253 | 13,426,840 |

සටහන- 04 - ලැබිය යුතු මුදල් හා තැන්පතු

| | | | |
|---|------------|-------------------|-------------------|
| ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු | උපලේඛනය 10 | 40,006,475 | 22,879,125 |
| යුනිසෙස් වෙනත් ලද සම්මන්ත්‍රණ පරිත්‍යාග | | - | 150,000 |
| ලැබිය යුතු පොලීය | උපලේඛනය 04 | 196,233 | 560,038 |
| ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු / B.M.I.C.H | | 63,623 | 63,623 |
| ස්ථාවර තැන්පතු පොලී නිවැරදි කිරීම් | | 14,074 | - |
| | | 40,280,404 | 23,652,786 |

සටහන - 05 - මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

| | | | |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| වාසි සහගත ශේෂ | | | |
| ස්ථාවර තැන්පතු | උපලේඛනය 05 | 15,214,420 | 15,214,420 |
| ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම - ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව | | 470,977 | 430,179 |
| මහජන බැංකුව 143-1001-23298037 | | 1,235,710 | 871,087 |
| මහජන බැංකුව 143-1001-03298038 | | 44,230,898 | 34,420,729 |
| | | 61,152,005 | 50,936,415 |



ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය
 මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ සටහන්
 2020 දෙසැම්බර් 31 වන දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 (සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා මුදලින් දැක්වේ.)

NOTE - 06

දේපල පිරිසක හා උපකරණ

| 6.1 දළ ධාරණ අගය- පිරිවැයට | 01.01.2020 දිනට ශේෂය | එකතුකිරීම් / මාරුකිරීම් | නැවත ඇගයීම /මාරුකිරීම් | 31.12.2020 දිනට ශේෂය |
|----------------------------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------|
| ඉඩම් | 7,450,000 | - | - | 7,450,000 |
| ගොඩනැගිලි | 20,350,000 | - | - | 20,350,000 |
| පුස්තකාල පොත් | 9,029,260 | 599,260 | - | 9,628,520 |
| කාර්යාල හා ලී බඩු උපකරණ | 22,500,174 | 4,566,675 | - | 27,066,849 |
| යන්ත්‍ර හා උපකරණ | 26,447,488 | 1,995,812 | - | 28,443,300 |
| මොටර් රථ (නව) | 37,500,000 | - | - | 37,500,000 |
| මොටර් රථ (පැරණි) | 4,250,000 | - | - | 4,250,000 |
| පුනුරුත්ථාපනය - ගොඩනැගිලි | 1,604,894 | - | - | 1,604,894 |
| පුනුරුත්ථාපනය - යන්ත්‍ර හා උපකරණ | 425,021 | - | - | 425,021 |
| පුනුරුත්ථාපනය -මෝටර් රථ | 1,039,877 | - | - | 1,039,877 |
| | 130,596,714 | 7,161,747 | - | 137,758,461 |

| 6.2 ක්ෂය වීම | 01.01.20 දිනට ශේෂය | කාලසීමාව සඳහා ගාස්තු /මාරුවීම් | බැහැර කිරීම් /මාරු කිරීම් | 31.12.2020 දිනට ශේෂය |
|----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| ඉඩම් | - | - | - | - |
| ගොඩනැගිලි | 17,118,489 | 1,017,500 | - | 18,135,989 |
| පුස්තකාල පොත් | 7,128,802 | 269,401 | - | 7,398,204 |
| කාර්යාල හා ලී බඩු උපකරණ | 18,081,173 | 1,435,863 | - | 19,517,036 |
| යන්ත්‍ර හා උපකරණ | 15,681,021 | 2,100,749 | - | 17,781,770 |
| මොටර් රථ (නව) | 8,438,702 | 4,062,500 | - | 12,501,202 |
| මොටර් රථ (පැරණි) | 1,137,500 | - | - | 1,137,500 |
| පුනුරුත්ථාපනය - ගොඩනැගිලි | 1,604,894 | - | - | 1,604,894 |
| පුනුරුත්ථාපනය - යන්ත්‍ර හා උපකරණ | 425,021 | - | - | 425,021 |
| පුනුරුත්ථාපනය -මෝටර් රථ | 1,039,876 | - | - | 1,039,876 |
| | 70,655,476 | 8,886,013 | - | 79,541,489 |



NOTE - 06

දේපල පිරිසක හා උපකරණ

| 6.3 ශුද්ධ පොත් වටිනාකම | <u>2020</u> | <u>2019</u> | භාවිතා කරන සම්පූර්ණ වර්ෂ |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|
| * ඉඩම් | 7,450,000 | 7,450,000 | - |
| * ගොඩනැගිලි | 2,214,011 | 4,249,011 | ▼ 20 |
| පුස්තකාල පොත් | 2,230,317 | 1,753,691 | ▼ 10 |
| කාර්යාල හා ලී බඩු උපකරණ | 7,549,814 | 4,333,075 | ▼ 6.67 |
| යන්ත්‍ර හා උපකරණ | 10,661,531 | 9,419,228 | ▼ 8 |
| මොටර් රථ (නව) | 24,998,798 | 21,861,032 | ▼ 10 |
| මොටර් රථ (පැරණි) | 3,112,500 | 1,125,000 | ▼ 4 |
| පුනුරුත්ථාපනය - ගොඩනැගිලි | - | - | ▼ 4 |
| පුනුරුත්ථාපනය - යන්ත්‍ර හා උපකරණ | 1 | 1 | ▼ 4 |
| පුනුරුත්ථාපනය - මෝටර් රථ | 1 | 1 | ▼ 4 |
| | <u>58,216,972</u> | <u>50,191,039</u> | |

සටහන ;

රත්න පුහුණු මධ්‍යස්ථානය පිහිටි ඉඩම හා ගොඩනැගිල්ලේ භුක්තිය හා අයිතිය තංගල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් 2020 පෙබරවාරි මාසයේදී ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයට පවරා දී ඇත. තක්සේරුවක් අපේක්ෂාවෙන් සිටින පවරා ගත් ගොඩනැගිලි වල වටිනාකම ,

** ඉහත ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි වටිනාකම තුළ ඇතුළත් වී නැත.



සටහන - 07 - තැන්පතු සහ අත්තිකාරම් ගෙවීම්

| | | |
|-----------------------------------|------------------|------------------|
| තැන්පතු සහ මුදල් අත්තිකාරම් | 1,029,218 | 1,004,500 |
| මුද්දර තැන්පතු | 50 | 50 |
| ආපසු ගෙවිය යුතු මුදල් අත්තිකාරම් | 638,400 | 638,400 |
| ආපසු ගෙවිය යුතු ගොඩනැගිලි තැන්පතු | - | 2,225,000 |
| | 1,667,668 | 3,867,950 |

සටහන් - 08 - ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු සහ රඳවාගැනීම්

| | | |
|------------------------------------|----------------|----------------|
| ගොඩනැගිලි තැන්පතු රඳවා ගැනීම් | 52,721 | 52,721 |
| අත්සන් කිරීමේ බලය සඳහා තැන්පතු | 33,500 | 21,500 |
| මෘදුකාංග සංවර්ධනය සඳහා රඳවා ගැනීම් | 224,000 | 224,000 |
| | 310,221 | 298,221 |

සටහන - 09 - කලින් ගෙවූ පායිමාලා ගාස්තු

| | | |
|--|------------------|------------------|
| උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ධීප්ලෝමාව 19/21 Col (සිංහල) | 142,000 | 136,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21 කලාව (සිංහල) | 397,000 | 372,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21 - කිලිනොච්චි (දෙමළ) | 256,000 | 256,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21 (දෙමළ) B | 11,000 | 11,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව - අම්පාර 17/19 (දෙමළ) | 340,000 | 340,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21 - කොළඹ (සිංහල) | 81,000 | 51,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව - කොළඹ 19/21 (දෙමළ) | 32,000 | 15,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21 (ඉංග්‍රීසි) | 52,000 | 52,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21 - මඩකලපුව (දෙමළ) | 514,000 | 62,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21 - (දෙමළ) | - | 384,000 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය (2018/2020) | 107,000 | 37,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව - අම්පාර 19/21 (සිංහල) | 9,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 2020/21 - සිදුව (සිංහල) | 50,000 | - |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය 2018/2020 | 37,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 2019/21 - යාපනය (දෙමළ) | 384,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 2019/21 - කොළඹ (සිංහල) | 136,000 | - |
| | 2,548,000 | 1,716,000 |

සටහන - 10 - උපවික වියදම්

| | | |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීම් බදු 10% | 575 | 485,676 |
| ගෙවිය යුතු ජල බිල්පත් | 22,935 | 22,645 |
| විගණන ගාස්තු 2019 | 317,400 | 634,800 |
| ගෙවිය යුතු දුරකථන බිල්පත් | 36,165 | 36,165 |
| ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු | 18,150 | 17,825 |
| ගෙවිය යුතු පිරිසිදු කිරීම් | 229,426 | 167,982 |
| ගෙවිය යුතු සංන්තිවේදන ගාස්තු | 97,472 | 127,441 |
| ගෙවිය යුතු සේවක අර්ථසාධක අරමුදල | 1,052,356 | 935,354 |
| ගෙවිය යුතු සේවක භාරකාර අරමුදල | 157,853 | 140,302 |
| ගෙවිය යුතු විදුලි බිල්පත් | 34,890 | 177,755 |
| ගෙවිය යුතු ගමන් වියදම් | 10,885 | - |
| ගෙවිය යුතු අති කාල | 36,371 | - |
| විගණන ගාස්තු සඳහා ප්‍රතිපාදන | 276,000 | - |
| ගෙවිය යුතු වැටුප් | 57,475 | 11,917 |
| ගෙවිය යුතු වෙනත් වියදම් | 16,500 | 87,675 |
| ගෙවිය යුතු රක්ෂණ වියදම් | 248,980 | 359,122 |
| | 2,613,431 | 3,204,659 |

සටහන - 11 - සේවක ප්‍රතිලාභ

| | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය | 26,270,385 | 7,031,953 |
| වර්ෂයේ සේවක ප්‍රතිලාභ ප්‍රතිදාන | 3,427,717 | 19,238,432 |
| ගෙවූ ප්‍රතිලාභ | (592,620) | - |
| දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය | 29,105,482 | 26,270,385 |

සටහන -12 - අරමුදල්

| | | |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| රත්න ජයලත් අරමුදල | 18,904 | 18,904 |
| බැනියල් සෑන්ඩර්ස් අරමුදල | 274,514 | 274,514 |
| ඉමන්දි රොනාලි අරමුදල | 25,000 | 25,000 |
| ජෙනරාසසිංහම් අරමුදල | 5,000 | 5,000 |
| රාසනායගම් අරමුදල | 30,000 | 30,000 |
| ටී ජී සහ එම් ජී අරමුදල MSW | 50,000 | 50,000 |
| එම්. එම්. එම්. නසීර් සහ පවුල් අරමුදල | 50,000 | 50,000 |
| | 453,417 | 453,418 |

සටහන -13 (A)- විලම්භිත ආදායම්

| | | |
|-----------------|-------------------|-------------------|
| විලම්භිත ආදායම් | 13,691,000 | 12,517,500 |
| | 13,691,000 | 12,517,500 |



ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය
 2020 දෙසැම්බර් 31 වන දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ සටහන්
 (සියළු සංඛ්‍යා ශ්‍රී ලංකා මුදලින් දැක්වේ.)

| | 2020 | 2019 |
|--------------------------|--------------------|--------------------|
| සටහන -13 - ආදායම් | | |
| රජයේ වෙන් කිරීම් | | |
| පුනරාවර්ථන | 96,350,000 | 132,210,000 |
| ප්‍රාග්ධන | - | 8,550,000 |
| ගෙවූ පාඨමාලා ගාස්තු | උපලේඛනය 07 | |
| | 35,059,615 | 38,747,142 |
| | 131,409,615 | 179,507,142 |

සටහන -14 - අනෙකුත් ආදායම්

| | | | |
|---|------------|------------------|------------------|
| ස්ථාවර තැන්පතු පොලීය | උපලේඛනය 08 | 1,126,100 | 1,521,847 |
| ආපදා ණය මත පොලීය | | 480,353 | 596,930 |
| විශේෂ අත්තිකාරම් මත පොලීය | | 3,493 | 4,910 |
| ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම් පොලීය - ජා.ඉ.කි.බැ. | | 17,050 | 16,416 |
| හඳුනානොගත් තැන්පතු 037 | | 159,922 | - |
| හඳුනානොගත් තැන්පතු 038 | | 660,210 | 112,490 |
| උපාධි ප්‍රධානෝත්සවයේ ආදායම් | | 13,250 | 1,241,150 |
| උපාධි ලෝගු කුලියට දීම | | 14,700 | 116,300 |
| අනෙකුත් ලැබීම් | | 38,967 | 193,240 |
| ඩොන් බොස්කෝ ඉන්දියන් අධ්‍යයන සංචාරය | | - | 390,000 |
| උපාධි ලෝගු දඩ මුදල් | | - | 39,400 |
| ග්‍රාස්ත්‍රපති උපාධිය | | 16,500 | 1,881,000 |
| ණය පොලී හිඟ මුදල් | | 11,034 | 11,418 |
| මානසික සෞඛ්‍ය දිනය | | - | 120,000 |
| ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාව | | 243,525 | - |
| චාර්මික වෙන්දේසි ආදායම | | 250,500 | 35,795 |
| වත්කම් අපහරණ ලාභ | | - | 292,060 |
| ග්‍රාස්ත්‍රපති නැවත විභාග ගාස්තු | | 2,000 | 251,850 |
| නේවාසික ආදායම්- තලාව,කැළණිය,රන්ත | | 48,750 | 308,996 |
| පුස්තකාල හා ජයා පිටපත් ආදායම් | | 1,946 | 22,701 |
| රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදල මත එකතු කළ ආදායම් | | 67,650 | 325,375 |
| අධිහාර ගැලපුම් දීමනා | | 66 | - |
| නිදහස් ආදායම් (Agin) | | | 635,750 |
| නිදහස් ආදායම් කටුවාපිටිය සමීක්ෂණය | | | 817,750 |
| වැඩහිටි සත්කාර සමීක්ෂණ | | | 160,000 |
| පුස්තකාල දඩ ආදායම් | | | 7,700 |
| මහා නගර සංවර්ධන | | | 267,850 |
| මහපොළ | | | 430,000 |
| | | 3,156,016 | 9,800,929 |

සටහන - 15 - පුද්ගල පඩි නඩි

| | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| වැටුප් හා වෙනත් | 52,700,650 | 46,476,661 |
| සේවක අර්ථසාධක අරමුදල - 12% | 7,414,643 | 6,711,251 |
| සේවක භාරකාර අරමුදල - 3% | 1,853,661 | 1,677,813 |
| නිවාඩු දින ගෙවීම් | 52,372 | 50,543 |
| අතිකාල දීමනා | 479,849 | 765,654 |
| සභාපති දීමනා | - | 187,500 |
| ජීවන වියදම් දීමනා හා භාෂා දීමනා | 14,105,343 | 14,488,095 |
| ද්විතීයික හා පාලක සභා දීමනා | 975,525 | 920,800 |
| සේවක ප්‍රතිලාභ සඳහා ප්‍රතිපාදන | 3,427,717 | 19,238,432 |
| | 81,009,760 | 90,516,749 |

සටහන- 16 -පරිපාලන හා ආයතන වියදම්

| | | |
|-----------------------------------|-----------|-----------|
| ගමන් වියදම් - දේශීය | 230,922 | 362,870 |
| ගමන් වියදම් - විදේශීය | | 1,402,840 |
| ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාල අවශ්‍යතා | 1,074,554 | 1,572,113 |
| ඉන්ධන | 1,182,686 | 1,134,145 |
| වෙනත් | 30,884 | 480,530 |
| පුවත්පත් සහ සභරා | 7,500 | 811,608 |
| නිල ඇඳුම් | 40,000 | 36,000 |
| වාහන නඩත්තුව | 1,662,985 | 2,823,411 |



(සටහන - 16 - පරිපාලන හා ආයතන වියදම්)

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| පිරිසිදු, යන්ත්‍ර හා උපකරණ නඩත්තුව | 642,454 | 1,225,125 |
| ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහ නඩත්තුව | | - |
| ප්‍රවාහනය | 36,767 | 53,205 |
| තැපැල් හා විදුලි සංදේශ | 1,256,359 | 1,450,805 |
| බැංකු ගාස්තු | 3,333 | 46,253 |
| ප්‍රාදේශීය මධ්‍යස්ථාන වියදම් | 260,276 | 389,421 |
| විදුලි වියදම් | 303,098 | 4,098,204 |
| ජල වියදම් | 56,049 | 673,533 |
| සමාජ දිනය | - | 749,250 |
| ගොඩනැගිලි කුලිය හා දේශීය බදු | 1,585,000 | 30,033,255 |
| යෙවුන්පුරය | - | 66,131 |
| පවිත්‍රකාමස්ථාන | 2,069,619 | 2,582,788 |
| වෙනත් - සේවාවන් | 767,946 | 3,054,482 |
| ආරක්ෂක සේවාවන් | 2,919,607 | 3,334,606 |
| කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය | 145,495 | 1,010,783 |
| විගණන ගාස්තු | 276,000 | 317,400 |
| ක්ෂය - ගොඩනැගිලි | 1,017,500 | 1,017,500 |
| පුස්තකාල පොත් | 269,401 | 269,073 |
| ලී බඩු හා කාර්යාල උපකරණ | 1,435,863 | 1,397,807 |
| යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ | 2,100,749 | 2,099,382 |
| මෝටර් වාහන | 4,062,500 | 4,762,500 |
| ගොඩනැගිලි කුලී ගිවිසුම් සඳහා මුද්දර ගාස්තු | | 7,325 |
| | 23,437,547 | 67,262,345 |

සටහන - 17 - අධ්‍යයන වැඩසටහන්

| | | |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ උපාධිය(BSW) | 811,986 | 2,774,991 |
| විෂය මාලා සංවර්ධනය | 8,950 | 182,220 |
| ශිෂ්‍යාධාර - BSW | 1,402,500 | 1,305,000 |
| සමීක්ෂණ වියදම් | 794,400 | 2,157,437 |
| පුහුණු වියදම් | 1,018,924 | - |
| | 4,036,760 | 6,419,648 |

සටහන -18 -ජංගම නොවන වත්කම් පුනුරුත්ථාපනය

| | | |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| ගොඩනැගිලි ව්‍යුහ පුනුරුත්ථාපනය | 840,657 | 265,540 |
| පිරිසිදු හා උපකරණ පුනුරුත්ථාපනය | 42,522 | 72,055 |
| | 883,179 | 337,595 |

සටහන - 19 - ගෙවූ පායමාලා වැඩසටහන් වියදම්

| | | |
|---|-----------|-----------|
| විෂය මාලා සමායෝජක | 31,120 | - |
| ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව | 38,220 | 6,550 |
| සමාජ සේවා කාර්යාල වැඩසටහන් | 54,155 | - |
| නගර සංවර්ධන | - | 262,150 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - මධ්‍යම පුහුණුව(දෙ) 18/20 | 193,759 | 396,816 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - මධ්‍යම පුහුණුව(දෙ) 16/18 | - | 387,870 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - මහනුවර(දෙ) 15/17 | 405,959 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - මහනුවර(දෙ) 18/20 | 262,095 | 1,078,107 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - මහනුවර(ස) 18/20 | 7,185 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - කිලිනොච්චි(දෙ) 17/19 | - | 387,836 |
| උපදේශනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පායමාලාව - කිලිනොච්චි(දෙ)-18 | 487,885 | 74,623 |
| උපදේශනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පායමාලාව 18/20 | 129,842 | 367,005 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - කිලිනොච්චි(දෙ) 18/20 | 1,126,193 | 726,256 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - අම්පාර(දෙ) 17/19 | 371,517 | 1,843,163 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - අම්පාර(ස) 17/19 | 55,750 | 397,258 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - අම්පාර 19/20 | 9,212 | 15,902 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - අම්පාර(දෙ) 15/17 | 373,750 | 40,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - අම්පාර 18/20 | 1,400 | 16,073 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - වවුනියාව(දෙ) 15/17 | - | 98,500 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - සිදුව(දෙ) 20/22 | - | - |



(සටහන - 19 - ගෙවූ පාඩමාලා වැඩසටහන් වියදම්.....)

| | | |
|--|-----------|-----------|
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - මඩකලපුව (19/21) | - | 48,367 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - මඩකලපුව (16/18) දේ | - | 337,930 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - ත්‍රිකුණාමලය (18/20) දේ | 88,117 | 955,690 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 16/18- පුත්තලම | - | 69,950 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 (යාපනය) | 696,213 | 336,338 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 (පුත්තලම) | 266,474 | 20,485 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව (මාතර, රත්න, කොළඹ, කුරුණෑගල)1 | 1,416,742 | 893,222 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව (මාතර, රත්න, කොළඹ, කුරුණෑගල)1 | 100,474 | 50,061 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව (19/20) | 50,000 | 10,225 |
| උපදේශනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර විශේෂ අධ්‍යාපන පාඩමාලාව 19 වයස් වැඩසටහන (Aging) | - | 2,140 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති 2016/18 | - | 480,617 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති 18/20 | 216,262 | 4,365,616 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති 2011/2013 | - | 84,260 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති 2020/21 | 1,970,017 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව 19/20 (දේ) | 544,605 | 1,780 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 16/18 කොළඹ (සී) | - | 245,303 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව (2019/21) කොළඹ (දේ) | 447,169 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 16/18 කොළඹ (දේ) | - | 78,340 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/20 (ඉ) | 440,597 | 423,240 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 16/18 කොළඹ (ඉ) | - | 74,431 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 2018/20 කොළඹ (ඉ) | 54,825 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව 19/21 කොළඹ (සී) | 6,463 | 429,962 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 කොළඹ (සී) | 327,524 | 546,943 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 කොළඹ (දේ) | 179,843 | 441,236 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - තලාව 20/22 | 20,890 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 කොළඹ | - | 496,959 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 කොළඹ (දේ) | - | 778,128 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 (සී) කොළඹ | - | 762,811 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - තලාව 18/20 | 552,991 | 682,503 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - තලාව 19/20 | 125,675 | 35,879 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - තලාව 2016/18 | - | 169,200 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව (රත්න) 18/20 | 40,700 | 5,800 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 2014/16 (දේ/සී) | - | 162,963 |
| උපාධි ප්‍රධානෝත්සවය | 300,000 | 1,384,276 |
| වයි රාසනායගම් අරමුදල් වියදම් | - | 5,000 |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් අරමුදල් වියදම් | - | 15,000 |
| සොයිසා අරමුදල් වියදම් | - | 5,000 |
| ටී ඩී සහ එම් ඩී අරමුදල් වියදම් | - | 5,000 |
| එම් එම් එම් නසීර් සහ පවුලේ අරමුදල් වියදම් | - | 2,000 |
| රන්ජනී ජයලත් අරමුදල් වියදම් | - | 1,500 |
| ටොකායි වැඩසටහන | - | 25,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ප්‍රජා විශෝධන ඩිප්ලෝමාව 16/18 (T) | - | 46,948 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ප්‍රජා විශෝධන ඩිප්ලෝමාව 16/18(සී-II) | - | 251,183 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ප්‍රජා විශෝධන ඩිප්ලෝමාව 18/20 | - | 42,283 |
| බොහෝම පුනරුත්ථාපනය | 99,414 | - |
| වැඩිහිටි සත්කාර 2018/20 (සී) | 212,033 | - |
| මහපොළ | - | 427,850 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/19 (සමෘද්ධි) | - | 2,903,079 |



(සටහන - 19 - ගෙවූ පාඨමාලා වැඩසටහන් වියදම්.....)

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 රත්නපුරය | - | 4,000 |
| ළමා රැකවරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 16/18 (මොණරාගල) | - | 21,600 |
| ළමා රැකවරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 16/18(කිලිනොච්චි) දෙ | - | 6,400 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - සිදුව 20/22 (දෙ) | 995 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - සිදුව 20/22 (දෙ) | 900 | - |
| භානිපුර්ණ වැඩසටහන | 111,000 | 351,619 |
| ආසියානු පදනම 18/19 සිට 2020 | 239,400 | 4,860,255 |
| | 12,057,364 | 30,396,412 |

සටහන - 20 - මූල්‍ය හා වෙන් වියදම්

| | | |
|---------------------------------------|---|--------------|
| ස්ථාවර තැන්පතු මත රඳවා ගැනීමේ බදු 10% | - | 1,528 |
| | - | 1,528 |

සටහන -21 - හඳුනා නොගත් ගිවිසුම්ගත බැඳීම්

වාර්ථා කරන දිනට පවත්නා එවැනි බැඳීම් නැත.

සටහන -22 - අසම්භාව්‍ය වගකීම් හා අසම්භාව්‍ය වත්කම්

22.1 අසම්භාව්‍ය වත්කම්

වාර්තා කරන දිනට එවැනි ප්‍රමාණාත්මක අසම්භාව්‍ය වත්කම් නැත.

22.2 අසම්භාව්‍ය වගකීම්

වාර්තා කරන දිනට අනාවරණය වී ඇති ප්‍රමාණාත්මක අසම්භාව්‍ය වගකීම් නැත.

සටහන- 23 වාර්තා කරන දිනට පසුව එළඹෙන සිදුවීම්

සටහන - 24 -සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය එහි පාලක සභාවේ සාමාජිකයින් ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමනාකරණය යේ පුද්ගලයන් සේ සලකයි. 2020 වර්ෂය තුළ පාලක මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කළමනාකරන පුද්ගලයන් හෝ ඔවුන්ගේ ළඟම පවුලේ සාමාජිකයින් , ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිත 24 , සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු අනාවරණය කිරීමේ අවශ්‍යතාව පරිදි ආයතනය සමග කිසිදු ගනුදෙනුවක් සිදු නොකරන ලදී.

උපලේඛණය - 01 තොග - පාරිච්ඡේදික ද්‍රව්‍ය

| | | |
|----------------------|--------|--------|
| සී.ආර්.පොත් - I | 495 | 1,485 |
| සී.ආර්.පොත් - II | 3,410 | 3,325 |
| සී.ආර්.පොත් - III | 6,960 | 3,915 |
| සී.ආර්.පොත් - IV | 1,980 | 8,190 |
| සී.ආර්.පොත් - V | 1,640 | 4,510 |
| සී.ආර්.පොත් - VI | 2,250 | - |
| මෙමෝ පොත | 3,626 | 3,626 |
| ෆිල්ඩ් පොත | 33,150 | 38,708 |
| මාස්කින් වෙප් 1 | - | 1,105 |
| ත්‍රිස්ටල් බෝඩ් | 6,638 | 4,048 |
| A4 පත්‍ර පැකට් | 51,150 | 84,895 |
| ඩී වී ඩී තැටි | 473 | 473 |
| සී ඩී තැටි | 4,704 | 2,625 |
| ටැග් පැකට් නිල් | 4,860 | 9,400 |
| බයින්ඩින් වෙප් 2 | 10,730 | 5,440 |
| බයින්ඩින් වෙප් 1 | 3,978 | - |
| ක්ලිප් වාට් පැකට් | 10,125 | - |
| කාට්‍රිජ් - BX/3 | 2,500 | 2,500 |
| මුල්ඩෝග් ක්ලිප් | 890 | 1,330 |
| ට්‍රොවින් පින් පැකට් | 675 | 725 |
| ඩස්ටර් | 4,830 | 3,220 |
| ඩිමයි කොල | 429 | 3,169 |
| වයිට් බෝඩ් ඩස්ටර් | 1,581 | 1,045 |
| ලියුම් කවර - 6X4 | 1,185 | 155 |



(උපලේඛන - 01 කොටස - පාරිඛෝගික ද්‍රව්‍ය.....)

| | | |
|--|--------|--------|
| ලියුම් කවර - 9X4 | 7,280 | 6,786 |
| ලියුම් කවර - 10 X 8 | 1,080 | 870 |
| ලියුම් කවර - 7X5 | 1,400 | 1,400 |
| ලියුම් කවර - 15X10 | 13,152 | 13,694 |
| ලයිෆ් බෝයි සබන් කැට | - | 1,380 |
| ලක්ස් සබන් කැට | 220 | 275 |
| පෙයින් වවුචර් පොත් | 53,710 | 14,260 |
| මකන | 90 | 630 |
| පින් ස්ටේපරය 369 | 2,400 | 1,540 |
| තයිල් ටැග් | 6,875 | 2,423 |
| තයිල් කවර | 8,813 | 11,963 |
| මුද්‍රිත තයිල් කවර | 42,900 | 7,175 |
| පෑන් | 6,864 | 9,097 |
| තයිල් බොක්ස් | 21,080 | 3,245 |
| ප්ලාස්ටික් තයිල් | 175 | 5,075 |
| හුල් ෂීට් (රූල්)(පැකට්) | 6,750 | 14,850 |
| අඩිරූල් | 512 | 270 |
| රිබන් (Epson Lq 2080) | 4,350 | 3,500 |
| සෙලෝ ටේප් 1 | 900 | - |
| සෙලෝ ටේප් 2 | 2,070 | - |
| පෙන් ලයිට් බැටරි | 495 | 690 |
| ගම් ටේප් | 1,463 | 3,510 |
| ට්‍රාන්ස්පේරන්ස් ෂීට් | 1,441 | 1,936 |
| රෙඩ් ටේප් | 1,045 | 1,860 |
| ට්‍රිවයින් නූල් | 900 | 1,305 |
| පරිගණක කොල(S) 9 ½ X 11 ½ | 3,400 | 3,500 |
| පරිගණක කොල 15 X 11 | 8,550 | 8,550 |
| කාර්ට්‍රිජ්-702 | 2,500 | 2,500 |
| කාර්ට්‍රිජ්-22 | 5,000 | 5,000 |
| බොක්ස් තයිල් - හාස් | 9,250 | 8,250 |
| අත්සන් පෑන් | 600 | 700 |
| A/3 කොල (පැකට්) | 14,625 | 16,250 |
| ලීගල් පේපර් (පැකට්) | 7,700 | 12,100 |
| A/4 පාට කොල (පැකට්) | 52,000 | - |
| සස්පෙන්ෂන් තයිල් | 2,250 | 2,250 |
| බුක් එන්ඩ් | 41,800 | 45,100 |
| පේපර් ක්ලිප් (පැකට්) | 1,295 | 810 |
| පේපර් පින් | 1,269 | 1,298 |
| ටයිපින් පේපර් | 9,450 | 14,175 |
| පැන්සල් | 544 | 768 |
| හයිලයිටර් | 4,370 | 3,230 |
| පර්මනන්ට් මාරකර් පෑන් | 582 | 95 |
| මැග්නීන් හෝල්ඩර් | 5,400 | 15,000 |
| ඉන්ක් පෑඩ් බෝතල් | 1,540 | 1,960 |
| ප්ලැටිනම් පෑන් 12 (පාට) | 3,360 | 2,860 |
| ප්ලැටිනම් පෑන් 06 (පාට) | 2,880 | 480 |
| ස්ටෙන්සිල් රෝල් (ඩ්‍රිප්ලිනේටින් මැෂිම සඳහා) | 7,250 | 7,250 |
| PG 40 කාර්ට්‍රිජ් | - | 6,900 |
| ස්ටැම්ප් පෑඩ් | 140 | 280 |
| බැටරි | 4,290 | 840 |
| ටිපෙක්ස් | 2,320 | 1,800 |
| ටෝනර් - 1020 | 25,500 | 19,500 |
| ටෝනර් - 2015 | - | 7,300 |
| ටෝනර් - 1102 | 34,500 | - |
| ටෝනර් - 1005 | 57,500 | 27,000 |



(උපලේඛන - 01 කොටස - පාරිච්ඡේදික ද්‍රව්‍ය....)

| | | |
|--------------------------|----------------|----------------|
| ටෝනර් - 2450 | 14,250 | 28,500 |
| ටෝනර්- 514 | 9,300 | 2,900 |
| ටෝනර් - 2520 Conon | 10,500 | 42,000 |
| ටෝනර්- 2309 P Toshiba | 23,500 | - |
| ටෝනර් - 1230D | - | 12,500 |
| TN- 2280 ටෝනර් කාට්‍රිජ් | 9,750 | 9,750 |
| මාස්කින් ටේප් 1 | 2,880 | - |
| මාස්කින් ටේප් 2 | 3,600 | 3,840 |
| කාබන් කොල තනි පැනි | 475 | 475 |
| වයිච් බෝඩ් මාකර් | 3,175 | 4,410 |
| ෆයිල් සෙපරේටර් | 2,040 | 2,040 |
| ස්ටේෂනරි පින් 23 X 8 | 750 | - |
| ස්ටේෂනරි පින් 23 X 10 | 870 | - |
| ස්ටේෂනරි පින් 23 X 17 | 1,295 | 165 |
| ස්ටේෂනරි පින් 23 X 20 | 1,350 | 175 |
| ස්ටේෂනරි පින් 23 X 24 | 1,200 | 390 |
| ස්ටේෂනරි පින් 23 X 12 | 990 | - |
| රෝනියෝ ජේපර් | 21,070 | 4,900 |
| ටෝනර් HP 102A | - | 80,100 |
| ටෝනර් HP Leser Jet M15a | 52,500 | - |
| ටෝනර් HPPM - 102A | 44,500 | - |
| ටෝනර් Sp 220S FNW | 11,750 | 11,750 |
| | 869,833 | 711,262 |

උපලේඛන - 02 කාර්ය මණ්ඩල ආපදා ණය

| | | |
|------------------------------|---------|---------|
| එල්.කේ.සුභ්‍රසානානි මිය | 189,000 | 115,700 |
| කේ.එම්.වී.කරුණාරත්න මියා | - | 10,000 |
| වී.පී.වාසුදේවන් මිය | 205,800 | 140,000 |
| පී.එම්.එස්.පී.විජේසේකර මිය | 117,200 | 163,400 |
| වී.ජයරාචන් මියා | 178,000 | 25,000 |
| ආර්.පී.ඩී.අරුණෝදි මිය | 142,600 | 181,600 |
| එස්.හැරිහරනමෝදරන් මියා | 25,950 | 91,950 |
| එල්.සී.අයි.ජයසේන මිය | 136,600 | 182,800 |
| එච්.එම්.එස්.නිරෝෂණී මිය | 149,050 | 195,250 |
| එච්.එම්.ඩී.සුබෝධනී හේරත් මෙය | 28,200 | 90,400 |
| කේ.පී.ඩී.නිරෝෂිකා මිය | 191,200 | 237,400 |
| කේ.එස්.වැදිසිංහ මිය | 43,500 | 108,400 |
| එච්.අයි.ප්‍රසාද් මියා | 227,500 | 56,200 |
| බී.කේ.එස්.කරුණාරත්න මියා | 139,600 | 205,600 |
| ඒ.එම්.කේ.එල්.අධිකාරි මිය | 228,700 | 113,200 |
| කේ.පී.සී.නිමාලිකා මිය | 110,360 | 144,360 |
| එච්.කේ.එස්.එස්.සිරිකුමාර මිය | 187,000 | 236,000 |
| බී.ඒ.එන්.පී.විජේබණ්ඩාර මිය | 3,600 | 216,400 |
| ඩී.එම්.ඩබ්.කේ.වන්දුසිරි මියා | 210,000 | 215,600 |
| සී.එච්.ඩී.හෙට්ටිආරච්චි මිය | 88,650 | 140,350 |
| යූ.ඩී.ඩී.උස්හෙට්ටි මිය | 224,800 | 241,400 |
| එන්.කේ.මනතුංග මිය | - | 168,300 |
| ඒ.එච්.ඉන්දික සංජීව මියා | 140,800 | 182,800 |
| ඩී.එම්.පී.දිසානායක මිය | 216,400 | 229,000 |
| පී.ඩී.ඩී.පිරිස් මිය | 212,200 | 220,600 |
| එච්.එම්.යූ.හේරත් මියා | 245,800 | 245,800 |
| එම්.අයි.එස්.නීලකාන්ති මිය | 160,000 | 210,000 |
| එම්.එල්.මිනිදු සත්සර මියා | 245,800 | 242,100 |
| සීතා රත්නායක මිය | 161,800 | 203,800 |
| එච්.එල්.එන්.එස්.ලියනගේ මිය | 212,200 | 211,900 |
| ඒ.එම්.සී.ගුණසේකර මිය | 126,700 | 168,700 |
| වයි.මඩවලගේ මිය | 224,200 | 241,200 |
| නාදිකා පී. ද සිල්වා මිය | 229,000 | 245,800 |
| ඩබ්.පී.අයි.ප්‍රසාද් මියා | 212,200 | 185,680 |
| එම්.එස්.ඒ.ෆාතිමා ෆරිහා මිය | 216,400 | 201,500 |
| ඩබ්.විමල් රංජිත් මියා | 233,200 | 188,640 |
| ආර්.දර්ශනී මිය | 117,660 | 152,660 |
| එස්.ඊ.මෙන්ඩිස් මියා | 233,200 | 243,000 |
| ඒ.ඩී.ජයසිංහ මිය | 233,900 | 153,560 |
| ආර්.එස්.කේ.පින්තු මිය | 229,000 | 225,100 |
| ඩබ්.ඒ.එස්.වී.ලක්මාලී මිය | 212,900 | 133,050 |
| එන්.එච්.හේවාපතිරණ මිය | 212,300 | 205,900 |
| එච්.සීලවතී මෙය | 224,800 | 233,200 |
| ඩබ්.එම්.එස්.මුහන්දිරම් මිය | 26,973 | 46,240 |



(උපලේඛන - 02 කාර්ය මණ්ඩල ආපදා ණය)

| | | |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| එච්.කේ.ඩී.ඩබ්.ධර්මසිරි මයා | 218,800 | 109,980 |
| අයි.එම්.ඩී.ආර්.මධුචන්ති මිය | 213,800 | 205,400 |
| පී.ආර්.දයානන්ද මයා | 124,000 | 184,000 |
| පී.විදානපතිරණ මයා | 245,560 | 182,560 |
| ඒ.ඒ.යු.රුපසිංහ මයා | 229,000 | 224,800 |
| ජේ.ඒ.සමන්ත මයා | 245,800 | 205,900 |
| එස්.ඒ.ආර්.වන්දන මයා | 110,460 | 144,460 |
| එම්.ඩී.ජේ.එස්.ගමගේ මිය | 219,000 | 119,840 |
| ටී.ඩී.ආරියදාස මයා | 62,410 | 92,410 |
| ඩබ්.ඉසුරු නිමේෂ සිල්වා මයා | 245,800 | 220,600 |
| එම්.එච්.එල්.සී.දයාරත්න මෙය | 218,000 | 146,460 |
| ඒ.ඩී.අයි.පුෂ්පකුමාර මයා | 221,000 | 210,260 |
| වයි.පී.එස්.කේ.ජයලත් මයා | 161,800 | 202,800 |
| ජෙසුලි ජිනරි මයා | 222,100 | 266,500 |
| ඩී.කේ.එම්.ධර්මදාස මයා | 52,320 | 80,320 |
| එස්.එන්.පී.ප්‍රේමරත්න මයා | 19,900 | 39,900 |
| එස්.එම්.ඒ.ජයරංග මයා | 177,600 | 216,600 |
| වයි.එම්.බී.ගයාන් මයා | 230,500 | 216,300 |
| ඩී.ඩී.එම්.ජයසිංහ | (1,850) | (1,850) |
| ඒ.එස්.කේ.අලංකාර මයා | 242,060 | 205,620 |
| ඒ.වී.නිෂාලි සිල්වා මිය | 217,000 | 215,220 |
| යු.ඒ.ආර්.එල්. මධුෂානි මිය | 225,100 | 207,920 |
| අයි.යු.ගුණරත්න මිය | 19,600 | 72,400 |
| සී.එම්.මුණසිංහආරච්චි මිය | 19,600 | 72,400 |
| ටී.එම්.කමලාවතී මිය | 93,550 | 123,550 |
| ඊ.පී.ඩී.ගුණවර්ධන මයා | 212,300 | 191,200 |
| ඩී.එම්.ආර්.වරිතා මෙය | 213,800 | 17,900 |
| පී.කරුණිකරන් මයා | 40,000 | 70,000 |
| එච්.සී.බී.සුමනපාල මයා | 28,200 | 56,200 |
| යු.එන්.එස්.සිල්වා මයා | 216,600 | 205,500 |
| එස්.ඒ.එස්.එන්.ප්‍රේමරත්න මයා | 161,800 | 203,800 |
| එච්.පී.එස්.ජයතිලක මිය | 195,400 | 237,400 |
| පී.සී.හෙට්ටිආරච්චි මයා | 38,500 | 112,200 |
| ඩබ්.පී.ඒ.එස්.ටී.පෙරේරා | 233,200 | 250,000 |
| ඩී.කේ.අයි.විජේරත්න | 199,600 | 241,600 |
| කේ.සී.කේ. ද තාබ්බ මිය | 155,200 | 197,200 |
| එස්.එම්.ටී.බී.සමරකෝන් මයා | 250,000 | - |
| ආලෝකා මානමුදලි මිය | 233,200 | - |
| යු.එල්.තසීලා භානු මිය | 245,800 | - |
| | 13,611,253 | 13,396,890 |

උපලේඛන - 03 කාර්ය මණ්ඩල අත්තිකාරම්

උත්සව අත්තිකාරම්

| | | |
|------------------------------|---------------|---------------|
| ජේ.ඒ.පී.ජයසිංහ මයා | 6,250 | 6,250 |
| වයි.එම්.බී.ගයාන් මයා | 10,000 | - |
| ඩබ්.පී.ඒ.පී.සම්පත් තුෂාර මයා | 10,000 | 5,000 |
| එම්.එස්.ඒ.ලානිමා ආරිභා මිය | - | 1,250 |
| ආර්.දර්ශනී මිය | - | 7,500 |
| ඩබ්.ඒ.එස්.වී.ලක්මාලි මිය | 10,000 | - |
| යු.එන්.එස්.සිල්වා මයා | 10,000 | - |
| ඒ.වී.නිෂාලි සිල්වා මිය | 10,000 | - |
| ඩබ්.එම්.එස්.මුහන්දිරම් මිය | 8,750 | 8,750 |
| ඒ.එච්. ඉන්දික සංජීව මයා | - | 1,250 |
| ඩී.ඩී.එම්.ජයසිංහ මයා | - | (1,250) |
| | 65,000 | 28,750 |

මුදල් අත්තිකාරම්

| | | |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| ඩබ්.එම්.එස්.මුහන්දිරම් මිය | 2,000 | 2,000 |
| සනුජා පින්තු මිය | 350 | - |
| එම්.ඩී.ජේ.එස්.ගමගේ මිය | 4,270 | - |
| එන්.එච්.හේවාපතිරණ මිය | 1,855 | - |
| නුවන් සමිත සිල්වා මයා | 3,038 | - |
| වයි.එම්.නිමිසාන් මයා | (150) | - |
| ඩබ්.විමල් රංජිත් මයා | 355 | - |
| සනුජා පින්තු මිය | 15,000 | - |
| Cash Advances: Transfer- 38 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| | 1,026,718 | 1,002,000 |



උපලේඛණ - 04 ලැබිය යුතු පොලිය

| | | | |
|-----------------------------------|----------------------|----------------|----------------|
| එම්.එම්.එම්.නසීර් සහ පවුලේ අරමුදල | 143-6001-0000-3306-9 | 2,613 | 9,702 |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 20001-17-85290 | } | } |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 20001-17-31696 | | |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 20001-16-06930 | | |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 20001-05-39449 | | |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 20001-05-41842 | | |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 143-6001-0000-2693-2 | 16,543 | 19,099 |
| ස්වර්ණා ජයලත් | 20001-16-06956 | 1,066 | 1,013 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-1780-8 | | 24,774 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-1779-1 | | 24,770.20 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-1781-7 | 170,709 | 24,770.20 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2419-5 | | 49,919.40 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2421-1 | | 49,835.12 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2152-6 | | 49,979.36 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2153-5 | | 49,979.36 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2026-0 | | 48,855.09 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2024-2 | | 48,700.50 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2027-9 | | 48,700.40 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2025-1 | | 39,770.20 |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037289 | } | } |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037270 | | |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037261 | | |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037252 | | |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037243 | | |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037234 | | |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037225 | | |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037216 | | |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037207 | | |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037190 | | |
| රාසනායගම් මහජන බැංකුව MSW | 143-6001-0000-2701-2 | 2,250 | 5,492 |
| ආර් ජයසිංහ (ඉමන්දි රොනාලි) | 143-6001-0000-2153-3 | 675 | 1,779 |
| TG & MG මහජන බැංකුව MSW | 143-6001-0000-2352-4 | 2,376 | 2,592 |
| | | 196,233 | 560,038 |

උපලේඛන - 05 ස්ථාවර තැන්පතු

| | | | |
|-----------------------------------|----------------------|-----------|-----------|
| එම්.එම්.එම්.නසීර් සහ පවුලේ අරමුදල | 143-6001-0000-3306-9 | 69,906 | 69,906 |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 20001-17-85290 | 30,000 | 30,000 |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 20001-17-31696 | 30,000 | 30,000 |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 20001-16-06930 | 65,000 | 65,000 |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 20001-05-39449 | 90,000 | 90,000 |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 20001-05-41842 | 29,514 | 29,514 |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | 143-6001-0000-2693-2 | 30,000 | 30,000 |
| ස්වර්ණා ජයලත් | 20001-16-06956 | 15,000 | 15,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-1780-8 | 250,000 | 250,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-1779-1 | 250,000 | 250,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-1781-7 | 250,000 | 250,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2419-5 | 500,000 | 500,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2421-1 | 500,000 | 500,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2152-6 | 500,000 | 500,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2153-5 | 500,000 | 500,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2026-0 | 500,000 | 500,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2024-2 | 500,000 | 500,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2027-9 | 500,000 | 500,000 |
| මහජන බැංකුව | 143-6001-0000-2025-1 | 500,000 | 500,000 |
| රාසනායගම් මහජන බැංකුව MSW | 143-6001-0000-2701-2 | 30,000 | 30,000 |
| ආර් ජයසිංහ (ඉමන්දි රොනාලි) | 143-6001-0000-2153-3 | 25,000 | 25,000 |
| TG & MG මහජන බැංකුව MSW | 143-6001-0000-2352-4 | 50,000 | 50,000 |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037289 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037270 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037261 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037252 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037243 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037234 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037225 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037216 | 1,000,000 | 1,000,000 |



(උපලේඛන - 05 ස්ථාවර කැන්පතු...)

| | | | |
|-------------|------------------|-------------------|-------------------|
| මහජන බැංකුව | 1436001000037207 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| මහජන බැංකුව | 1436001000037190 | 1,000,000 | 1,000,000 |
| | | 15,214,420 | 15,214,420 |

උපලේඛන - 06 කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ

ජංගම නොවන

| | | |
|--------------------------------|-----------|-----------|
| කේ.එම්.වයි.කරුණාරත්න මයා | 1,301,905 | 1,109,399 |
| එම්.ටී.ආර්.එස්.අත්තනායක මිය | 1,357,518 | 1,166,968 |
| වී. ගෞරි වාසුදේවන් මිය | 1,251,965 | 1,066,643 |
| ඊ.ඒ.එම්.එස්.පී.විජේසේකර මිය | 698,600 | 551,961 |
| වී.ජෙයරාඛන් මයා | 698,600 | 551,961 |
| යු.එල්.එම්.අශ්කර් මයා | 516,780 | 398,890 |
| එස්.හැරිහරනමෝදරන් මයා | 622,700 | 488,946 |
| එම්.කේ.පී.යු.අයි.ගුණරත්න මිය | 264,688 | 199,989 |
| සී.එම්.මුණසිංහආරච්චි මිය | 264,688 | 199,989 |
| ඒ.පී.එල්.බී.නිරුක්ෂි මිය | 68,750 | 30,787 |
| වී.බාලමති මිය | 264,688 | 199,989 |
| එස්.සිවකුමාරන් මිය | - | 199,989 |
| එල්.බී.අබේවික්‍රම මිය | - | 166,658 |
| එච්.එම්.ඩී.සුබෝධනී හේරත් මෙය | 226,875 | 166,658 |
| එච්.එම්.එස්.නිරෝෂණි මිය | 226,875 | 166,658 |
| වයි.එච්.එස්.සිල්වා මිය | 171,875 | 129,254 |
| එල්.සී.අයි.සිල්වා මිය | 171,875 | 129,254 |
| එල්.කේ.පුෂ්පකාන්ති මිය | 887,063 | 682,591 |
| එම්.එස්.එම්.අස්මියාස් මයා | 887,063 | 682,591 |
| කේ.පී.ඩී.නිරෝෂිකා මිය | 622,700 | 499,224 |
| කේ.එස්.වැදිසිංහ මිය | 367,200 | 279,223 |
| පී.සී.හෙට්ටිආරච්චි මයා | 264,688 | 199,989 |
| ඒ.එම්.කේ.එල්.අධිකාරි මිය | 264,688 | 199,989 |
| ඒ.එච්.උබයදුල්ලා මයා | 264,688 | 199,989 |
| බී.කේ.එස්.කරුණාරත්න මයා | 264,688 | 199,989 |
| ජේ.එච්.අයි.ප්‍රසාද් මයා | 264,688 | 199,989 |
| ටී.නර්ෂන් මයා | 264,688 | 199,989 |
| ජේ.කේ.පී.යු.කීර්ති මයා | 335,300 | 244,473 |
| එච්.කේ.එස්.කේ.සිරිකුමාර මිය | 264,688 | 196,935 |
| බී.ඒ.එන්.පී.විජයබණ්ඩාර මිය | 718,438 | 572,481 |
| ඒ.එම්.මානමුදලි මිය | 240,625 | 184,719 |
| එස්.එච්.එන්.මධුෂානි සිල්වා මෙය | 150,075 | 116,188 |
| ඒ.ටී.ජයවර්ණ මිය | 150,075 | 116,188 |
| කේ.සී.කේ.නාබෲ මිය | 150,075 | 116,188 |
| ඒ.එච්.ඉන්දික සංජීව | 150,075 | 116,188 |
| ඩී.එම්.වසන්ත කුමාර මයා | 442,230 | 459,515 |
| එස්.ඒ.එස්.එන්.ප්‍රේමරත්න මයා | 48,690 | 22,440 |
| කේ.එස්.ඩබ්.වික්‍රමසිංහ මයා | - | 133,934 |
| සී.එච්.ඩී.හෙට්ටිආරච්චි මිය | 491,725 | 424,248 |
| ධනුෂ්කා උස්හෙට්ටි මිය | 358,988 | 292,808 |
| එම්.කේ.පලිහක්කාර මිය | - | 445,641 |
| නිලුපා මනතුංග මිය | 706,640 | 621,611 |
| ආර්.එම්.රේඡුකා දමයන්ති මිය | - | 562,410 |
| ඩී.කේ.අයි.විජේරත්න මයා | 258,053 | 220,152 |
| එච්.සී.බී.සුමනපාල මයා | 172,035 | 132,518 |
| වයි.එම්.නිමිසාන් මයා | 210,375 | 156,478 |
| පී.එල්.මුණසිංහ මයා | 150,075 | 116,188 |
| එච්.කේ.එල්.රමීසා මෙය | 200,708 | 159,021 |
| ඩී.එම්.පුෂ්පා දිසානායක මිය | 582,900 | 505,742 |
| පී.දීපිකා දමයන්ති මිය | 449,280 | 389,715 |
| එම්.අයි.එස්.නීලකාන්ති මිය | 555,600 | 483,417 |
| සීතා රත්නායක මිය | 555,600 | 483,417 |



(උපලේඛන - 06 කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ...)

| | | |
|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| එච්.එම්.උපාලි හේරත් මයා | 349,440 | 295,632 |
| එච්.එල්.නයනා ලියනගේ මිය | 522,120 | 453,132 |
| වම්පිකා ගුණසේකර මිය | 376,200 | 326,074 |
| වයි.මධුවලගේ මිය | 322,140 | 274,920 |
| නදීකා පී. සිල්වා මිය | 293,760 | 248,556 |
| එම්.එස්.ඒ.තානිමා ෆරිහා මිය | 291,660 | 248,556 |
| ඩබ්.විමල් රංජිත් මයා | 344,325 | 300,895 |
| ආර්.දර්ශනී මිය | 206,595 | 171,940 |
| එස්.ඊ.මෙන්ඩිස් මයා | 275,460 | 235,499 |
| පී.එම්.ඩිලනි කෞෂල්‍යා මිය | 183,640 | 149,863 |
| ඒ.ඩී.ජයසිංහ මිය | 183,640 | 149,863 |
| ආර්.එස්.කේ.පින්තු මිය | 183,640 | 149,863 |
| ඩබ්.ඒ.එස්.වී.ලක්මාලි මිය | 183,640 | 149,863 |
| ඩබ්.අයි.එන්.මධුසංඛ සිල්වා | 183,640 | 149,863 |
| එන්.එච්.හේවාපතිරණ මිය | 158,585 | 127,953 |
| එච්.සීලවතී මෙය | 497,805 | 438,460 |
| ටී.එම්.කමලාවතී මිය | 135,930 | 106,628 |
| නුවන් සමිත සිල්වා මයා | 135,930 | 106,628 |
| යූ.එල්.තසීලා භානු මිය | 135,930 | 106,628 |
| එච්.කේ.ඩී.විජයන්ත මයා | 181,240 | 149,279 |
| අයි.එම්.ඩී.ආර්.මධුවන්ති මිය | 135,930 | 106,628 |
| ඩී.එම්.ආර්.වරිතා මෙය | 112,525 | 84,970 |
| ආර්.පී.ඩී.අරුණෝදි මිය | 112,525 | 84,970 |
| ටී.ඩී.ආරියදාස මයා | 112,525 | 84,970 |
| එස්.එම්.ටී.බී.සමරකෝන් මයා | 112,525 | 84,970 |
| පී.ආර්.දයානන්ද මයා | 548,900 | 483,546 |
| පී.විදානපතිරණ මයා | 386,000 | 332,070 |
| එඒ.ඒ.යූ.රූපසිංහ මයා | 331,030 | 284,414 |
| ජනක කුමාර මයා | - | 238,953 |
| ජේ.ඒ.සමන්ත මයා | 280,140 | 238,953 |
| රුවන් චන්දන මයා | 199,440 | 170,468 |
| ඒ.ඩී.අයි.පුෂ්පකුමාර මයා | 153,230 | 125,454 |
| ඩබ්.එම්.ඒ.බණ්ඩාර මයා | - | 125,454 |
| වයි.පී.එස්.කේ.ජයලත් මයා | 128,100 | 103,050 |
| ජසුලි පීඟිරි මයා | 555,565 | 490,875 |
| ඩී.එම්.ඩී.දිසානායක මයා | 527,780 | 465,455 |
| අමීල සම්පත් | 452,675 | 396,540 |
| එස්.එන්.පී.ජේමරත්න මයා | 268,440 | 232,909 |
| දිලංක ගුණවර්ධන මයා | 168,640 | 137,081 |
| එස්.එම්.ඒ.ජයරංග මයා | 169,400 | 143,626 |
| වයි.එම්.බී.ගයන් මයා | 145,600 | 122,694 |
| ඩී.ඩී.එම්.ජයසිංහ මයා | 124,800 | 101,900 |
| ඒ.එස්.කේ.අලංකාර මයා | 124,800 | 101,900 |
| ඒ.වී.නිෂාලි සිල්වා මිය | 124,800 | 101,900 |
| යූ.ඒ.ආර්.එල්. මධුෂානි මිය | 124,800 | 101,900 |
| ඩබ්.පී.ඉන්දික ප්‍රසාද් මයා | 112,525 | 81,236 |
| කේ.පී.සී.නිමාලිකා මිය | 124,800 | 101,555 |
| ඩී.එම්.සමරසේන මයා | 124,800 | 97,265 |
| බී.පී.එම්.සමරසිංහ මිය | 105,188 | 62,591 |
| එම්.ඩී.ජේ.එස්.ගමගේ මිය | 67,515 | 41,156 |
| එම්.එච්.එල්.සී.දයාරත්න මෙය | 67,515 | 41,156 |
| වී.කපේන්ද්‍රන් | 67,515 | 41,156 |
| එම්.එල්.මිනිඳු සත්සර මයා | 67,515 | 42,151 |
| එච්.පී.එස්.ජයතිලක මිය | 67,515 | 42,151 |
| පී.කරුණාකරන් මයා | 73,035 | 44,879 |
| කේ.එම්.සමලත් මයා | - | 483,417 |
| ජේ.ඩේවිඩ් මයා | 61,650 | 40,346 |
| ඩී.එස්.සී.ලනිකා මෙය | 22,505 | - |
| ටී.රාජකමල් මයා | 20,175 | - |
| යූ.එල්.කේ.එස්.පියසේන මයා | 21,080 | - |
| ඩබ්.එල්.ඩී.පෙරේරා මයා | 21,080 | - |
| | 31,372,680 | 27,944,963 |



උපලේඛන - 07 ගෙවූ පායමාලා ශාස්ත්‍ර ආදායම

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳ උසස් ධීප්ලෝමා පායමාලාව 19/20 | - | 26,000 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ උසස් ධීප්ලෝමාව | 17,000 | 45,000 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ උසස් ධීප්ලෝමාව 18/20 | - | 601,400 |
| උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ධීප්ලෝමාව | 100,000 | 120,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ධීප්ලෝමාව 19/20 | - | 358,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ධීප්ලෝමාව 14/19 | - | 128,000 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව - රන්ක 18/20 | 282,000 | 40,500 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව - කොළඹ 19/21 | 1,275,000 | 918,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 17/19- අම්පාර - සිංහල | - | 931,450 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 17/19- අම්පාර - දෙමළ | - | 1,925,926 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21- අම්පාර - දෙමළ | - | 161,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21- මඩකලපුව - දෙමළ | 1,953,000 | 1,144,000.00 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 18/20- තලාව | 660,000 | 974,000 |
| ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව (කුරුණෑගල/රත්නපුර/මාතර) | 2,935,500 | 2,736,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 16/18- තලාව | - | 45,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21- තලාව | 1,416,000 | 618,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21- කිලිනොච්චි | - | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 18/20- ත්‍රිකුණාමලය - දෙමළ | 548,000 | 1,852,850 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 18/20- කිලිනොච්චි - දෙමළ | - | 959,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 17/19- කිලිනොච්චි - දෙමළ | - | 514,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21- කිලිනොච්චි - දෙමළ | 1,570,750 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 16/18- කිලිනොච්චි - දෙමළ | - | 1,650,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 20/22- කිලිනොච්චි - දෙමළ | 875,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21- කිලිනොච්චි | 1,163,000 | 420,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21- නුවර - දෙමළ | 2,002,500 | 547,500 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 20/22- කිලිනොච්චි | 836,000 | 875,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 18/20- නුවර | - | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 18/20- කොළඹ - සිංහල | 983,000 | 1,576,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 18/20- කොළඹ - දෙමළ | 823,000 | 795,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 16/18- කොළඹ - දෙමළ | - | 111,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 18/20- කොළඹ - ඉංග්‍රීසි | 998,000 | 443,050 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21- කොළඹ - දෙමළ | 1,175,000 | 1,069,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21- කොළඹ - ඉංග්‍රීසි | 560,000 | 823,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 16/18- කොළඹ - සිංහල | - | 50,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 13/15- කොළඹ - දෙමළ | - | 500 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21- කොළඹ - සිංහල | 949,000 | 1,070,224 |
| ප්‍රජා පාදක විශෝධන දෙපාර්තමේන්තුව (කුරුණෑගල/රත්නපුර/මාතර) | - | 722,500 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 13/15 සහ 18/20 - මඩකලපුව | - | - |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පායමාලාව 19/21 - දෙමළ | - | - |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය 15/17 | - | 31,000 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය 16/18 | - | 1,722,250 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය 18/20 | 3,947,350 | 3,517,075 |
| ආසියානු පදනම වැඩසටහන | 1,042,515 | 6,045,795 |
| ප්‍රජා විශෝධන ධීප්ලෝමාව 16/18 | - | 2,750 |
| ප්‍රජා විශෝධන ධීප්ලෝමාව 18/20 | - | 858,672 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 18/19 - සමෘද්ධි | - | 3,108,500 |
| වැඩිහිටි රැකවරණය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 18/20 - සිංහල | 26,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 20/22 - සිදුව - සිංහල | 1,224,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 20/22 - සිදුව - දෙමළ | 886,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 20/22 - සිදුව - ඉංග්‍රීසි | 788,000 | - |
| ළමා රැකවරණය පිළිබඳ ධීප්ලෝමා පායමාලාව 16/18 | 609,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 20/22 - රත්නපුර | 1,274,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21 - පුත්තලම - දෙමළ | 2,010,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ධීප්ලෝමාව 19/21 - අම්පාර - සිංහල | 2,007,000 | 85,200 |
| මන්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන | 124,000 | - |
| | 35,059,615 | 39,622,142 |



උපලේඛන- 08 ස්ථාවර තැන්පතු මත පොලිය

| | | | |
|-----------------------------------|----------------------|------------------|------------------|
| එම්.එම්.එම්.නසීර් සහ පවුලේ අරමුදල | 143-6001-0000-3306-9 | 2,613 | 7,129 |
| ඩැනියෙල් සැන්ඩර්ස් | | 26,075 | 27,618 |
| ස්වර්ණා ජයලක්ෂ් | 20001-16-06956 | 1,628 | 1,496 |
| මහජන බැංකුව | | 1,089,515 | 1,474,249 |
| රාසනායගම් මහජන බැංකුව MSW | 143-6001-0000-2701-2 | 3,217 | 3,248 |
| ආර් ජයසිංහ (ඉමන්දි රොනාලි) | 143-6001-0000-2153-3 | 675 | 2,733 |
| TG & MG මහජන බැංකුව MSW | 143-6001-0000-2352-4 | 2,376 | 5,375 |
| | | 1,126,100 | 1,521,847 |

උපලේඛන - 09 විලම්බිත ආදායම

| | | | |
|---|--|-------------------|-------------------|
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - කොළඹ - සිංහල | | - | 939,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 17/19 - අම්පාර - දෙමළ | | 210,000 | 210,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 17/19 - අම්පාර - සිංහල | | - | 1,320,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - තලාව | | 1,547,000 | 800,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - කිලිනොච්චි - දෙමළ | | - | 813,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - මඩකලපුව - දෙමළ | | 1,971,000 | 1,299,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - යාපනය - දෙමළ | | 475,000 | 743,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - අම්පාර දෙමළ | | 743,000 | 1,025,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - කොළඹ - සිංහල | | 375,000 | 1,035,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - කොළඹ - දෙමළ | | 1,018,000 | 848,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - කොළඹ - ඉංග්‍රීසි | | 363,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - කොළඹ - ඉංග්‍රීසි | | - | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - කොළඹ - දෙමළ | | - | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව - 19/21 කොළඹ - සිංහල | | 685,000 | - |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය 19/21 | | - | 2,062,500.00 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය 18/20 - ඉංග්‍රීසි | | - | 703,000.00 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය 18/20 - සිංහල / දෙමළ | | - | 720,000.00 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - අම්පාර - සිංහල | | 1,059,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - පුත්තලම - දෙමළ | | 1,195,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 20/22 - කිලිනොච්චි | | 850,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - තලාව | | - | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - නුවර - දෙමළ | | - | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - කිලිනොච්චි - දෙමළ | | - | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 20/22 - සිදුව - ඉංග්‍රීසි | | 800,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 20/22 - සිදුව - දෙමළ | | 1,100,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 20/22 - සිදුව - සිංහල | | 1,300,000 | - |
| | | 13,691,000 | 12,517,500 |

උපලේඛන - 10 ලැබිය යුතු පාඨමාලා ශාස්ත්‍ර

| | | | |
|--|--|-----------|-----------|
| උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමාව - 18/20 සහ 19/21 - සිංහල | | 1,157,000 | 1,477,000 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය 18/20 - ඉංග්‍රීසි | | 2,200,000 | 2,631,000 |
| සමාජ වැඩ පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය 18/20 - සිංහල/දෙමළ | | 4,510,000 | 6,231,150 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 17/19 - අම්පාර - සිංහල | | - | 311,975 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - තලාව | | 1,000,000 | 350,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 17/19 - අම්පාර - දෙමළ | | 1,181,000 | 1,181,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - කිලිනොච්චි - දෙමළ | | 1,125,000 | 336,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - නුවර - දෙමළ | | 1,424,000 | 343,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - කොළඹ - සිංහල | | 1,100,000 | 176,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 - කොළඹ - දෙමළ | | 1,175,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 16/18 - කිලිනොච්චි - දෙමළ | | 311,975 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - කිලිනොච්චි - දෙමළ | | 460,000 | 800,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 17/19 - කිලිනොච්චි - දෙමළ | | 737,000 | 737,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - තලාව - සිංහල | | 2,852,000 | 1,444,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - නුවර - දෙමළ | | 1,494,500 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 20/22 - සිදුව - ඉංග්‍රීසි | | 1,250,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 20/22 - සිදුව - සිංහල | | 1,700,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 20/22 - සිදුව - දෙමළ | | 1,900,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - පුත්තලම - දෙමළ | | 2,233,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 20/22 - කිලිනොච්චි | | 1,725,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 - අම්පාර - සිංහල | | 2,012,000 | - |



(උපලේඛන - 10 ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු...)

| | | |
|--|-------------------|-------------------|
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 -අම්පාර බී - දෙමළ | 915,000 | 915,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 -කොළඹ - සිංහල | | 1,123,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 -කොළඹ - දෙමළ | 1,511,000 | 1,214,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 -කොළඹ - සිංහල | 775,000 | - |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 -යාපනය - දෙමළ | 925,000 | 1,350,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 -කොළඹ - ඉංග්‍රීසි | 763,000 | 863,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 19/21 -මඩකලපුව | 2,845,000 | 1,181,000 |
| උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 18/20 -කොළඹ - ඉංග්‍රීසි | 725,000 | 215,000 |
| | 40,006,475 | 22,879,125 |

උපලේඛන - 11 විශේෂ අත්තිකාරම්

| | | |
|-------------------------------|---------------|--------------|
| කේ.පී.සී.නිමාලිකා මිය | | (400) |
| අම්ල ප්‍රසාද් මයා | 1,600 | 1,600 |
| එස්.ඒ.ආර්.චන්දන මයා | 400 | - |
| නුවන් සමිත සිල්වා මයා | 400 | - |
| ටී.එම්.කමලාවතී මිය | 400 | - |
| පී.එල්.මුණසිංහ | 400 | - |
| ජසුලි ජෙෆ්රි මයා | 400 | - |
| ඩී.එම්.ඩබ්.කේ.චන්ද්‍රසිරි මයා | 400 | - |
| ඩබ්.පී.ඒ.එස්.පෙරේරා | 400 | - |
| ඒ.ඩී.අයි.පුෂ්පකුමාර මයා | 400 | - |
| ඩබ්.ඉසුරු නිමේෂ සිල්වා මයා | 400 | - |
| ඩබ්.ඒ.අයි.ප්‍රසාද් මයා | 400 | - |
| ඒ.ඒ.යූ.රූපසිංහ මයා | 400 | - |
| පී.ආර්.දයානන්ද මයා | 400 | - |
| ඩබ්.ඒ.එස්.වී.ලක්මාලි මිය | 400 | - |
| ඒ.වී.නිෂාලි සිල්වා මිය | 400 | - |
| ඒ.එස්.කේ.අලංකාර මයා | 400 | - |
| වයි.එම්.බී.ගයාන් මයා | 400 | - |
| එච්.සීලවතී මෙය | 400 | - |
| එච්.එල්.එන්.එස්.ලියනගේ මිය | 400 | - |
| ඩබ්.එල්.ඩී.පෙරේරා මයා | 400 | - |
| එච්.එම්.උපාලි හේරත් මයා | 400 | - |
| පී.ඩී.ඩී.පිරිස් මිය | 400 | - |
| | 10,000 | 1,200 |



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

එල්ටීඩබ්/සී/එන්අයිඑස්ටී/01/2020/07

2021 අගෝස්තු 17 දින

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය

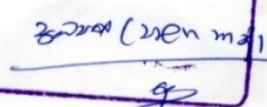
ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

යථෝක්ත වාර්තාව මේ සමඟ එවා ඇත.



ඩබ්.පී.සී.වික්‍රමරත්න

විගණකාධිපති

ජාතික සමාජ සංවර්ධන
ආයතනය
17 AUG 2021


පිටපත ; 1. ලේකම්

- සමාදායි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා හා ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

2. ලේකම්

- මුදල් අමාත්‍යාංශය



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



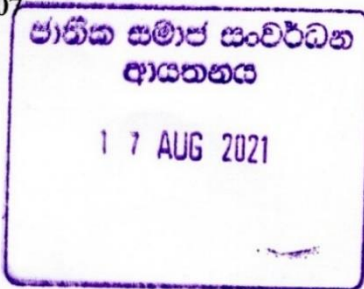
මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

එල්ටීඩබ්/සී/එන්අයිඑස්ටී/01/2020/07

2021 අගෝස්තු 12 දින



අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්,
ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය , එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙදා අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 2 ප්‍රකාරව මූල්‍යයන ක්‍රියාකාරකම් තුළින් ඇතිවන මුදල් ප්‍රවාහයන් මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය තුළ දැක්විය යුතු වුවත් රු.8,309,475 ක් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් තුළ පෙන්වා තිබුණි.
- (ආ) මුදල් ප්‍රවාහයට අදාළ නොවූ පූර්ව වර්ෂ ගැලපුම් රු.172,239ක් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 2ට පටහැනිව මෙහෙයුම් ලාභයට ගලපා තිබුණි.
- (ඇ) මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශයේ අස්පාෂ්‍ය වත්කම් ලෙස දැක්වෙන රු.2,037,760ක් වූ පායමාලා හදාරන සිසුන්ගේ තොරතුරු ඇතුළත් කිරීමට ස්ථාපනය කරන ලද තොරතුරු පද්ධතිය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම් ප්‍රමිත අංක 20 ප්‍රකාරව ක්ෂය කර නොතිබුණි.
- (ඈ) ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යන බැංකු ගිණුමකට අදාළ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට හඳුනා නොගත් ආදායම රු.3,308,461ක් විය. එය පිළිවෙලින් 2019 හා 2020 වර්ෂවලට අදාළව රු.1,374,832 ක් හා රු.1,933,629 ක් වූ අතර මෙම ආදායම් හඳුනාගෙන ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඉ) 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ රු.31,590,165ක් වූ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය කර නොතිබුණු අතර ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානවලට අදාළ ක්‍රමක්ෂය ගිණුම්ගත කිරීම සඳහා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියක් ආයතනය විසින් හඳුනාගෙන ගිණුම් සටහන් මඟින් හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතියට අනුව මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීමට උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 ආයතනයේ 2020 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු.

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් ආයතනයේ 2020 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.



මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මාගේ විගණනයට අදාළව, මාගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබාගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මාගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පෙර මා ලබාගත් අනෙකුත් තොරතුරු මත හා මා විසින් කරන ලද කාර්යයන් මත පදනම්ව, මෙම අනෙකුත් තොරතුරු ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් වැරදි ලෙස දක්වා ඇති බව මම නිගමනය කරන්නේ නම්, එම කරුණ මා විසින් වාර්තා කිරීමට අවශ්‍ය වේ. මේ සම්බන්ධයෙන් මට වාර්තා කිරීමට කිසිවක් නැත.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී ආයතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය



කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් අයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම් අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැරදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරමි.



2. වෙනත් තෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

2.1.1 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, මෙම වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කල මතය සඳහා පදනම යටතේ දක්වා ඇති නිරීක්ෂණ වලට යටත්ව විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා ආයතනය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.

2.1.2 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.

2.1.3 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

2.2. අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1. 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12(ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට ආයතනය සම්බන්ධවී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුවම අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2.2. 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව යම් අදාල ලිඛිත නීතියකට හෝ ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති/විධානයට යොමුව

නිරීක්ෂණය

මුදල් රෙගුලාසි 371 (ආ)

තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමයන් ලබාගත්විට අදාල කාර්යය නිමකල විගසම එම වියදම ප්‍රමාදනොකර පියවිය යුතු වුවත් ආයතනය විසින් අවස්ථා 25කදී ලබාදී තිබූ රු.315,420 ක් වූ අත්තිකාරම් මුදල් නිරවුල් කිරීම සඳහා මාස 01 සිට මාස 06 දක්වා කාල පරාසයන් ගතකර තිබුණි.



2.2.3. 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12(උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4. 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

3. වෙනත් කරුණු

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ ආයතනයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව රත්න, කුරුණෑගල, මාතර සහ රත්නපුර ප්‍රාදේශීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානවල 2018/2019 සහ 2019/2020 වර්ෂයන් වෙනුවෙන් උපදේශනය පිළිබඳ ඩිජිටල් පාඨමාලාවන් පැවැත්වීමට සැලසුම් කර තිබුණු නමුත් එම පාඨමාලා පැවැත්වීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර ඒ සඳහා හේතු වූ කරුණු ද කාර්යසාධන වාර්තාවේ දක්වා නොතිබුණි.

(ආ) ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යන බැංකු ගිණුම් දෙකකට අදාළ මුදල් පොත් පැවැත්වීම වෙක්පත් ලිවීම සහ නිකුත් කිරීම, මාසික ගිණුම් සාරාංශ සකස් කිරීම සහ වෙක්පත් දින දීර්ඝ කිරීම ගොනු පවත්වාගෙන යාම යන සියළුම කාර්යයන් ආයතනයේ ගිණුම් අංශයේ එක් කළමනාකාර සහකාර නිලධාරියෙක් විසින් සිදුකර තිබූ අතර අභ්‍යන්තර පරීක්ෂාවකට ලක්වන ආකාරයෙන් වැඩ පැවරීම් සිදුකර නොතිබුණි.

(ඇ) ආයතනයට අයත් අංක 57- 9646 දරන කැබ් රථය 2019 අගෝස්තු මාසයේ අළුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා අදාළ නියෝජිත ආයතනයට ලබාදී තිබුණි. මෙම අළුත්වැඩියා කටයුතු වෙනුවෙන් 2020 අගෝස්තු මාසයේදී රු.162,977 ක් අදාළ නියෝජිත ආයතනයට ගෙවීම් කර තිබුණද, එම කැබ් රථය ආයතනය වෙත ගෙනැවිත් නොතිබුණි. 2021 වර්ෂයේ ජනවාරි මාසයේදී මෙම වාහනය ධාවනය කිරීමට නොහැකි බව දන්වා වෙන්දේසි කිරීමට අමාත්‍යාංශයෙන් අනුමැතිය ඉල්ලා තිබුණු අතර 2019 වර්ෂයේදී වාහනය අළුත්වැඩියාවට ලබාදීමේදී එම තත්ත්වය නිරීක්ෂණය කර ගැනීමට අපොහොසත්වීම නිසා අළුත්වැඩියාව සඳහා ගෙවන ලද සම්පූර්ණ මුදලම නිශ්කාර්ය වියදමක් වී තිබුණි.



- (ඇ) ආයතනයේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 102ක් වූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින වන විට පුරප්පාඩු 36 ක් එනම් සියයට 35ක් විය. ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් තනතුර 2018 වර්ෂයේ සිට පුරප්පාඩු ව පවතින අතර එම තනතුරේ වැඩබැලීම අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (අධ්‍යයන) විසින් සිදුකරනු ලබයි.
- (ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල වෙනත් ආදායම් වූ රු.3,156,016 ක් තුළ හඳුනා නොගත් වෙනත් ආදායම් රු.820,132 ක් පැවතිණි.


ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති



ජාතික සමාජ සංවර්ධන අධ්‍යාපන ආයතනයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් නෛතික හා නිගමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 15 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාවේ අන්තර්ගත නිරීක්ෂණ සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ අදහස් හා නිවැරදි කිරීමට ගෙන ඇති පියවරයන්

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

(අ) 2021 වර්ෂයේ සිට මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීමේ දී ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයන් මූල්‍යමය ක්‍රියාකාරකම් තුළින් ඇති වන මුදල් ප්‍රවාහයන් ලෙස මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ පෙන්වීමට පියවර ගනු ඇත.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 02 ට අනුව මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ මෙහෙයුම් ලාභයට ගැලපිය හැක්කේ අදාළ මුදල් හා මුදල්භා සමාන අයිතමයන්ය. ගිණුම් ප්‍රමිති වලට අනුකූලව පිළියෙල කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය මෙම වාර්ෂික වාර්තාවට අන්තර්ගත කර ඇත.

(ඇ) රු 2,037,760 ක පිරිවැයක් දරා ස්ථාපිත කරන ලද ශිෂ්‍ය තොරතුරු පද්ධතිය 2020 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක වුව ද ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී අනාවරණය වූ දෝෂයන් නිවැරදි කිරීම පරිගණක මෘදුකාංගය සපයන ලද වැඩසටහන් සම්පාදකවරුන් විසින් වර්ෂය තුළදී සිදු කර ඇත. තවද ඉහත පිරිවැයෙන් රු 224,000ක මුදලක් තවදුරටත් පද්ධතිය නිසි ආකාරව ක්‍රියාත්මක වන තෙක් රඳවා ගෙන ඇත. රැඳවූ මුදල් නිදහස් කල පසුව ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වලට අනුව 25% වාර්ෂික ක්ෂය කිරීමට පියවර ගනු ඇත.

(ඈ) පාඨමාලාවන් සඳහා ශිෂ්‍යයින් විසින් සෘජුවම මුදල් බැංකුගත කර අදාළ කුචිතාන්ධිය ආයතනය වෙත ලබා ප්‍රමාද වීම හේතුවෙන් මෙම මුදල් හඳුනාගැනීමට ප්‍රමාද වී තිබේ. මේ සඳහා ආයතනය විසින් නව මුදල් බැඳීමේ වච්චර්පතක් හඳුන්වා දී ඇති අතර ලේඛකාධිකාරී අංශය මගින් නව වැඩ පිළිවෙලක් සකස් කර ඇත. ඒ අනුව ඉදිරියේදී මෙම තත්ත්වය මහඟරවා ගැනීමට කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමි. එසේම 2019 හා 2020 තැන්පතු වලින් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් මේ වන විට හඳුනාගෙන නිවැරදිව ගිණුම්ගත කර ඇත.

(ඉ) ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන වලට අළාලව ක්‍රමක්ෂය ගිණුම්ගත කිරීම සඳහා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කර 2021 වර්ෂයේ ගිණුම් පිළියෙළ කිරීමේ දී එය ඵලදරව් කිරීමටත් ඒ අනුව ක්‍රමක්ෂය ගිණුම් ගත කිරීම සඳහා පියවර ගනු ඇත.



2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2.2.2. මෙම අත්තිකාරම් පියවීම ප්‍රමාද වීමට හේතුවූයේ covid 19 සෞඛ්‍ය ව්‍යායසන තත්ත්වය නිසා මාස කිහිපයක් කාර්යාලය වසා තැබීමට සිදු වූ නිසා අදාළ නිලධාරීන් දුර බැහැර(කොළඹින් පිටත) ප්‍රදේශ වල පදිංචිකරුවන් බැවින් ඔවුන්හට සේවයට වාර්තා කිරීමට දුෂ්කර විය. දැනට මෙම තත්ත්වය මගහැරීමට කටයුතු සැලසුම් කර ඇති බැවින් අදාළ අත්තිකාරම් පියවීම නිසි පරිදි සිදු කිරීමට කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමි.

3. වෙනත් කරුණු

(අ) සමාලෝචන වර්ෂයේ ආයතනයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව රත්න, කුරුණෑගල, මාතර හා රත්නපුර ප්‍රදේශයන්හි 2018/2019 සහ 2019/2020 වර්ෂයන් වෙනුවෙන් උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවන් පැවැත්වීමට සැලසුම් කර තිබූ නමුත් covid 19 නිසා ප්‍රමාණවත් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවක් පාඨමාලාවන් සඳහා සහභාගි නොවූ බැවින් මෙම පාඨමාලාවන් පැවැත්වීමට නොහැකි විය. ඉදිරියේදී කාර්ය සාධන වාර්තාවල පාඨමාලා සැලසුම් කර නොපවත්වන්නේ නම් එයට හේතු ඉදිරිපත් කිරීමට සටහන් කර ගනිමි

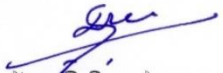
(ආ) ආයතනයේ ගිණුම් අංක 143-1001-0-3298037 හා 143 - 100123298038 ලෙස ජංගම ගිණුම් 02 ක් පවතී. මෙම ගිණුම් 02 සඳහාම මෙපමණ කලක් එක් කළමණාකරන සහකාරවරියක් යොදවා තිබුණි. මේ වන විට ආයතනයේ ගණකාධිකාරී හා ගිණුම් නිලධාරී යන තනතුරු 02 ම පුරප්පාඩුව පවතී. 2021 මැයි 28 ගැසට් පත්‍රය මගින් මෙම තනතුරු 02 ට අයදුම්පත් කැඳවා තිබුණි. covid 19 වසංගතය නිසා ආයතනය වසා තැබීම හා සංවරණ සීමා පැනවීම හේතුවෙන් සම්මුඛ පරීක්ෂණ පවත්වා නව බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීම ප්‍රමාදව ඇත. නව බඳවා ගැනීම් සිදු කළ විගසම මෙම වරද නිවැරදි කරන බවට දන්වා සිටිමි.

(ඇ) ආයතනයේ 57/9645 දරන වාහනයේ අංකය 57/9640 වශයෙන් නිවැරදි විය යුතුය. මෙම වාහනය 2019 වර්ෂයේ A/C පද්ධතිය හා ඩැෂ් බෝඩය අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා වාහන නියෝජිත ආයතනයට යොමු කළ අතර ඒ අනුව එම සේවාව සිදු කොට වාහනය රැගෙන ඒමට යාමේදී මෙහි එන්ජිම ආශ්‍රිතව දෝෂයක් ඇති බව නිරීක්ෂණය වීම නිසා නැවත වාහනයේ ඇන්ජිම අලුත්වැඩියාව සඳහා නියෝජිත ආයතනය වෙත යොමු කිරීම සිදු විය. ඒ අනුව A/C පද්ධතියහි අලුත්වැඩියාව මෙම අවස්ථාවෙහි සිදු කොට තිබූ බැවින් A/C පද්ධතියෙහි අලුත්වැඩියාව සඳහා රු 162,577.00 ක් ගෙවීමට සිදු විය. යාන්ත්‍රික දෝෂය නිවැරදි කිරීම වෙනුවට අලුත් එන්ජිමක් සවි කිරීම සඳහා ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත් කර තිබූ බැවින් එය අනාර්ථීක අලුත්වැඩියාවක් ලෙස සලකා එවකට පාලක සභාව වාහනය වෙන්දේසි කිරීමට උපදෙස් ලබා දී ඇත. නමුත් එම රථය අමාත්‍යාංශයේ කාර්මික නිලධාරියා විසින් පරීක්ෂා කොට එය අලුත්වැඩියා කොට පාවිච්චි කිරීම කාලෝචිත බව නිර්දේශ කර ඇති බැවින් ඒ අනුව ක්‍රියා කිරීමට තීරණය කර ඇත.



(ඇ) ආයතනයේ පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීමට 2019 සැප්තැම්බර් 12 දිනැතිව රජයේ ගැසට් නිවේදනය මගින් ඉල්ලුම්පත් කැඳවූව ද භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ 2019/11/20 හා Dms/policy/Recruitment දරණ ලිපියට අනුව බඳවා ගැනීම් තාවකාලිකව නතර කිරීමට සිදු විය. ඒ හේතුවෙන් බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීමට නොහැකි විය. එමෙන්ම 2020 මැයි පාලක සභාව විසින් ආයතනයේ බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය නැවත සංශෝධනය සිදු කර සියලු බඳවා ගැනීම් සිදු කරන ලෙස උපදෙස් ලබාදෙන ලදී. ඒ අනුව බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය සංශෝධනය කර අනුමත කර 2021 අප්‍රියෙල් 07 වන දින කළමනාකරනු සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ආයතනයට එවා ඇත. එයින් පසුව 2020 මැයි 28 ගැසට් පත්‍රය මගින් තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් කැඳවා ඇත. ඉදිරියේදී සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීමට සැලසුම් කර ඇත.

(ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ලැබී තිබූ වෙනත් ආදායම් වන රු. 3,156,016 ගිණුම්වල පෙන්වා තිබේ. මෙම මුදල් පෙර වර්ෂවල විවිධ පාඨමාලා සඳහා ශිෂ්‍යයින් විසින් සෘජුවම බැංකු ගිණුම්වල තැන්පත් කර තිබූ රු. 820,132 ක හඳුනා නොගත් ප්‍රමාණයක් ගිණුම් වල පෙන්වනුම් කරනු ලබයි. මෙසේ සෘජුවම බැංකුගත කරන ලද ආදායම් වලින් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් හඳුනාගෙන ඇත. එසේම හඳුනා නොගත් තැන්පතු ඇති නොවන සේ නව ක්‍රමවේදයක් ආයතනය විසින් හඳුන්වා දී ඇති අතර එය මේ වන විට ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. ඒ අනුව ඉදිරියේදී මෙම ගැටලුව වලක්වා ගත හැකි බව දන්වා සිටිමි.


 එම්.ටී.ආර්. ඡාමිණි අත්තනායක,
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (වැ.බ)
 අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (අධ්‍යයන),
 ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය.